|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основана**  **в 2012 году** | Степные  вести | №\_\_11\_\_  **«30» декабря 2019г.** |
| ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ЖУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУБОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ЖУКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЖУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**РЕШЕНИЕ № 78**

26 декабря 2019 года cт. Жуковская

Об утверждении Порядка принятия решения о применении мер ответственности к депутату Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателю Собрания депутатов – главе Жуковского сельского поселения, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» Собрание депутатов Жуковского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок принятия решения о применении мер ответственности к депутату Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателю Собрания депутатов – главе Жуковского сельского поселения, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Собрания депутатов –  глава Жуковского сельского поселения | В.А. Гущин |

Приложение

к решению Собрания депутатов Жуковского сельского поселения   
от 26.12.2019 года № 78

[ПОРЯДОК](#Par23)

принятия решения о применении мер ответственности к депутату Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателю Собрания депутатов – главе Жуковского сельского поселения, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным

1. Настоящий Порядок в соответствии с частью 73-2 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 135 Областного закона от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», Уставом муниципального образования «Жуковское сельское поселение» устанавливает процедуру принятия решения о применении мер ответственности к депутату Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателю Собрания депутатов – главе Жуковского сельского поселения (далее – лица, замещающие муниципальные должности), представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее – сведения о доходах и об имуществе, сведения о расходах), если искажение этих сведений является несущественным.

2. К лицам, замещающим муниципальные должности, представившим недостоверные или неполные сведения о доходах и об имуществе, сведения о расходах, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения от должности в Собрании депутатов Жуковского сельского поселения с лишением права занимать должности в Собрании депутатов Жуковского сельского поселения до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в Собрании депутатов Жуковского сельского поселения до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

3. Применение к лицам, замещающим муниципальные должности, одной из мер ответственности, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (далее – меры ответственности), осуществляется на основании обращения Губернатора Ростовской области с заявлением о применении данных мер ответственности ввиду признания искажения представленных сведений о доходах и об имуществе, сведений о расходах несущественным (далее – обращение Губернатора Ростовской области).

Лица, замещающие муниципальные должности, указанные в обращении Губернатора Ростовской области, уведомляются о поступлении соответствующего обращения в течение трех дней со дня его поступления в Собрание депутатов Жуковского сельского поселения.

4. Обращение Губернатора Ростовской области подлежит предварительному рассмотрению комиссией по соблюдению норм депутатской этики (далее - комиссия) до вынесения на заседание Собрания депутатов Жуковского сельского поселения вопроса о применении к лицам, замещающим муниципальные должности, мер ответственности.

Комиссия проверяет и оценивает фактические обстоятельства, являющиеся основанием для применения к лицам, замещающим муниципальные должности, мер ответственности, указанных в обращении Губернатора Ростовской области. По результатам заседания комиссия готовит соответствующее заключение (далее – заключение комиссии).

5. Председательствующим на заседании Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, на котором рассматривается вопрос о применении к лицам, замещающим муниципальные должности, мер ответственности, является председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения.

В случае, если на данном заседании рассматривается вопрос о применении мер ответственности к председателю Собрания депутатов – главе Жуковского сельского поселения, указанное заседание проходит под председательством заместителя председателя Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, либо в случае отсутствия заместителя председателя Собрания депутатов Жуковского сельского поселения – под председательством депутата, избранного из числа присутствующих на заседании депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения непосредственно перед началом заседания простым большинством голосов депутатов.

6. Решение о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

7. При рассмотрении и принятии Собранием депутатов Жуковского сельского поселения решения о применении мер ответственности к лицам, замещающим муниципальные должности, им должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением Губернатора Ростовской области и заключением комиссии;

2) предоставление возможности дать пояснения по факту представления ими недостоверных или неполных сведений о доходах и об имуществе, сведений о расходах.

8. При принятии решения о выборе конкретной меры ответственности Собранием депутатов Жуковского сельского поселения учитываются вина лица, замещающего муниципальную должность, причины и условия, при которых им были представлены недостоверные или неполные сведения о доходах и об имуществе, сведения о расходах, характер и степень искажения этих сведений, соблюдение указанным лицом ограничений и запретов, исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, отсутствие фактов сокрытия имущества и иных объектов налогообложения от налоговых органов Российской Федерации, органов, осуществляющих учет и регистрацию отдельных видов имущества и (или) прав на него, а также заключение комиссии.

9. Применение к лицу, замещающему муниципальную должность, одной из мер ответственности осуществляется не позднее шести месяцев со дня поступления в Собрание депутатов Жуковского сельского поселения обращения Губернатора Ростовской области и не позднее трех лет со дня представления сведений о доходах и об имуществе, сведений о расходах, указанных в пункте 1 настоящего Порядка.

10. Лицо, замещающее муниципальную должность, уведомляется о применении к нему мер ответственности в течение трех рабочих дней со дня принятия Собранием депутатов Жуковского сельского поселения соответствующего решения. По требованию лица, замещающего муниципальную должность, ему выдается надлежащим образом заверенная копия решения о применении к нему мер ответственности.

11. Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе обжаловать решение о применении к нему мер ответственности в судебном порядке.

12. Информация о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности размещается на официальном сайте Собрания депутатов Жуковского сельского поселения (*в случае отсутствия официального сайта Собрания депутатов Жуковского сельского поселения: на официальном сайте Жуковского сельского поселения*) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также направляется в адрес Губернатора Ростовской области не позднее 10 дней со дня принятия соответствующего решения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУБОВСКИЙ РАЙОН

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЖУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**РЕШЕНИЕ № 79**

26 декабря 2019 года cт. Жуковская

О постоянных комиссиях собрания

депутатов Жуковского сельского поселения

В соответствии со ст. 10-12 Регламента Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, Собрание депутатов Жуковского сельского поселения,

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение о постоянных комиссиях Собрания депутатов Жуковского сельского поселения. (Приложение № 1).

2. Создать следующие постоянные комиссии из числа депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения на срок полномочий Собрания.

2.1. Комиссия по местному самоуправлению, охране общественного порядка, по мандатным вопросам и депутатской этике;

2.2. Комиссия по бюджету, налогам и собственности, по аграрным вопросам, благоустройству, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и дорожной деятельности;

3. Утвердить председателей и составы вышеназванных комиссий (Приложение № 2, № 3).

4.Решение Собрания депутатов Жуковского сельского поселения от 11.10.2016 года № 4 «О постоянных комиссиях собрания депутатов Жуковского сельского поселения» признать утратившим силу.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов

Жуковского сельского поселения В.А. Гущин

Приложение № 1

к решению Собрания депутатов

Жуковского сельского поселения

от 26 декабря 2019г № 79

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о постоянных комиссиях Собрания депутатов

Жуковского сельского поселения.

Статья 1. В соответствии с Уставом муниципального образования «Жуковское сельское поселение», Регламентом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, из числа депутатов на срок своих полномочий избираются постоянные комиссии для:

- предварительного рассмотрения проектов решений, подготовки вопросов, вносимых на заседание Собрания депутатов Жуковского сельского поселения контроля исполнения на территории поселения решений, принятых Собранием депутатов Жуковского сельского поселения, исполнением бюджета и распоряжением имущества, относящимся к муниципальной собственности сельского поселения;

- контроля в пределах компетенции Собрания депутатов за деятельностью администрации Жуковского сельского поселения;

- подготовки, либо рассмотрения внесенных предложений;

- решения иных вопросов.

Статья 2. Порядок формирования постоянных комиссий, также реорганизации и управления, полномочий комиссий, их председателей и заместителей, права и обязанности членов постоянных комиссий, порядок проведения заседаний, принятия постановлений постоянных комиссий, контроль за их исполнением, обеспечение деятельности постоянных комиссий определяются настоящим Положением, которое утверждается на заседании Собрания депутатов.

Статья 3. Собрание образует следующие постоянные комиссии:

- комиссию по местному самоуправлению, охране общественного порядка, по мандатным вопросам и депутатской этике;

- комиссию по бюджету, налогам и собственности, по аграрным вопросам, благоустройству, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и дорожной деятельности;

Статья 4. Комиссия по местному самоуправлению, охране общественного порядка, по мандатным вопросам и депутатской этике:

- взаимодействует с муниципальной избирательной комиссией по вопросам проведения выборов депутатов Собрания, других выборных должностных лиц местного самоуправления;

- рассматривает вопросы соблюдения норм депутатской этики;

- проводит предварительное рассмотрение предложений о внесении изменений в Устав Жуковского сельского поселения;

- участвует в подготовке и рассмотрении Собранием депутатов Жуковского сельского поселения проектов решений в области местного самоуправления, территориального устройства;

- рассматривает вопросы административно-территориального устройства сельского поселения в соответствии с законодательством области, Уставом Жуковского сельского поселения, готовит по ним проекты решений;

- анализирует деятельность средств массовой информации, осуществляет взаимодействие с общественными организациями, партиями, движениями; содействует в рамках Закона « О средствах массовой информации» развитию средств массовой информации на территории района, вносит предложения по данным вопросам.

- участвует в подготовке и рассмотрении Собранием депутатов Жуковского сельского поселения решений в области труда и занятости семьи, материнства и детства, здравоохранения, социального обеспечения и страхования;

- осуществляет контроль соблюдения законодательства по вопросам социальной политики, правопорядка, прав граждан;

- осуществляет контроль за реализацией законодательства по вопросам, отнесенным к ее ведению.

Статья 5. Комиссия по бюджету, налогам и собственности, по аграрным вопросам, благоустройству, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и дорожной деятельности;

- рассматривает предложения и дает заключения по использованию муниципального бюджета, освобождению от уплаты местных налогов предприятий и организаций сельского поселения по предоставлению льготных кредитов и финансовой помощи предприятиям и организациям Жуковского сельского поселения, охраны окружающей среды и рационального использования ресурсов на территории Жуковского сельского поселения;

- участвует в подготовке и рассмотрении Собранием депутатов Жуковского сельского поселения проектов решений в области бюджета, внебюджетных и валютных фондов, налогов, сборов, пошлин, приватизации, поддержки предпринимательства;

- разрабатывает предложения по осуществлению структурных преобразований в экономике Жуковского сельского поселения, использованию внутренних резервов и дополнительных источников пополнения бюджета;

- осуществляет контроль реализации законодательства по вопросам, отнесенным к ее ведению;

- контролирует распределение и использование бюджетных средств Жуковского сельского поселения;

- рассматривает и дает заключения по целевым комплексным программам развития транспорта, связи, строительства;

- переработка продукции сельского хозяйства.

**СТРУКТУРА ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ**

Статья 6. Постоянная комиссия Собрания депутатов самостоятельно устанавливает структуру комиссии, исходя из порученных направлений деятельности и объема предстоящей работы.

В структуре комиссии предусматривается председатель постоянной комиссии и члены комиссии.

Комиссия вправе иметь консультантов-профессионалов, привлекаемых к работе в комиссии, не являющихся членами комиссии, но имеющих совещательный голос на ее заседании.

Численный состав постоянной комиссии утверждается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения.

**ПОЛНОМОЧИЯ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ**.

Статья 7. Постоянные комиссии осуществляют свою деятельность в следующих формах:

- представление на заседании Собрания депутатов проектов решений, докладов, содокладов и подобных материалов;

- проведение проверок (документальных, финансовых, материальных и т.д.) в рамках реализации предоставленных контрольных функций;

- организация по поручению Собрания депутатов депутатского расследования, связанного с деятельностью должностных лиц органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций на территории муниципального образования;

- подготовка предложений о передаче решений Собрания депутатов на обсуждение населением Жуковского сельского поселения или в средствах массовой информации, о вынесении вопросов на местный референдум;

- приглашают для участия в заседании комиссии представителей органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, общественных структур.

Статья 8. При осуществлении возложенных на них функций постоянные комиссии вправе запрашивать и получать от руководителей отделов структурных подразделений Администрации Жуковского сельского поселения необходимую информацию, касающуюся состояния дел в подведомственной им сфере, а также требовать от них и других местных и общественных организаций, должностных лиц, предоставления необходимых документов и материалов; привлекать представителей этих организаций для проводимой комиссией работы с согласия соответствующих руководителей.

Статья 9. Постоянные комиссии вправе выносить на рассмотрение Собрания вопросы об ответственности должностными лицами, не исполняющих законы РФ, Ростовской области, нормативные акты Собрания депутатов, иные правовые акты и направлять соответствующие материалы в органы, уполномоченные на применение санкций к ним.

Статья 10. По итогам рассмотрения вопросов на своих заседаниях постоянная комиссия принимает постановления в форме рекомендаций, обязательных для рассмотрения органами, предприятиями, учреждениями, организациями и должностными лицами, которым эти рекомендации адресованы. О результатах рассмотрения или принятых мерах комиссия сообщает не позднее чем в месячный срок, если иное не установлено комиссией.

Статья 11. В случае несогласия постоянной комиссии с действиями председателя Собрания депутатов, с принятым решением по вопросу, относящемуся к ее ведению, комиссия вправе вынести на рассмотрение заседания Собрания депутатов соответствующий проект решения.

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ.**

Статья 12. Постоянные комиссии избираются на срок полномочий Собрания депутатов данного созыва в составе председателя и членов комиссии.

Статья 13. Формирование постоянных комиссий производится на основе пожеланий депутатов и решения Собрания депутатов, принятого большинством голосов от общего числа избранных депутатов. Депутат может быть членом не более чем одной постоянной комиссии.

Статья 14. По представлению постоянной комиссии председатель постоянной комиссии избирается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения – большинством голосов от общего числа избранных депутатов Собрания.

Статья 15. При упразднении (реорганизации) постоянной комиссии на заседании Собрания депутатов заслушивается отчет о деятельности комиссии, а также мнение комиссии об упразднении (реорганизации).

Статья 16. Председатель постоянной комиссии подотчетен Собранию депутатов Жуковского сельского поселения и постоянной комиссии и может быть отозван Собранием депутатов. Комиссия вправе поставить перед Собранием депутатов Жуковского сельского поселения вопрос о переизбрании председателя комиссии.

Статья 17. Численный состав постоянных комиссий утверждается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения.

Статья 18. Общее обеспечение деятельности постоянных комиссий осуществляется председателем Собрания депутатов.

**ПОЛНОМОЧИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ**

Статья 19. Председатель постоянной комиссии:

- созывает и ведет заседание комиссии;

- определяет повестку дня заседания комиссии, готовит проекты планов работы комиссии;

- организует подготовку необходимых материалов к заседанию;

- приглашает для участия в заседании комиссии представителей органов государственной власти и местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, общественных структур;

- представляет комиссию в отношениях с Собранием депутатов Жуковского сельского поселения, его председателем, органами местного самоуправления, общественными организациями, средствами массовой информации, предприятиями, учреждениями и гражданами;

- организует работу членов комиссии, дает им поручения, оказывает содействие в осуществлении ими своих полномочий в постоянных комиссиях;

- направляет членам комиссий материалы и документы, связанные с деятельностью комиссии;

- организует работу по исполнению принятых комиссией рекомендаций, информирует комиссию о ходе этой работы;

- организует ведение протокола заседания комиссии и делопроизводство комиссии;

- исполняет иные полномочия, не противоречащие законодательству.

Статья 20. Секретарь комиссии обеспечивает работу комиссии:

- сообщает членам комиссии о времени и месте заседаний и других мероприятий комиссии;

- ведет делопроизводство комиссии и протоколы ее заседаний, учет выполнения членами комиссий ее поручений;

- занимается по поручению комиссии организацией контроля за выполнением решений и поручений комиссии, следит за своевременным направлением их исполнителям, поступлением от них ответов, выполняет другие поручения членов комиссии и председателя комиссии.

Статья 21. Член постоянной комиссии имеет обязанности и права:

- участвовать в деятельности постоянной комиссии и выполнять ее поручения;

- пользуется правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым комиссией, вносить предложения по вопросам для рассмотрения постоянной комиссией, участвовать в их подготовке и обсуждении;

- член постоянной комиссии, предложения которого не получили поддержки комиссии, может представить их в письменной форме на заседание Собрания депутатов;

- член постоянной комиссии за систематическое неучастие в ее работе или по другим причинам в соответствии с настоящим Положением.

**ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ**

Статья 22. Заседания постоянных комиссий созываются председателями комиссий согласно планам работы комиссий, а также по мере необходимости для решения текущих вопросов, не реже одного раза в два месяца.

Статья 23. Депутаты, избранные в состав постоянной комиссии обязаны присутствовать на ее заседании.

Статья 24. Заседание постоянной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины состава комиссии. Находящиеся в командировке или отсутствующие по иным причинам, члены комиссии вправе сообщить заседанию письменно свое мнение по рассматриваемому вопросу.

При рассмотрении вопросов, относящихся к ведению двух или нескольких постоянных комиссий, по инициативе комиссий, а также по поручению Собрания депутатов, проводится совместное заседание постоянных комиссий. Ведут их председатели этих комиссий по согласованию между собой.

Комиссия для подготовки рассматриваемых вопросов и организации депутатских слушаний по распоряжению председателя Собрания депутатов могут создавать рабочие группы из числа депутатов Собрания Жуковского сельского поселения, представителей структурных подразделений Администрации Жуковского сельского поселения, общественных органов и специалистов.

Статья 25. В заседаниях постоянных комиссий могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты, не входящие в состав данной комиссии.

Статья 26. В проект повестки дня заседания постоянной комиссии включаются вопросы, установленные планами работы постоянной комиссии, решениями Собраний депутатов, а также вопросы, предложенные членами комиссии.

Статья 27. Заседание открывается председателем комиссии, а в отсутствие председателя – секретарем.

Председательствующий заседания сообщает число присутствующих членов и отсутствующих, с указанием причин.

Статья 28. Проект повестки дня и порядок ведения заседания оглашается ведущим заседание, и после обсуждения утверждается.

Статья 29. Заседания постоянных комиссий ведутся открыто. Комиссия вправе принять решение о проведении закрытого, а равно выездного или в иной форме заседания. На заседании комиссии могут присутствовать представители средств массовой информации.

Статья 30. Порядок подготовки и рассмотрения вопросов на заседании постоянной комиссии устанавливается самой комиссией и включает порядок формирования повестки дня: регламент для докладов, выступлений и т.д.;

Формы голосования по принимаемым рекомендациям (открытое, поименное, тайное), состав комиссии по подготовке вопроса, памятка, сроки проведения проверки и подготовки проекта решения.

Статья 31. На заседаниях постоянных комиссий ведется протокол, который подписывается председателем комиссии.

Статья 32. Информационный материал о проведении заседания комиссии, его повестке, принятых постановлениях по решению постоянной комиссии передаются в средствах массовой информации.

Статья 33. По вопросам, вносимым на заседание, постоянные комиссии принимают постановления большинством голосов от числа избранных членов постоянной комиссии.

Статья 34. При проведении совместных заседаний нескольких постоянных комиссий постановление принимается большинством голосов от общего состава членов комиссии, присутствующих на заседании, при наличии кворума в каждой комиссии.

Статья 35. Постоянная комиссия по вопросам своего ведения дает заключения к проектам решений Собрания после их предварительного обсуждения.

Статья 36. Постоянные комиссии вправе запрашивать материалы и документы, необходимые для их деятельности. Государственные и общественные органы, органы местного самоуправления, должностные лица обязаны представлять комиссиям запрашиваемые материалы и документы.

Статья 37. Рекомендации, постановления комиссии подписываются председателем комиссии, либо иным лицом, председательствующим на заседании комиссии. Совместно принятые постановления комиссии подписываются всеми председателями соответствующих комиссий.

Статья 38. Контроль за ходом выполнения принимаемых комиссией постановлений осуществляется исполнителем, указанным в постановлении постоянной комиссии или председателем комиссии, а также по поручению членами комиссии.

Срок контроля принимаемых постановлений определяется постоянной комиссией, решение о снятии или продлении контроля принимает председатель комиссии.

Статья 39. По истечении срока созыва первые экземпляры протоколов комиссии оформляются в установленном порядке и предоставляются специалисту Администрации Жуковского сельского поселения.

Приложение №2

к решению Собрания депутатов

Жуковского сельского поселения

от 26 декабря 2019г. № 79

**КОМИССИЯ**

по местному самоуправлению, охране общественного порядка, по мандатным вопросам и депутатской этике:

1. Мелешкин Михаил Александрович - председатель комиссии,
2. Торопченко Василий Иванович - секретарь комиссии

Члены комиссии:

3. Жуков Александр Евгеньевич;

4. Чубова Светлана Юрьевна;

5. Ветер Галина Юрьевна;

6. Гущин Виталий Александрович.

Приложение № 3

к решению Собрания депутатов

Жуковского сельского поселения

от 26 декабря 2019г. № 79

**КОМИССИЯ**

по бюджету, налогам и собственности, по аграрным вопросам, благоустройству, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и дорожной деятельности:

1. Каряга Александр Иванович - председатель комиссии,
2. Агапцева Елена Ивановна - секретарь комиссии,

Члены комиссии:

3. Самохина Ольга Николаевна;

4. Губаль Анна Николаевна.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУБОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ЖУКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЖУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

О принятии проекта Устава муниципального образования

«Жуковское сельское поселение»

26 декабря 2019 г. № 80 ст. Жуковская

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 25 Устава муниципального образования «Ивановское сельское поселение» Собрание депутатов Жуковское сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Принять проект Устава муниципального образования «Жуковское сельское поселение».

2. Со дня вступления в силу Устава муниципального образования «Жуковское сельское поселение» признать утратившими силу:

Устав муниципального образования «Жуковское сельское поселение», принятый решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения от 19.03.2019 года № 65.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Председатель Собрания депутатов –

глава Жуковского сельского поселения В.А. Гущин

Принят решением Собрания депутатов

Жуковского сельского поселения

от «26» декабря 2019 г. № 80

Председатель Собрания депутатов –

глава Жуковского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Гущин

**ПРОЕКТ УСТАВА**

**муниципального образования  
«Жуковское сельское поселение»**

Станица Жуковская

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Статус и границы муниципального образования «Жуковское сельское поселение»

1. Статус и границы муниципального образования «Жуковское сельское поселение» (далее также – Жуковское сельское поселение) определены Областным законом от 27.12.2004 года № 231-ЗС «Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципального образования «Дубовский район» и муниципальных образований в его составе» (принят ЗС РО 24.12.2004).

2. Жуковское сельское поселение является сельским поселением в составе муниципального образования «Дубовский район» (далее – Дубовский район), расположенного на территории Ростовской области.

3. В состав Жуковского сельского поселения входит станица Жуковская, являющийся административным центром Жуковского сельского поселения.

В состав Жуковского сельского поселения входят следующие населенные пункты:

1) станица Жуковская – административный центр;

2) хутор Овчинников;

3) хутор Харсеев;

4) станица Подгоренская.

4. Изменение границ, преобразование Жуковского сельского поселения производятся в порядке, установленном статьями 12, 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»).

5. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», по вопросам введения и использования средств самообложения граждан, а также изменения границ Жуковского сельского поселения, влекущего отнесение территории населенного пункта, входящего в его состав, к территории другого поселения, в указанном населенном пункте проводится сход граждан.

Сход граждан, предусмотренный настоящим пунктом, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

6. В случаях, когда изменение границ Жуковского сельского поселения осуществляется с учетом мнения населения, выражаемого Собранием депутатов Жуковского сельского поселения, Собрание депутатов Жуковского сельского поселения обязано обеспечить своевременное информирование населения о предстоящем рассмотрении вопроса об изменении границ Жуковского сельского поселения, а также возможность выражения населением своего мнения по данному вопросу путем проведения публичных слушаний по проекту соответствующего решения Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

Статья 2. Вопросы местного значения Жуковского сельского поселения

1. К вопросам местного значения Жуковского сельского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета Жуковского сельского поселения, утверждение и исполнение бюджета Жуковского сельского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Жуковского сельского поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Жуковского сельского поселения;

4) организация в границах Жуковского сельского поселения электро-, тепло-, газоснабжения, снабжения населения топливом, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) обеспечение проживающих в Жуковского сельском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также осуществление полномочий органов местного самоуправления в части созыва общего собрания (собрания) собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопросов, предусмотренных частью 6 статьи 161, частью 2 статьи 161.1 и статьей 200 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 255-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Жуковского сельского поселения;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Жуковского сельского поселения;

8) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Жуковского сельского поселения;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Жуковского сельского поселения;

11) создание условий для обеспечения жителей Жуковского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Жуковского сельского поселения услугами организаций культуры;

13) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Жуковском сельском поселении;

14) обеспечение условий для развития на территории Жуковского сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Жуковского сельского поселения;

15) создание условий для массового отдыха жителей Жуковского сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) формирование архивных фондов Жуковского сельского поселения;

17) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

18) утверждение правил благоустройства территории Жуковского сельского поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории Жуковского сельского поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Жуковского сельского поселения;

19) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями);

20) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Жуковского сельского поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

21) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

22) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

23) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Жуковского сельского поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

24) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

25) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Жуковском сельском поселении;

26) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

27) осуществление муниципального лесного контроля;

28) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

29) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 311, 313 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

30) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Жуковского сельского поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

31) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Жуковского сельского поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

32) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Жуковского сельского поселения;

33) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года  
№ 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» в выполнении комплексных кадастровых работ.

2. Органы местного самоуправления Жуковского сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Дубовского района о передаче органам местного самоуправления Дубовкого района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Жуковского сельского поселения в бюджет Петровского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления Дубовского района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Жуковского сельского поселения о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Дубовского района в бюджет Жуковского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящем пункте межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных полномочий в соответствии с соглашениями, указанными в абзаце первом настоящего пункта, органы местного самоуправления Жуковского сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

3. Соглашения, указанные в пункте 2 настоящей статьи, заключает Администрация Жуковского сельского поселения по инициативе главы Администрации Жуковского сельского поселения или органа местного самоуправления (должностного лица местного самоуправления) Дубовского района, уполномоченного уставом муниципального образования «Дубовский район» и (или) нормативным правовым актом Собрания депутатов Дубовского района.

4. Соглашения, указанные в пункте 2 настоящей статьи, должны быть заключены до принятия бюджета Жуковского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

5. Порядок заключения указанных соглашений в части, не урегулированной настоящим Уставом, определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

Статья 3. Права органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения

1. Органы местного самоуправления Жуковского сельского поселения имеют право на:

1) создание музеев Жуковского сельского поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в Жуковском сельском поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Жуковского сельского поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Жуковского сельского поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Жуковского сельского поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) участие в организации и финансировании:

проведения оплачиваемых общественных работ;

временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

11) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5AB35AA39909D408213171C4FA47E61D03A3F43E4AA55A74408B2CD8B1RDgAL) от 24.11.1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории Жуковского сельского поселения;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=76126B8BD555EC83273802E38E3BE1B7CC3402BD6921FA3782B3E05B83o1ODI) «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2. Органы местного самоуправления Жуковского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными и областными законами, за счет доходов бюджета Жуковского сельского поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 4. Осуществление органами местного самоуправления Жуковского сельского поселения отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления Жуковского сельского поселения осуществляют отдельные государственные полномочия Российской Федерации и Ростовской области в случае передачи указанных полномочий федеральными и областными законами в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Жуковского сельского поселения, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету Жуковского сельского поселения субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Органы местного самоуправления Жуковского сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

В целях повышения эффективности осуществления отдельных государственных полномочий Администрация Жуковского сельского поселения вправе дополнительно использовать для их осуществления имущество, находящееся в муниципальной собственности Жуковского сельского поселения, в случае если данное имущество не используется для решения вопросов местного значения.

Органы местного самоуправления Жуковского сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий. Собственные финансовые средства могут быть использованы для оплаты труда работников органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения, муниципальных учреждений, исполняющих отдельные государственные полномочия, и осуществления указанным лицам иных выплат, установленных муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ростовской области. Использование собственных финансовых средств допускается в случае недостаточности средств, предоставляемых на соответствующие цели в составе субвенций из соответствующих бюджетов. Указанные средства предусматриваются в составе расходов бюджета Жуковского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Органы местного самоуправления Жуковского сельского поселения вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета Жуковского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Жуковского сельского поселения на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления Жуковского сельского поселения вправе устанавливать за счет средств бюджета Жуковского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Жуковского сельского поселения на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящим пунктом, не является обязанностью Жуковского сельского поселения, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

5. Органы местного самоуправления Жуковского сельского поселения участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления Жуковского сельского поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

Статья 5. Официальные символы Жуковского сельского поселения

1. Жуковское сельское поселение в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы Жуковского сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Официальные символы Жуковского сельского поселения и порядок официального использования указанных символов устанавливаются решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

Глава 2. Участие населения Жуковского сельского поселения в решении вопросов местного значения

Статья 6. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. В Ивановском сельском поселении граждане Российской Федерации (далее также - граждане) осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления Жуковского сельского поселения.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Жуковского сельского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 7. Понятие местного референдума и инициатива его проведения

1. Местный референдум - референдум, проводимый в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Ростовской области, областными законами, настоящим Уставом среди обладающих правом на участие в референдуме граждан Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Жуковского сельского поселения.

Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним областными законами.

2. Местный референдум может проводиться:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Собрания депутатов Жуковского сельского поселения и главы Администрации Жуковского сельского поселения, выдвинутой ими совместно.

3. Для выдвижения инициативы проведения местного референдума, предусмотренной подпунктом 1 пункта 2 настоящей статьи, и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению местного референдума.

Если инициатором проведения местного референдума выступает избирательное объединение, иное общественное объединение, в качестве инициативной группы по проведению местного референдума выступает руководящий орган этого объединения либо руководящий орган его структурного подразделения в соответствии с федеральным законом.

4. Инициативная группа по проведению местного референдума обращается в Избирательную комиссию Жуковского сельского поселения, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии референдума, с ходатайством о регистрации группы.

5. Избирательная комиссия Жуковского сельского поселения в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

1) в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федерального и областного законодательства, настоящего Устава - о направлении их в Собрание депутатов Жуковского сельского поселения;

2) в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

6. Собрание депутатов Жуковского сельского поселения в течение 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума и приложенных к нему документов на своем заседании проверяет соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федерального и областного законодательства.

7. Если Собрание депутатов Жуковского сельского поселения признает, что вопрос, выносимый на местный референдум, отвечает требованиям федерального и областного законодательства, Избирательная комиссия Жуковского сельского поселения в течение 15 дней со дня принятия Собранием депутатов Жуковского сельского поселения соответствующего решения осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению местного референдума и выдает ей регистрационное свидетельство, которое действительно до дня, следующего за днем регистрации решения, принятого на местном референдуме.

Если Собрание депутатов Жуковского сельского поселения признает, что вопрос, выносимый на местный референдум, не отвечает требованиям федерального и областного законодательства, Избирательная комиссия Жуковского сельского поселения в пятнадцатидневный срок со дня принятия Собранием депутатов Жуковского сельского поселения соответствующего решения отказывает инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации.

8. Для назначения местного референдума инициативная группа по проведению местного референдума должна представить в Избирательную комиссию Жуковского сельского поселения подписи участников местного референдума в поддержку инициативы его проведения.

9. После представления инициативной группой по проведению местного референдума подписей участников местного референдума Избирательная комиссия Жуковского сельского поселения проверяет соблюдение порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об участниках местного референдума и подписей участников местного референдума, собранных в поддержку инициативы проведения местного референдума.

В случае соответствия порядка выдвижения инициативы проведения местного референдума требованиям федерального и областного законодательства, настоящего Устава Избирательная комиссия Жуковского сельского поселения в течение 15 дней со дня представления инициативной группой по проведению местного референдума подписных листов и протокола об итогах сбора подписей направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего постановления в Собрание депутатов Жуковского сельского поселения. Копия постановления комиссии направляется также инициативной группе по проведению местного референдума.

10. Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая совместно Собранием депутатов Жуковского сельского поселения и главой Администрации Жуковского сельского поселения, оформляется решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения и правовым актом главы Администрации Жуковского сельского поселения.

Статья 8. Назначение и проведение местного референдума

1. Собрание депутатов Жуковского сельского поселения назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в него документов, на основании которых назначается местный референдум. В случаях, предусмотренных федеральными и областными законами, местный референдум назначается судом.

Голосование на местном референдуме проводится не позднее чем через 70 дней со дня принятия решения о назначении референдума.

2. Голосование на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Собранием депутатов Жуковского сельского поселения на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

3. Округ референдума включает в себя всю территорию Жуковского сельского поселения.

4. В течение двух лет со дня официального опубликования (обнародования) результатов местного референдума местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не проводится.

Статья 9. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Собранием депутатов Жуковского сельского поселения.

Решение о назначении муниципальных выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. При назначении досрочных выборов указанные сроки, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

3. Днем голосования при проведении муниципальных выборов, в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»), является второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок полномочий депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, а в случае если срок полномочий истекает в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

5. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним областными законами.

Статья 10. Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения, голосование по вопросам изменения границ, преобразования Жуковского сельского поселения

1. Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним областным законом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основаниями для отзыва депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), связанные с исполнением депутатом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателем Собрания депутатов – главой Жуковского сельского поселения своих полномочий, в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Депутат Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения не может быть отозван избирателями по основаниям, предусмотренным подпунктом 7 пункта 16 статьи 27, подпунктом 5 пункта 12 статьи 36, статьями 66, 67 настоящего Устава.

4. С инициативой проведения голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения могут выступить граждане Российской Федерации, обладающие активным избирательным правом на соответствующих выборах. Инициативная группа по проведению голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения обращается в Избирательную комиссию Жуковского сельского поселения с ходатайством о регистрации инициативной группы.

5. В ходатайстве о регистрации инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения должны быть указаны фамилия, имя, отчество, должность отзываемого лица, основание для отзыва депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения, фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени на территории, где предполагается провести голосование, в том числе уполномоченного представителя по финансовым вопросам. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы.

6. При рассмотрении ходатайства инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения Избирательная комиссия Жуковского сельского поселения запрашивает у соответствующего суда копию приговора, решения или иного судебного постановления, которым установлено совершение депутатом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателем Собрания депутатов – главой Жуковского сельского поселения противоправных решений или действий (бездействия), выдвигаемых в качестве основания для отзыва.

7. В случае соответствия ходатайства и документов, представленных инициативной группой по проведению голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения требованиям федерального и областного законодательства, настоящего Устава Избирательная комиссия Жуковского сельского поселения принимает решение о направлении их, а также приговора, решения или иного судебного постановления, указанного в пункте 6 настоящей статьи, в Собрание депутатов Жуковского сельского поселения.

8. Собрание депутатов Жуковского сельского поселения в течение 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения и приложенных к нему документов на открытом заседании проверяет соответствие вопроса, выносимого на голосование по отзыву депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения требованиям федерального и областного законодательства. На данное заседание для дачи объяснений по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, приглашается отзываемый депутат Собрания депутатов Жуковского сельского поселения или председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения.

9. Если Собрание депутатов Жуковского сельского поселения признает, что вопрос, выносимый на голосование по отзыву депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения, отвечает требованиям федерального и областного законодательства, Избирательная комиссия Жуковского сельского поселения в течение 15 дней осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения и выдает ей регистрационное свидетельство, которое действительно до дня, следующего за днем регистрации решения, принятого на голосовании, а также сообщает об этом в средства массовой информации.

Если Собрание депутатов Жуковского сельского поселения признает, что основания для отзыва депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения отсутствуют, Избирательная комиссия Жуковского сельского поселения в течение 15 дней со дня принятия Собранием депутатов Жуковского сельского поселения соответствующего решения отказывает инициативной группе в регистрации.

10. Депутат Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения имеет право на опубликование (обнародование) за счет средств бюджета Жуковского сельского поселения объяснений по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва, один раз в период со дня регистрации инициативной группы до ноля часов дня, предшествующего дню голосования.

Опубликование объяснений депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения производится в порядке, установленном пунктом 2 статьи 52 настоящего Устава, в объеме 25 процентов от объема полосы соответствующего периодического печатного издания.

Обнародование объяснений депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения производится в порядке, установленном пунктом 3 статьи 52 настоящего Устава, в объеме одного печатного листа формата А-4.

Решение о способе опубликования (обнародования) объяснений депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения принимается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения при принятии решения о соответствии вопроса, выносимого на голосование по отзыву депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения, требованиям федерального и областного законодательства.

Председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения вправе назначать собрания, конференции граждан для дачи избирателям объяснений по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва. Собрание депутатов Жуковского сельского поселения по письменному заявлению депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения назначает собрания, конференции граждан для дачи указанным депутатом избирателям объяснений по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва.

Депутат Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения вправе давать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва в иных формах, не противоречащих федеральному и областному законодательству, настоящему Уставу.

11. Депутат Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в Жуковском сельском поселении (избирательном округе).

12. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ, преобразовании Жуковского сельского поселения проводится голосование по вопросам изменения границ, преобразования Жуковского сельского поселения.

13. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования Жуковского сельского поселения назначается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним областным законом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

14. Итоги голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения, итоги голосования по вопросам изменения границ, преобразования Жуковского сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 11. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения и не может превышать 3 процента от числа жителей Жуковского сельского поселения, обладающих избирательным правом.

В случае отсутствия решения Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 12. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Жуковского сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Собранием депутатов Жуковского сельского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в Ивановском сельском поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; (возможно: сельский населенный пункт, входящий в состав Жуковского сельского поселения) иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией Жуковского сельского поселения.

6. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

7. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

8. Устав территориального общественного самоуправления считается принятым собранием, конференцией граждан, если за его принятие проголосовали более половины граждан (делегатов), принявших участие в собрании, конференции.

9. Для регистрации устава территориального общественного самоуправления лицо, уполномоченное собранием, конференцией граждан, в течение 30 календарных дней со дня принятия устава территориального общественного самоуправления представляет в Администрацию Жуковского сельского поселения 2 экземпляра устава территориального общественного самоуправления и протокол собрания, конференции граждан о принятии устава. Устав территориального общественного самоуправления должен быть заверен подписью лица, уполномоченного собранием, конференцией граждан, иметь прошитые и пронумерованные страницы.

Основаниями для отказа в регистрации устава территориального общественного самоуправления могут быть только противоречие устава Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Ростовской области, областным законам, настоящему Уставу, нормативным правовым актам Собрания депутатов Жуковского сельского поселения и Администрации Жуковского сельского поселения, иным муниципальным правовым актам. Отказ в регистрации устава территориального общественного самоуправления должен быть мотивированным.

Решение о регистрации либо об отказе в регистрации устава территориального общественного самоуправления принимается главой Администрации Жуковского сельского поселения в течение 30 календарных дней со дня поступления устава в Администрацию Жуковского сельского поселения. При принятии главой Администрации Жуковского сельского поселения решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления, на уставе делается об этом отметка с указанием даты регистрации и регистрационного номера, заверенная подписью главы Администрации Жуковского сельского поселения и печатью Администрации Жуковского сельского поселения.

Один экземпляр зарегистрированного устава территориального общественного самоуправления и копия правового акта главы Администрации Жуковского сельского поселения, а в случае отказа в регистрации – копия правового акта главы Администрации Жуковского сельского поселения, в течение 15 календарных дней со дня регистрации выдаются лицу, уполномоченному собранием, конференцией граждан.

Регистрация изменений в устав территориального общественного самоуправления осуществляется в порядке, установленном настоящей статьей для регистрации устава территориального общественного самоуправления.

10. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

11. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

12. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

13. Решение собрания, конференции граждан считается принятым, если за его принятие проголосовали более половины граждан (делегатов), принявших участие в собрании, конференции, если иное не установлено уставом территориального общественного самоуправления.

14. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств бюджета Жуковского сельского поселения;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

15. Средства из бюджета Жуковского сельского поселения могут выделяться территориальному общественному самоуправлению, зарегистрированному в качестве юридического лица, в случае заключения договоров между Администрацией Жуковского сельского поселения и органами территориального общественного самоуправления, в соответствии с которыми органы территориального общественного самоуправления берут на себя обязательства по благоустройству территории или осуществлению иной деятельности по непосредственному обеспечению жизнедеятельности населения Жуковского сельского поселения.

Средства из бюджета Жуковского сельского поселения могут выделяться территориальному общественному самоуправлению в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

16. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета Жуковского сельского поселения в части, не урегулированной настоящим Уставом, может устанавливаться нормативными правовыми актами Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

Статья 13. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления

и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в Жуковского сельском поселении, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет

5 лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные нормативным правовым актом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения в соответствии с областным законом.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта могут устанавливаться нормативным правовым актом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения в соответствии с областным законом.

Статья 14. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Жуковского сельского поселения Собранием депутатов Жуковского сельского поселения, председателем Собрания депутатов – главой Жуковского сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения или главы Администрации Жуковского сельского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, назначаются Собранием депутатов Жуковского сельского поселения, а по инициативе председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения или главы Администрации Жуковского сельского поселения – председателем Собрания депутатов – главой Жуковского сельского поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования «Жуковского сельское поселение», а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав муниципального образования «Жуковского сельское поселение», кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ростовской области или областных законов в целях приведения Устава муниципального образования «Жуковского сельское поселение» в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета Жуковского сельского поселения и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Жуковского сельского поселения;

4) вопросы о преобразовании Жуковского сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования Жуковского сельского поселения требуется получение согласия населения Жуковского сельского поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. С инициативой проведения публичных слушаний может выступить инициативная группа в составе не менее 10 жителей И Жуковского сельского поселения, обладающих избирательным правом. В поддержку инициативы проведения публичных слушаний инициативная группа представляет в Собрание д Жуковского сельского поселения, обладающих избирательным правом.

В ходатайстве инициативной группы о проведении публичных слушаний должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства каждого члена инициативной группы, вопрос, выносимый на публичные слушания, обоснование необходимости проведения публичных слушаний, предлагаемый состав выступающих на публичных слушаниях. К ходатайству прилагается проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, информационные и аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний.

5. Вопрос о назначении публичных слушаний должен быть рассмотрен Собранием депутатов Жуковского сельского поселения не позднее чем через 30 календарных дней со дня поступления ходатайства инициативной группы.

В случае принятия Собранием депутатов Жуковского сельского поселения решения об отказе в назначении публичных слушаний данное решение направляется членам инициативной группы в течение 15 календарных дней со дня его принятия. В решении должны быть указаны причины отказа в проведении публичных слушаний.

6. Решение Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, постановление председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения о назначении публичных слушаний с указанием времени и места проведения публичных слушаний, а также проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее чем за 7 календарных дней до дня проведения публичных слушаний подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

7. Орган местного самоуправления, принявший решение о назначении публичных слушаний, определяет выступающих на публичных слушаниях с учетом предложений, поступивших от населения. Участникам публичных слушаний обеспечивается возможность высказать свое мнение по проекту муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания.

8. На публичных слушаниях председательствует председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения либо иное лицо, определяемое органом местного самоуправления, назначившим публичные слушания. Председательствующий подписывает протокол публичных слушаний.

9. О результатах публичных слушаний составляется заключение с мотивированным обоснованием принятого решения, подписываемое председателем Собрания депутатов – главой Жуковского сельского поселения или главой Администрации Жуковского сельского поселения. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 30 календарных дней со дня окончания публичных слушаний.

10. Порядок организации и проведения публичных слушаний в части, не урегулированной настоящим Уставом, может устанавливаться решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения. Порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросам, предусмотренным Градостроительным кодексом Российской Федерации, устанавливается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

11. По вопросам, указанным в части 5 статьи 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», относящимся к компетенции органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения, проводятся общественные обсуждения или публичные слушания. Порядок организации и проведения общественных обсуждений определяется решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

Статья 15. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Жуковского сельского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов - главы сельского Жуковского поселения, назначается соответственно Собранием депутатов сельского Жуковского поселения, председателем Собрания депутатов - главой Жуковского сельского поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения.

3. С инициативой проведения собрания граждан, не связанного с осуществлением территориального общественного самоуправления, может выступить инициативная группа в составе не менее 10 жителей Жуковского сельского поселения, обладающих избирательным правом. В поддержку инициативы проведения собрания граждан инициативная группа представляет в Собрание депутатов Жуковского сельского поселения подписи не менее 3 процентов жителей Жуковского сельского поселения, обладающих избирательным правом, проживающих на территории проведения собрания граждан.

В ходатайстве инициативной группы о проведении собрания граждан должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства каждого члена инициативной группы, вопрос, выносимый на собрание граждан, обоснование необходимости проведения собрания граждан.

4. Вопрос о назначении собрания граждан должен быть рассмотрен Собранием депутатов Жуковского сельского поселения не позднее чем через 30 календарных дней со дня поступления ходатайства инициативной группы.

В случае принятия Собранием депутатов Жуковского сельского поселения решения об отказе в назначении собрания граждан данное решение направляется членам инициативной группы в течение 15 календарных дней со дня его принятия. В решении должны быть указаны причины отказа в проведении собрания граждан.

5. Решение Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, постановление председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения о назначении собрания граждан с указанием времени и места проведения собрания граждан не позднее чем за 15 календарных дней до дня проведения собрания граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

6. Проведение собрания граждан обеспечивается Администрацией Жуковского сельского поселения. На собрании граждан председательствует председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения либо иное лицо, определенное органом местного самоуправления, назначившим собрание граждан. Председательствующий подписывает протокол собрания граждан.

7. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

8. Собрание граждан, не связанное с осуществлением территориального общественного самоуправления, считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, обладающих избирательным правом.

9. Решения и обращения собрания граждан считаются принятыми, если за их принятие проголосовали более половины граждан, принявших участие в собрании граждан.

10. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

11. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 30 календарных дней со дня проведения собрания граждан.

12. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан в части, не урегулированной настоящим Уставом, могут устанавливаться решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

13. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан, проводимого в целях осуществления территориального общественного самоуправления, определяются уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 16. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случае необходимости проведения собрания граждан, проживающих в нескольких населенных пунктах, входящих в состав Жуковского сельского поселения, в иных случаях, когда проведение собрания граждан затруднено, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Назначение и проведение конференции граждан (собрания делегатов) осуществляется в порядке, установленном статьей 15 настоящего Устава для назначения и проведения собрания граждан, с особенностями, установленными настоящей статьей.

3. Делегаты на конференцию граждан (собрание делегатов) избираются на собраниях граждан, проводимых в соответствии со статьей 15 настоящего Устава.

Для избрания делегатов территория проведения конференции граждан (собрания делегатов) разделяется на округа, в каждом из которых проводится собрание граждан. Границы указанных округов устанавливаются соответственно решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения или постановлением председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения о назначении конференции граждан (собрания делегатов). Должно соблюдаться примерное равенство округов по числу граждан, имеющих право участвовать в собраниях граждан.

В случае наличия в составе поселения нескольких населенных пунктов:

Если для достижения примерного равенства округов по числу граждан необходимо включить в состав округа несколько населенных пунктов, требование о примерном равенстве округов не применяется, округ образуется в границах каждого из указанных населенных пунктов.

4. Конференция граждан (собрание делегатов), не связанная с осуществлением территориального общественного самоуправления, считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, обладающих избирательным правом.

5. Решения и обращения конференции граждан (собрания делегатов) считаются принятыми, если за их принятие проголосовали более половины делегатов, принявших участие в конференции.

6. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 30 календарных дней со дня проведения конференции граждан (собрания делегатов).

7. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов в части, не урегулированной настоящим Уставом, может устанавливаться решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

8. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов конференции граждан (собрания делегатов), проводимой в целях осуществления территориального общественного самоуправления, определяется уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 17. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Жуковского сельского поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Жуковского сельского поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Собрания депутатов Жуковского сельского поселения или председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ростовской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Жуковского сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется настоящим Уставом, решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения в соответствии с Областным законом от 28 декабря 2005 года № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области».

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения. В нормативном правовом акте Собрания депутатов Жуковского сельского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей Жуковского сельского поселения, участвующих в опросе.

6. Опрос граждан назначается не позднее чем через 90 дней после дня поступления инициативы о его проведении и не позднее, чем за 10 дней до дня проведения опроса граждан.

7. Жители Жуковского сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до дня его проведения.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета Жуковского сельского поселения - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств бюджета Ростовской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ростовской области.

9.Для установления результатов опроса граждан и подготовки заключения о результатах опроса граждан решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения создается комиссия. Порядок деятельности комиссии по установлению результатов опроса граждан и порядок подготовки и утверждения заключения о результатах опроса граждан устанавливаются решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

10. Порядок назначения и проведения опроса граждан в части, не урегулированной настоящим Уставом, может устанавливаться решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

Статья 18. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 19. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным и областным законам.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Государственные органы и их должностные лица, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

Глава 3. Казачество

Статья 20. Казачьи общества

1. В настоящем Уставе под казачеством понимаются граждане Российской Федерации, являющиеся членами казачьих обществ.

2. Казачье общество – форма самоорганизации граждан Российской Федерации, объединившихся на основе общности интересов в целях возрождения российского казачества, защиты его прав, сохранения традиционных образа жизни, хозяйствования и культуры российского казачества в соответствии с федеральным законодательством (некоммерческая организация).

Статья 21. Муниципальная служба казачества

1. Члены казачьих обществ могут привлекаться к несению муниципальной службы в соответствии с федеральным законодательством при условии, что казачье общество, члены которого в установленном порядке приняли на себя обязательства по несению муниципальной службы, внесено в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации. Данные обязательства отражаются в уставе казачьего общества по согласованию с Администрацией Жуковского сельского поселения.

2. Члены казачьих обществ вправе поступать на муниципальную службу в порядке, установленном федеральными и областными законами, а также главой 7 настоящего Устава.

Статья 22. Участие казачества в решении вопросов местного значения.

1. Администрация Жуковского сельского поселения для оказания ей содействия в осуществлении полномочий по решению вопросов местного значения вправе привлекать членов казачьих обществ в соответствии с заключенными договорами (соглашениями) с казачьими обществами.

2. Договор (соглашение) с казачьим обществом подписывается главой Администрации Жуковского сельского поселения.

3. Администрация Жуковского сельского поселения осуществляет контроль за соблюдением условий договоров (соглашений) с казачьими обществами.

4. Порядок заключения договоров (соглашений) с казачьими обществами устанавливается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения в соответствии с порядком привлечения членов казачьих обществ к несению государственной или иной службы, определяемым Правительством Российской Федерации.

Глава 4. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления

Статья 23. Структура органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения составляют:

1) Собрание депутатов Жуковского сельского поселения;

2) председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения;

3) Администрация Жуковского сельского поселения.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется только путем внесения изменений в настоящий Устав.

Статья 24. Собрание депутатов Жуковского сельского поселения

1. Собрание депутатов Жуковского сельского поселения является представительным органом муниципального образования «Жуковского сельское поселение». Собрание депутатов Жуковского сельского поселения подотчетно и подконтрольно населению.

2. Собрание депутатов Жуковского сельского поселения состоит из 10 депутатов, в состав которых, в том числе, входит председатель Собрания депутатов - глава Жуковского сельского поселения, избираемых на муниципальных выборах по одномандатным избирательным округам.

Избранным по одномандатному избирательному округу признается зарегистрированный кандидат в депутаты, который получил наибольшее число голосов избирателей по отношению к другим кандидатам.

При равном числе полученных голосов избранным признается кандидат, документы для регистрации которого представлены ранее документов других кандидатов.

3. Срок полномочий Собрания депутатов Жуковского сельского поселения составляет 5 лет.

4. Собрание депутатов Жуковского сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. Полномочия Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, действовавшего на день назначения выборов, прекращаются с момента открытия первого заседания вновь избранного правомочного Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, которое проводится не позднее, чем на тридцатый день со дня избрания Собрания депутатов Жуковского сельского поселения в правомочном составе.

6. Собрание депутатов Жуковского сельского поселения обладает правами юридического лица, имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки и счета, открываемые в соответствии с федеральным законодательством.

7. Расходы на обеспечение деятельности Собрания депутатов Жуковского сельского поселения предусматриваются в бюджете Жуковского сельского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Собранием депутатов Жуковского сельского поселения или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета Жуковского сельского поселения в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета Жуковского сельского поселения, направляемых на обеспечение деятельности Собрания депутатов Жуковского сельского поселения и депутатов.

8. Полномочия Собрания депутатов Жуковского сельского поселения могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Собрания депутатов Жуковского сельского поселения также прекращаются в случае:

1) принятия Собранием депутатов Жуковского сельского поселения решения о самороспуске;

2) вступления в силу решения Ростовского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Жуковского сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) преобразования Жуковского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 31-1, 5, 72 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Жуковского сельского поселения;

4) утраты Жуковского сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) увеличения численности избирателей Жуковского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Жуковского сельского поселения.

9. Решение Собрания депутатов Жуковского сельского поселения о самороспуске считается принятым, если за данное решение проголосовали не менее двух третей от установленной численности депутатов.

10. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов Жуковского сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

11. В случае досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Жуковского сельского поселения досрочные выборы в Собрание депутатов Жуковского сельского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 25. Полномочия Собрания депутатов Жуковского сельского поселения

1. В исключительной компетенции Собрания депутатов Жуковского сельского поселения находятся:

1) принятие Устава муниципального образования «Жуковского сельское поселение» и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Жуковского сельского поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Жуковского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития Жуковского сельского поселения;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Жуковского сельского поселения;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Жуковского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Жуковского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории Жуковского сельского поселения;

12) избрание председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения из своего состава.

2. Если областным законом и Уставом муниципального образования «Дубовский район» предусмотрено, что Собрание депутатов Дубовского района состоит из глав поселений, входящих в состав Дубовского района, и из депутатов представительных органов указанных поселений, избираемых представительными органами поселений из своего состава, Собрание депутатов Жуковского сельского поселения большинством голосов от установленной численности его депутатов избирает из своего состава депутатов Собрания депутатов Дубовского района в количестве, определенном Уставом муниципального образования «Дубовский район» в соответствии с областным законом.

3. Собрание депутатов Жуковского сельского поселения заслушивает ежегодные отчеты председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения о результатах его деятельности, ежегодные отчеты главы Администрации Жуковского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности Администрации Жуковского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Жуковского сельского поселения.

4. Иные полномочия Собрания депутатов Жуковского сельского поселения определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Ростовской области, областными законами, настоящим Уставом.

Статья 26. Организация деятельности Собрания депутатов Жуковского сельского поселения

1. Деятельность Собрания депутатов Жуковского сельского поселения осуществляется коллегиально. Основной формой деятельности Собрания депутатов Жуковского сельского поселения являются его заседания, которые проводятся гласно и носят открытый характер.

По решению Собрания депутатов Жуковского сельского поселения в случаях, предусмотренных Регламентом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения в соответствии с федеральными и областными законами, может быть проведено закрытое заседание.

2. Заседание Собрания депутатов Жуковского сельского поселения правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Собрание депутатов Жуковского сельского поселения собирается на свое первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания Собрания депутатов Жуковского сельского поселения в правомочном составе.

Первое заседание открывает старейший по возрасту депутат Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

3. Заседания Собрания депутатов Жуковского сельского поселения созывает председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения.

Очередные заседания Собрания депутатов Жуковского сельского поселения проводятся в соответствии с планом работы Собрания депутатов Жуковского сельского поселения на год.

Внеочередные заседания Собрания депутатов Жуковского сельского поселения созываются по мере необходимости по инициативе председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения или группы депутатов в количестве не менее половины от установленной численности депутатов.

4. На заседаниях Собрания депутатов Жуковского сельского поселения председательствует председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения.

5. Порядок проведения заседаний и иные вопросы организации деятельности Собрания депутатов Жуковского сельского поселения устанавливаются Регламентом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения в соответствии с федеральными и областными законами, настоящим Уставом.

Регламент Собрания депутатов Жуковского сельского поселения утверждается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения.

6. Собрание депутатов Жуковского сельского поселения в соответствии с Регламентом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения образует из числа депутатов на срок своих полномочий постоянные комиссии для предварительного рассмотрения вопросов и подготовки проектов решений по вопросам, отнесенным к компетенции Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

Статья 27. Председатель Собрания депутатов - глава Жуковского сельского поселения.

1. Председатель Собрания депутатов - глава Жуковского сельского поселения является главой муниципального образования «Жуковского сельское поселение».

2. Председатель Собрания депутатов - глава Жуковского сельского поселения избирается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения из своего состава и исполняет полномочия его председателя.

3. Председатель Собрания депутатов - глава Жуковского сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Собранию депутатов Жуковского сельского поселения.

4. Председатель Собрания депутатов - глава Жуковского сельского поселения исполняет свои полномочия на непостоянной основе. Гарантии осуществления полномочий председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения определяются действующим законодательством, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

5. Председатель Собрания депутатов - глава Жуковского сельского поселения избирается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения открытым голосованием.

6. Председатель Собрания депутатов - глава Жуковского сельского поселения избирается на срок полномочий избравшего его Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

7. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения избрание председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения, избираемого Собранием депутатов Жуковского сельского поселения из своего состава, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Собрания депутатов Жуковского сельского поселения осталось менее шести месяцев, избрание председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения из состава Собрания депутатов Жуковского сельского поселения осуществляется на первом заседании вновь избранного Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель председателя Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, либо в случае отсутствия заместителя председателя Собрания депутатов Жуковского сельского поселения – иной депутат, определяемый Собранием депутатов Жуковского сельского поселения в соответствии с его Регламентом.

8. Кандидатуры на должность председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения выдвигаются в предварительном порядке на собраниях депутатов, а также предлагаются непосредственно на заседании депутатами или депутатскими объединениями.

В случае досрочного прекращения полномочий председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения кандидатуры на должность председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения могут выдвигаться в предварительном порядке также на заседаниях постоянных комиссий, депутатских объединений.

9. Обсуждение кандидатур проводится в соответствии с Регламентом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

По всем выдвинутым кандидатурам, давшим согласие баллотироваться, проводится обсуждение. Самоотводы принимаются без обсуждения и голосования.

10. Каждому кандидату до голосования предоставляется право выступить с программой деятельности в должности председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения.

Каждый депутат имеет право задавать вопросы кандидату, высказывать свое мнение по программе, агитировать «за» или «против» выдвинутой кандидатуры.

11. Выдвижение и обсуждение кандидатур прекращается по решению Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

12. Голосование и определение его результатов осуществляется в соответствии с настоящим Уставом и Регламентом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

13. Избранным считается кандидат, за которого проголосовало более половины от установленной численности депутатов. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, то проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим при первом голосовании относительное большинство голосов, или повторное выдвижение кандидатов (если при первом голосовании их было выдвинуто не более двух).

14. Избранный председатель Собрания депутатов - глава Жуковского сельского поселения вступает в должность одновременно с принятием соответствующего решения или в день, определенный таким решением.

15. О вступлении в должность председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения издает постановление.

16. Полномочия председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 741 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения;

12) преобразования Жуковского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 31-1, 5, 72 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Жуковского сельского поселения;

13) увеличения численности избирателей Жуковского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Жуковского сельского поселения;

14) утраты Жуковским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом.

17. Решение о досрочном прекращении полномочий председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 3, 4, 10, 12 и 14 пункта 16 настоящей статьи, принимается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения не позднее чем через 30 календарных дней после наступления обстоятельства, являющегося основанием для досрочного прекращения полномочий председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения.

Если Собрание депутатов Жуковского сельского поселения не принимает соответствующее решение в установленный срок, полномочия председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения считаются прекращенными со дня, следующего за днем окончания данного срока.

18. В случае, если председатель Собрания депутатов - глава Жуковского сельского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Ростовской области об отрешении от должности председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения либо на основании решения Собрания депутатов Жуковского сельского поселения об удалении председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Собрание депутатов Жуковского сельского поселения не вправе принимать решение об избрании председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения до вступления решения суда в законную силу.

19. Председатель Собрания депутатов - глава Жуковского сельского поселения:

1) представляет Жуковского сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Жуковского сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов Жуковского сельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Собрания депутатов Жуковского сельского поселения;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Жуковского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Жуковского сельского поселения федеральными законами и областными законами;

6) исполняет полномочия председателя Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, в том числе:

представляет Собрание депутатов Жуковского сельского поселения в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, выдает доверенности на представление интересов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения;

созывает заседания Собрания депутатов Жуковского сельского поселения и председательствует на его заседаниях;

издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, подписывает решения Собрания депутатов Жуковского сельского поселения,

осуществляет организацию деятельности Собрания депутатов Жуковского сельского поселения;

оказывает содействие депутатам Собрания депутатов Жуковского сельского поселения в осуществлении ими своих полномочий;

организует в Собрании депутатов Жуковского сельского поселения прием граждан, рассмотрение их обращений;

вносит в Собрание депутатов Жуковского сельского поселения проекты Регламента Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, перспективных и текущих планов работы Собрания депутатов Жуковского сельского поселения и иных документов, связанных с организацией деятельности Собрания депутатов Жуковского сельского поселения;

представляет депутатам проект повестки дня заседания Собрания депутатов Жуковского сельского поселения;

подписывает протоколы заседаний Собрания депутатов Жуковского сельского поселения;

решает иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и решениями Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

20. Председатель Собрания депутатов - глава Жуковского сельского поселения представляет Собранию депутатов Жуковского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Жуковского сельского поселения.

21. Председатель Собрания депутатов - глава Жуковского сельского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=753EF44A1D8D658FBCF2B53B403427D31862D0B1504065E6808F01726FU1K4M) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 28. Заместитель председателя Собрания депутатов Жуковского сельского поселения

1. Заместитель председателя Собрания депутатов Жуковского сельского поселения избирается открытым голосованием на срок полномочий избравшего его Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

2. В случае досрочного освобождения заместителя председателя Собрания депутатов Жуковского сельского поселения от занимаемой должности, заместитель председателя Собрания депутатов Жуковского сельского поселения избирается на оставшийся срок полномочий Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

Кандидатуры для избрания на должность заместителя председателя Собрания депутатов Жуковского сельского поселения могут вноситься председателем Собрания депутатов - главой Жуковского сельского поселения, депутатами Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

Решение об избрании заместителя председателя Собрания депутатов Жуковского сельского поселения считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, то проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим при первом голосовании относительное большинство голосов, или повторное выдвижение кандидатов (если при первом голосовании их было выдвинуто не более двух).

3. Заместитель председателя Собрания депутатов Жуковского сельского поселения досрочно освобождается от занимаемой должности в случае:

1) досрочного прекращения его полномочий как депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения;

2) отставки по собственному желанию;

3) выражения ему недоверия Собранием депутатов Жуковского сельского поселения в связи с ненадлежащим исполнением полномочий заместителя председателя Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

4) в иных случаях, установленных федеральными законами.

4.Решение Собрания депутатов Жуковского сельского поселения о досрочном освобождении заместителя председателя Собрания депутатов Жуковского сельского поселения от занимаемой должности считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов.

5. Заместитель председателя Собрания депутатов Жуковского сельского поселения:

1) исполняет полномочия председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения в случае его временного отсутствия, досрочного прекращения его полномочий либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности;

2) координирует деятельность комиссий и рабочих групп Собрания депутатов Жуковского сельского поселения;

3) по поручению председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения решает вопросы внутреннего распорядка Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

Статья 29. Администрация Жуковского сельского поселения

1. Администрация Жуковского сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования «Жуковское сельское поселение», наделенным настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами.

2. Администрацию Жуковского сельского поселения возглавляет глава Администрации Жуковского сельского поселения.

3. Администрация Жуковского сельского поселения обладает правами юридического лица, имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки и счета, открываемые в соответствии с федеральным законодательством.

4. Администрация Жуковского сельского поселения является главным распорядителем средств бюджета Жуковского сельского поселения, предусмотренных на содержание Администрации Жуковского сельского поселения и реализацию возложенных на нее полномочий.

5. Администрация Жуковского сельского поселения подотчетна главе Администрации Жуковского сельского поселения, подконтрольна главе Администрации Жуковского сельского поселения и Собранию депутатов Жуковского сельского поселения.

6. Главой Администрации Жуковского сельского поселения может быть создан совещательный орган - коллегия Администрации Жуковского сельского поселения.

7. В случаях, предусмотренных федеральными и областными законами, решениями Собрания депутатов Жуковского сельского поселения и правовыми актами Администрации Жуковского сельского поселения, при Администрации Жуковского сельского поселения создаются коллегиальные органы – комиссии, советы и другие. Порядок создания и деятельности комиссий, советов и других коллегиальных органов при Администрации Жуковского сельского поселения устанавливается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения или главой Администрации Жуковского сельского поселения в соответствии с их полномочиями, установленными федеральными и областными законами, настоящим Уставом.

8. Порядок организации работы Администрации Жуковского сельского поселения устанавливается Регламентом Администрации Жуковского сельского поселения, который утверждается правовым актом Администрации Жуковского сельского поселения.

Статья 30. Глава Администрации Жуковского сельского поселения

1. Главой Администрации Жуковского сельского поселения является лицо, назначаемое на должность главы Администрации Жуковского сельского поселения по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности.

Контракт с главой Администрации Жуковского сельского поселения заключается на срок полномочий Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, принявшего решение о назначении лица на должность главы Администрации Жуковского сельского поселения (до дня начала работы Собрания депутатов Жуковского сельского поселения нового созыва), но не менее чем на два года.

2. Условия контракта для главы Администрации Жуковского сельского поселения утверждаются Собранием депутатов Жуковского сельского поселения.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы Администрации Жуковского сельского поселения устанавливается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в Жуковского сельском поселении устанавливается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения.

Половина членов конкурсной комиссии назначаются Собранием депутатов Жуковского сельского поселения, а другая половина – главой Администрации Дубовского района.

4. Лицо назначается на должность главы Администрации Жуковского сельского поселения Собранием депутатов Жуковского сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с главой Администрации Жуковского сельского поселения заключается председателем Собрания депутатов - главой Жуковского сельского поселения.

5. Глава Администрации Жуковского сельского поселения, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен Собранию депутатов Жуковского сельского поселения;

2) представляет Собранию депутатов Жуковского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Жуковского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Жуковского сельского поселения;

3) обеспечивает осуществление Администрацией Жуковского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами.

6. Глава Администрации Жуковского сельского поселения представляет Жуковского сельское поселение в Совете муниципальных образований Ростовской области.

7. Глава Администрации Жуковского сельского поселения не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Глава Администрации Жуковского сельского поселения не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8. Глава Администрации Жуковского сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

9. Денежное содержание главе Администрации Жуковского сельского поселения устанавливается решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения в соответствии с федеральными и областными законами.

10. В случае временного отсутствия главы Администрации Жуковского сельского поселения его обязанности исполняет руководитель структурного подразделения Администрации Жуковского сельского поселения или иное должностное лицо Администрации Жуковского сельского поселения, определяемое главой Администрации Жуковского сельского поселения.

В случае не издания главой Администрации Жуковского сельского поселения соответствующего распоряжения Администрации Жуковского сельского поселения, обязанности главы Администрации Жуковского сельского поселения в период его временного отсутствия исполняет руководитель структурного подразделения Администрации Жуковского сельского поселения или иное должностное лицо Администрации Жуковского сельского поселения, установленное Регламентом Администрации Жуковского сельского поселения.

В случае если Регламентом Администрации Жуковского сельского поселения не определен муниципальный служащий, исполняющий обязанности главы Администрации Жуковского сельского поселения, либо в случае отсутствия данного муниципального служащего, обязанности главы Администрации Жуковского сельского поселения исполняет муниципальный служащий Администрации Жуковского сельского поселения, определяемый Собранием депутатов Жуковского сельского поселения.

11. Полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении главы Администрации Жуковского сельского поселения делегируются в соответствии с частью 4 статьи 2 Областного закона от 9 октября 2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области» главе Администрации Жуковского сельского поселения, за исключением полномочий, предусмотренных статьями 72-76, частью первой статьи 841 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 6, частью 11 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 8, 9, 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 141, 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 12, 121 Областного закона от 9 октября 2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», статьей 32 настоящего Устава.

Статья 31. Полномочия главы Администрации Жуковского сельского поселения

1. Глава Администрации Жуковского сельского поселения руководит Администрацией Жуковского сельского поселения на принципах единоначалия.

2. Глава Администрации Жуковского сельского поселения:

1) от имени Жуковского сельского поселения приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

2) представляет Администрацию Жуковского сельского поселения в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Администрации Жуковского сельского поселения, выдает доверенности на представление ее интересов;

3) организует взаимодействие Администрации Жуковского сельского поселения с председателем Собрания депутатов – главой Жуковского сельского поселения и Собранием депутатов Жуковского сельского поселения в целях осуществления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами;

4) взаимодействует с Губернатором Ростовской области, Правительством Ростовской области и иными органами исполнительной власти Ростовской области;

5) в соответствии с областным законом принимает участие в заседаниях Правительства Ростовской области;

6) в случаях и порядке, установленных Губернатором Ростовской области, вносит проекты правовых актов Губернатора Ростовской области и Правительства Ростовской области;

7) обеспечивает составление и внесение в Собрание депутатов И Жуковского сельского поселения бюджета Жуковского сельского поселения и отчета о его исполнении, исполнение бюджета Жуковского сельского поселения;

8) вносит в Собрание депутатов Жуковского сельского поселения проекты нормативных правовых актов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Жуковского сельского поселения, и дает заключения на проекты таких нормативных правовых актов;

9) организует разработку, утверждение и исполнение муниципальных программ;

10) в случаях и порядке, установленных федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами, организует владение, использование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

11) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

12) вносит проекты решений Собрания депутатов Жуковского сельского поселения;

13) утверждает штатное расписание Администрации Жуковского сельского поселения;

14) является представителем нанимателя (работодателем) в отношении муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в Администрации Жуковского сельского поселения, иных работников Администрации Жуковского сельского поселения, вправе делегировать полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении указанных муниципальных служащих в соответствии с областным законом;

15) ведет прием граждан, рассматривает обращения граждан по вопросам, относящимся к его компетенции;

16) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

Статья 32. Досрочное прекращение полномочий главы Администрации Жуковского сельского поселения

1. Полномочия главы Администрации Жуковского сельского поселения, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частями 11 или 111 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования «Жуковского сельское поселение», осуществляемого в соответствии с частями 3, 31-1, 5, 72 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования «Жуковского сельское поселение»;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования «Жуковского сельское поселение» более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Жуковского сельского поселения;

13) утраты Жуковского сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) вступления в должность Главы Жуковского сельского поселения, исполняющего полномочия главы Администрации Жуковского сельского поселения.

2. Решение о досрочном прекращении полномочий главы Администрации Жуковского сельского поселения за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 3, 4, 11, 12, 13 пункта 1 настоящей статьи, принимается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения не позднее чем через 30 календарных дней после наступления обстоятельства, являющегося основанием для досрочного прекращения полномочий.

3. Контракт с главой Администрации Жуковского сельского поселения может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Собрания депутатов Жуковского сельского поселения или председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) Губернатора Ростовской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) главы Администрации Жуковского сельского поселения – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления Жуковского сельского поселения и (или) органами государственной власти Ростовской области.

4. Решение о досрочном прекращении полномочий главы Администрации Жуковского сельского поселения либо применении в отношении него иного дисциплинарного взыскания в случае несоблюдения им ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», принимается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения не позднее чем через 30 дней со дня появления оснований для досрочного прекращения полномочий либо применения иного дисциплинарного взыскания.

5. В случае досрочного прекращения полномочий главы Администрации Жуковского сельского поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет руководитель структурного подразделения Администрации Жуковского сельского поселения или иной муниципальный служащий в соответствии с Регламентом Администрации Жуковского сельского поселения.

В случае если Регламентом Администрации Жуковского сельского поселения не определен муниципальный служащий, исполняющий обязанности главы Администрации Жуковского сельского поселения, либо в случае отсутствия данного муниципального служащего, обязанности главы Администрации Жуковского сельского поселения исполняет муниципальный служащий Администрации Жуковского сельского поселения, определяемый Собранием депутатов Жуковского сельского поселения.

Статья 33. Структура Администрации Жуковского сельского поселения

1. В структуру Администрации Жуковского сельского поселения входят: глава Администрации Жуковского сельского поселения, структурные подразделения Администрации Жуковского сельского поселения, должности муниципальной службы, должности по техническому обеспечению деятельности Администрации Жуковского сельского поселения, не входящие в состав структурных подразделений Администрации Жуковского сельского поселения.

2. Структура Администрации Жуковского сельского поселения утверждается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения по представлению главы Администрации Жуковского сельского поселения.

3. Штатное расписание Администрации Жуковского сельского поселения утверждается главой Администрации Жуковского сельского поселения на основе структуры Администрации Жуковского сельского поселения исходя из расходов на содержание Администрации Жуковского сельского поселения, предусмотренных бюджетом Жуковского сельского поселения.

4. Глава Администрации Жуковского сельского поселения назначает и увольняет работников Администрации Жуковского сельского поселения, Жуковского сельского поселения в соответствии с федеральным и областным законодательством о муниципальной службе и трудовым законодательством.

5. Полномочия и порядок организации работы структурных подразделений Администрации Жуковского сельского поселения определяются Регламентом Администрации Жуковского сельского поселения и (или) положениями об этих подразделениях, утверждаемыми главой Администрации Жуковского сельского поселения. Структурные подразделения Администрации Жуковского сельского поселения не обладают правами юридического лица.

6. Руководители структурных подразделений Администрации Жуковского сельского поселения:

1) организуют работу структурного подразделения Администрации Жуковского сельского поселения;

2) разрабатывают и вносят главе Администрации Жуковского сельского поселения проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

3) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

4) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

Статья 34. Полномочия Администрации Жуковского сельского поселения

1. Администрация Жуковского сельского поселения под руководством главы Администрации Жуковского сельского поселения:

1) обеспечивает составление проекта бюджета Жуковского сельского поселения, исполнение бюджета Жуковского сельского поселения, осуществляет контроль за исполнением данного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, обеспечивает составление отчета об исполнении бюджета Жуковского сельского поселения;

2) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов Жуковского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Жуковского сельского поселения;

4) организует в границах Жуковского сельского поселения электро-, тепло-, газоснабжение населения, снабжение населения топливом, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) обеспечивает проживающих в Жуковского сельском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условий для жилищного строительства, а также осуществляет полномочия в части созыва общего собрания (собрания) собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопросов, предусмотренных частью 6 статьи 161, частью 2 статьи 161.1 и статьей 200 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 255-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

6) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах Жуковского сельского поселения;

7) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Жуковского сельского поселения, в том числе осуществляет полномочия в области противодействия терроризма в соответствии со статьей 5.2 Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

8) создает условия для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Жуковского сельского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Жуковского сельского поселения;

10) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах населенных пунктов Жуковского сельского поселения;

11) создает условия для обеспечения жителей Жуковского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей Жуковского сельского поселения услугами организаций культуры;

13) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Жуковском сельском поселении;

14) обеспечивает условия для развития на территории Жуковского сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Жуковского сельского поселения;

15) создает условия для массового отдыха жителей Жуковского сельского поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения, в том числе обеспечивает свободный доступ граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) организует формирование архивных фондов Жуковского сельского поселения;

17) участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

18) организует подготовку правил благоустройства территории Жуковского сельского поселения, осуществляет контроль за их соблюдением, организует благоустройство территории Жуковского сельского поселения в соответствии с указанными правилами, а также организует использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Жуковского сельского поселения;

19) осуществляет муниципальный лесной контроль;

20) принимает в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

21) присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименования элементам планировочной структуры в границах И Жуковского сельского поселения, изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информацию в государственном адресном реестре;

22) организует оказание ритуальных услуг и обеспечивает содержание мест захоронения;

23) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

24) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, информирует население об ограничениях их использования;

25) представляет в уполномоченный орган исполнительной власти Ростовской области предложения о признании территории лечебно-оздоровительной местностью или курортом местного значения, осуществляет развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Жуковского сельского поселения, а также осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

26) содействует развитию сельскохозяйственного производства, создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

27) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в Жуковском сельском поселении;

28) утверждает и реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Жуковского сельского поселения, организует и проводит иные мероприятия, предусмотренные законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

29) оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народных дружин;

30) оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 311 и 313 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

31) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Жуковского сельского поселения, организует проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

32) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах Жуковского сельского поселения;

33) создает муниципальные предприятия и учреждения, осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

34) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ, преобразования Жуковского сельского поселения;

35) организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Жуковского сельского поселения, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

36) вправе учреждать печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Жуковского сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Жуковского сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации, может выступать соучредителем межмуниципального печатного средства массовой информации;

37) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

38) организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения, депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организует подготовку кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

39) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

40) организует и осуществляет муниципальный контроль на территории Жуковского сельского поселения;

41) разрабатывает и принимает административные регламенты проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

42) организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

43) вправе создавать муниципальную пожарную охрану;

44) разрабатывает и утверждает [программ](consultantplus://offline/ref=1496B0401B1BB89E489F67D05ABDF804297AEB26269B75003CBF578798F34F0712E8B701D8YDKCM)ы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Жуковского сельского поселения, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры сельского поселения, программы комплексного развития социальной инфраструктуры Жуковского сельского поселения, [требования](consultantplus://offline/ref=1496B0401B1BB89E489F67D05ABDF8042979E324249D75003CBF578798F34F0712E8B706DCDEE4C4Y5KAM) к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

45) осуществляет полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом «О теплоснабжении»;

46) участвует в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года  
№ 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» в выполнении комплексных кадастровых работ;

47) осуществляет полномочия в сфере стратегического планирования, предусмотренные Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», за исключением полномочий, отнесенных к исключительной компетенции Собрания депутатов сельского поселения;

48) исполняет иные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом.

2. Администрация Жуковского сельского поселения вправе привлекать граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Жуковского сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 71 - 9, 15 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Постановление Администрации Жуковского сельского поселения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Жуковского сельского поселения работ должно быть опубликовано (обнародовано) не позднее, чем за семь дней до дня проведения указанных работ.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители Жуковского сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

3. Администрация Жуковского сельского поселения исполняет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления Жуковского сельского поселения, в соответствии с федеральными и областными законами.

Статья 35. Избирательная комиссия Жуковского сельского поселения

1. Избирательная комиссия Жуковского сельского поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения.

2. Избирательная комиссия Жуковского сельского поселения формируется Собранием депутатов Жуковского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3. Избирательная комиссия Жуковского сельского поселения формируется в составе восьми членов с правом решающего голоса сроком на 5 лет.

4. Избирательная комиссия Жуковского сельского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ Жуковского сельского поселения, осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными и областными законами, настоящим Уставом.

5. Деятельность Избирательной комиссии Жуковского сельского поселения осуществляется коллегиально.

6. Избирательная комиссия Жуковского сельского поселения принимает постановления.

7. Председатель Избирательной комиссии Жуковского сельского поселения, заместитель председателя и секретарь Избирательной комиссии Жуковского сельского поселения избираются тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов Избирательной комиссии Жуковского сельского поселения с правом решающего голоса на срок ее полномочий в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

8. Председатель Избирательной комиссии Жуковского сельского поселения:

1) представляет Избирательную комиссию Жуковского сельского поселения во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Избирательной комиссии Жуковского сельского поселения, выдает доверенности на представление интересов Избирательной комиссии Жуковского сельского поселения;

2) организует работу Избирательной комиссии Жуковского сельского поселения;

3) созывает и ведет заседания Избирательной комиссии Жуковского сельского поселения;

4) подписывает постановления Избирательной комиссии Жуковского сельского поселения;

5) распределяет обязанности между членами Избирательной комиссии Жуковского сельского поселения для организации работы по исполнению принимаемых Избирательной комиссией Жуковского сельского поселения постановлений;

6) дает поручения заместителю председателя, секретарю и членам Избирательной комиссии Жуковского сельского поселения;

7) организует в Избирательной комиссии Жуковского сельского поселения прием граждан, рассмотрение их обращений;

8) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными и областными законами.

9. Заместитель председателя Избирательной комиссии Жуковского сельского поселения оказывает содействие председателю Избирательной комиссии Жуковского сельского поселения в осуществлении возложенных на него полномочий, выполняет его поручения, а в отсутствие председателя Избирательной комиссии Жуковского сельского поселения исполняет его обязанности.

10. Полномочия Избирательной комиссии Жуковского сельского поселения могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». В этом случае Избирательная комиссия Жуковского сельского поселения не формируется.

Глава 5. Статус депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения

Статья 36. Статус депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения

1. Председатель Собрания депутатов - глава Жуковского сельского поселения является выборным должностным лицом местного самоуправления.

2. Депутату Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателю Собрания депутатов - главе Жуковского сельского поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

3. Полномочия депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Собрания депутатов Жуковского сельского поселения нового созыва.

Полномочия председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения.

4. Срок полномочий депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения составляет 5 лет.

5. Председатель Собрания депутатов - глава Жуковского сельского поселения избирается на срок полномочий избравшего его Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

6. Председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения, заместитель председателя Собрания депутатов Жуковского сельского поселения и иные депутаты Собрания депутатов Жуковского сельского поселения осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

7. Гарантии осуществления полномочий депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и областными законами.

8. Председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы.

Депутаты Собрания депутатов Жуковского сельского поселения не могут замещать должности муниципальной службы, быть депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти.

9. Депутаты Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Полномочия депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

9.1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателем Собрания депутатов – главой Жуковского сельского поселения, проводится по решению Губернатора Ростовской области в порядке, установленном областным законом.

9.2. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с пунктом 9.1 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Ростовской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности в Собрание депутатов Жуковского сельского поселения или в суд.

Решение о досрочном прекращении полномочий депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения в случае несоблюдения ими указанных ограничений, запретов и неисполнения указанных обязанностей принимается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения не позднее чем через 30 дней со дня появления оснований для досрочного прекращения полномочий.

9.3. К депутату Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателю Собрания депутатов – главе Жуковского сельского поселения, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения от должности в Собрании депутатов Жуковского сельского поселения с лишением права занимать должности в Собрании депутатов Жуковского сельского поселения до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в Собрании депутатов Жуковского сельского поселения до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

9.4. Порядок принятия решения о применении к депутату Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателю Собрания депутатов - главе Жуковского сельского поселения мер ответственности, указанных в [пункте 9.3](#Par0) настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с областным законом.

10. Гарантии прав депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

11. Депутат Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателем Собрания депутатов – главой Жуковского сельского поселения были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

12. Полномочия депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Жуковского сельского поселения;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

13. Полномочия депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

14. Решение Собрания депутатов Жуковского сельского поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 37. Право на получение и распространение информации

1. При обращении депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения в органы местного самоуправления Жуковского сельского поселения их должностные лица обязаны обеспечить его консультациями специалистов по вопросам, связанным с осуществлением его полномочий, предоставить необходимую информацию, а также возможность использования множительной и вычислительной техники для осуществления его полномочий.

2. Депутат Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения имеет право направить свое выступление по вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, в учрежденное органами местного самоуправления Жуковского сельского поселения средство массовой информации. В случае опубликования выступления редактирование предоставленных материалов без согласия депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения не допускается.

3. Депутат Собрания депутатов Жуковского сельского поселения в порядке, установленном Собранием депутатов Жуковского сельского поселения, обеспечивается принятыми им документами, документами и иными информационными материалами, официально направляемыми в представительные органы муниципальных образований органами государственной власти, а также другими информационными и справочными материалами.

Статья 38. Право на обращение

1. Депутат Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения вправе обратиться по вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, в органы местного самоуправления, к должностным лицам органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения, а также должностным лицам организаций, расположенных на территории Жуковского сельского поселения, по вопросам, отнесенным к их ведению.

2. Органы местного самоуправления Жуковского сельского поселения, должностные лица органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения, а также должностные лица организаций, к которым обратился депутат Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения, обязаны дать письменный ответ на обращение не позднее 30 дней со дня его получения.

3. Депутат Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения имеет право принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных им в обращении вопросов, в том числе на закрытых заседаниях Собрания депутатов Жуковского сельского поселения. О дне рассмотрения обращения на заседании Собрания депутатов Жуковского сельского поселения депутат Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения должны быть извещены заблаговременно, но не позднее чем за два календарных дня.

4. Вмешательство депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения в деятельность государственных, правоохранительных и судебных органов не допускается.

Статья 39. Право на безотлагательный прием должностными лицами

По вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, депутат Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения пользуются на территории Жуковского сельского поселения правом безотлагательного приема должностными лицами местного самоуправления.

Статья 40. Право депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения на объединение в депутатские группы и другие объединения депутатов

1. Депутаты Собрания депутатов Жуковского сельского поселения имеют право объединяться в депутатские группы, иные объединения депутатов.

2. Порядок образования и деятельности объединений депутатов, их права и обязанности определяются регламентом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

Статья 41. Гарантии реализации прав депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения при принятии решений Собранием депутатов Жуковского сельского поселения

1.Депутат Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, обладает правом правотворческой инициативы в Собрании депутатов Жуковского сельского поселения, которое осуществляется им в порядке, установленном регламентом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

2. Депутату Собрания депутатов Жуковского сельского поселения гарантируются:

1) обязательное рассмотрение Собранием депутатов Жуковского сельского поселения предложения, внесенного депутатом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, на заседании Собрания депутатов Жуковского сельского поселения;

2) обязательная постановка на голосование всех внесенных депутатом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения поправок к проектам решений, рассматриваемым Собранием депутатов Жуковского сельского поселения.

3. На заседаниях Собрания депутатов Жуковского сельского поселения депутат Собрания депутатов Жуковского сельского поселения вправе в порядке, установленном регламентом указанного органа:

1) избирать и быть избранным на должности председателя Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, выдвигать председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения, заместителя кандидатуры (в том числе и свою кандидатуру) на эти должности, заявлять отводы кандидатам;

2) избирать и быть избранным в органы Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, выдвигать кандидатуры (в том числе и свою кандидатуру) в эти органы, заявлять отводы кандидатам;

3) избирать и быть избранным в состав Собрания депутатов Дубовского района, в случае если областным законом и Уставом муниципального образования «Дубовский район» предусмотрено, что Собрание депутатов Дубовского района состоит из глав поселений, входящих в состав Дубовского района, и из депутатов представительных органов указанных поселений, избираемых представительными органами поселений из своего состава;

4) участвовать в прениях, вносить предложения и замечания по существу обсуждаемых вопросов, по порядку ведения заседания;

5) предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам должностных лиц, избираемых, назначаемых, утверждаемых или подлежащих согласованию Собранием депутатов Жуковского сельского поселения;

6) задавать вопросы выступающим, давать справки;

7) выступать по мотивам голосования (до момента голосования);

8) требовать постановки своих предложений на голосование;

9) требовать повторного голосования в случаях установленного нарушения правил голосования;

10) пользоваться иными правами в соответствии с настоящим Уставом и регламентом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

Статья 42. Содействие депутату Собрания депутатов Жуковского сельского поселения в проведении встреч с избирателями

1. Депутату Собрания депутатов Жуковского сельского поселения обеспечиваются необходимые условия для проведения встреч с избирателями, в том числе отчетов депутатов перед избирателями.

2. Органы местного самоуправления Жуковского сельского поселения определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления Жуковского сельского поселения для проведения встреч депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения с избирателями, и порядок их предоставления.

3. По просьбе депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения Администрация Жуковского сельского поселения извещает граждан о времени и месте проведения встреч с избирателями, направляет для участия во встречах своих представителей, оказывает иную помощь.

Статья 43. Освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения

1. Депутат Собрания депутатов Жуковского сельского поселения освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей на время проведения заседания Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, заседания комиссии (комитета) Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, а также на срок не более трех дней в месяц для работы с избирателями.

Освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей производится по инициативе депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения на основании его письменного заявления и официального уведомления из Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

Статья 44. Использование депутатом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателем Собрания депутатов – главой Жуковского сельского поселения средств связи, право на пользование транспортом.

1. Депутат Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения по вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, имеют право пользоваться по предъявлении удостоверения всеми видами связи, которой располагают органы местного самоуправления и организации всех форм собственности, расположенные на территории Жуковского сельского поселения. Расходы, связанные с предоставлением депутату Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателю Собрания депутатов – главе Жуковского сельского поселения, услуг связи, возмещаются за счет средств, предусмотренных бюджетной сметой Собрания депутатов Жуковского сельского поселения либо Администрации Жуковского сельского поселения.

2. Телефонные переговоры из гостиниц и с домашних телефонов оплачиваются самим депутатом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателем Собрания депутатов – главой Жуковского сельского поселения.

Статья 45. Социальные гарантии депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения

Председателю Собрания депутатов – главе Жуковского сельского поселения, депутату Собрания депутатов Жуковского сельского поселения гарантируются:

1) право на дополнительное профессиональное образование;

2) возмещение расходов в связи со служебными поездками.

Статья 46. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий депутатам Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателю Собрания депутатов – главе Жуковского сельского поселения

Расходы, связанные с предоставлением гарантий депутатам Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателю Собрания депутатов – главе Жуковского сельского поселения, финансируются за счет средств бюджета Жуковского сельского поселения.

Глава 6. Муниципальные правовые акты

Статья 47. Понятие и система муниципальных правовых актов

1. Муниципальный правовой акт Жуковского сельского поселения - решение, принятое непосредственно населением Жуковского сельского поселения по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами, а также по иным вопросам, отнесенным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории Жуковского сельского поселения, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер.

2. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными и областными законами.

3. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Ростовской области, областным законам, иным нормативным правовым актам Ростовской области.

4. Если орган местного самоуправления Жуковского сельского поселения полагает, что федеральный закон или иной нормативный правовой акт Российской Федерации либо областной закон или иной нормативный правовой акт Ростовской области по вопросам организации местного самоуправления и (или) установления прав, обязанностей и ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления не соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, договорам о разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Ростовской области, вопрос о соответствии федерального закона или иного нормативного правового акта Российской Федерации либо областного закона или иного нормативного правового акта Ростовской области по вопросам организации местного самоуправления и (или) установления прав, обязанностей и ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, договорам о разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Ростовской области разрешается соответствующим судом. До вступления в силу решения суда о признании федерального закона или иного нормативного правового акта Российской Федерации либо областного закона или иного нормативного правового акта Ростовской области или отдельных их положений не соответствующими Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, договорам о разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Ростовской области принятие муниципальных правовых актов, противоречащих соответствующим положениям федерального закона или иного нормативного правового акта Российской Федерации либо областного закона или иного нормативного правового акта Ростовской области, не допускается.

5. В систему муниципальных правовых актов Жуковского сельского поселения входят:

1) Устав муниципального образования «Жуковского сельское поселение», правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Собрания депутатов Жуковского сельского поселения;

3) правовые акты Администрации Жуковского сельского поселения, правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

6. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Жуковского сельского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

7. Собрание депутатов Жуковского сельского поселения по вопросам, отнесенным к его полномочиям федеральными и областными законами, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Жуковского сельского поселения, решение об удалении председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов Жуковского сельского поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, областными законами, настоящим Уставом.

8. Председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

Председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

9. Глава Администрации Жуковского сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными и областными законами, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, издает постановления Администрации Жуковского сельского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами, а также распоряжения Администрации Жуковского сельского поселения по вопросам организации работы Администрации Жуковского сельского поселения.

10. Муниципальные нормативные правовые акты подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области, организация и ведение которого осуществляются Правительством Ростовской области, в порядке, установленном Областным законом от 6 августа 2008 года № 48-ЗС «О регистре муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области».

Статья 48. Устав муниципального образования «Жуковского сельское поселение»

1. Устав муниципального образования «Жуковского сельское поселение», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Жуковского сельское поселение» принимаются Собранием депутатов Жуковского сельского поселения.

2. Проект Устава муниципального образования «Жуковского сельское поселение», проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Жуковского сельское поселение» не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования «Жуковского сельское поселение», внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Жуковское сельское поселение» подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Собранием депутатов Жуковского сельского поселения порядка учета предложений по проекту Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Ивановское сельское поселение», а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ростовской области или областных законов в целях приведения Устава муниципального образования «Жуковское сельское поселение» в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав муниципального образования «Жуковское сельское поселение», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Жуковское сельское поселение» принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

4. Устав муниципального образования «Жуковское сельское поселение», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Жуковское сельское поселение» подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

5. Отказ в государственной регистрации Устава муниципального образования «Жуковское сельское поселение», муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Жуковское сельское поселение», а также нарушение установленных сроков государственной регистрации Устава муниципального образования «Жуковское сельское поселение», муниципального правового акта о внесении в Устав муниципального образования «Жуковское сельское поселение» изменений и дополнений могут быть обжалованы гражданами и органами местного самоуправления в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований, а также в судебном порядке.

6. Устав муниципального образования «Жуковское сельское поселение», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Жуковское сельское поселение» подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования «Жуковское сельское поселение», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Жуковское сельское поселение» в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования «Жуковское сельское поселение» и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального образования «Жуковское сельское поселение» в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц муниципального образования «Жуковское сельское поселение»), вступают в силу после истечения срока полномочий Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Жуковское сельское поселение».

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования «Жуковское сельское поселение» и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования «Жуковское сельское поселение», вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта.

Статья 49. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами в Жуковском сельском поселении осуществляется путем прямого волеизъявления населения Жуковского сельского поселения, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения Жуковского сельского поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения или досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

Статья 50. Решения Собрания депутатов Жуковского сельского поселения

1. Решения Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Жуковского сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решения Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, не имеющие нормативного характера, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом.

Решения Собрания депутатов Жуковского сельского поселения по процедурным вопросам принимаются в порядке, установленном Регламентом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

Голос председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения учитывается при принятии решений Собрания депутатов Жуковского сельского поселения как голос депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

2. Нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов Жуковского сельского поселения, направляются председателю Собрания депутатов – главе Жуковского сельского поселения для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Под нормативным правовым актом понимается акт, устанавливающий правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений.

Статья 51. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателем Собрания депутатов - главой Жуковского сельского поселения, главой Администрации Жуковского сельского поселения, иными должностными лицами местного самоуправления, органами местного самоуправления Дубовского района, органами государственной власти Ростовской области, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, старостой сельского населенного пункта.

2. Нормативные правовые акты Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Жуковского сельского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Собрания депутатов Жуковского сельского поселения только по инициативе главы Администрации Жуковского сельского поселения или при наличии заключения главы Администрации Жуковского сельского поселения.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

4. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления Жуковского сельского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законодательством, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, регулирующих бюджетные правоотношения.

5. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать экспертизе, проводимой органами местного самоуправления Жуковского сельского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законодательством.

6. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляется на основании плана проведения экспертизы, формируемого органами местного самоуправления Жуковского сельского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами.

7. В целях взаимодействия с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Администрация Жуковского сельского поселения размещает указанные проекты и муниципальные нормативные правовые акты, а также информацию о сроках и порядке направления замечаний и предложений к ним на официальном сайте Жуковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Статья 52. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Жуковского сельское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия (издания), если иной срок вступления в силу не предусмотрен, федеральным и (или) областным законом, либо самим актом.

Нормативные правовые акты Собрания депутатов Жуковского сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Официальным опубликованием считается первая публикация полного текста муниципального правового акта или соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, в периодическом печатном издании, распространяемом в Жуковском сельском поселении, определенном правовым актом Администрации Жуковского сельского поселения.

3. Официальное обнародование производится путем доведения текста муниципального правового акта, соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, до сведения жителей Жуковского сельского поселения.

Текст муниципального правового акта, соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, размещается на информационных стендах в здании Администрации Жуковского сельского поселения, иных местах, определенных главой Администрации Жуковского сельского поселения.

В случае наличия в составе поселения иных населенных пунктов: Информационные стенды должны быть установлены в каждом населенном пункте, входящем в состав Жуковского сельского поселения.

Период времени, в течение которого текст муниципального правового акта содержится на информационных стендах, не должен составлять менее 14 календарных дней. По истечении указанного периода оригинал муниципального правового акта хранится в Администрации Жуковского сельского поселения, копия передается в библиотеку, действующую на территории Жуковского сельского поселения, которая обеспечивает гражданам возможность ознакомления с муниципальным правовым актом без взимания платы.

Наряду с размещением на информационных стендах, содержание муниципального правового акта, соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, может доводиться до сведения населения путем проведения собраний, конференций граждан, а также путем распространения копий данного акта среди жителей Жуковского сельского поселения.

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать сетевое издание, определенное правовым актом Администрации Жуковского сельского поселения. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

Для официального опубликования (обнародования) Устава муниципального образования «Жуковское сельское поселение», муниципального правового акта   
о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Жуковское сельское поселение» органы местного самоуправления вправе также использовать портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo-minjust.ru, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471   
от 05.03.2018).

По результатам официального обнародования муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, составляется заключение, в котором указываются формы и сроки обнародования. Заключение об официальном обнародовании муниципального правового акта, соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, подписывает глава Администрации Жуковского сельского поселения.

4. Администрацией Жуковского сельского поселения может издаваться информационный бюллетень Жуковского сельского поселения, в который включаются тексты муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, подлежащих официальному опубликованию (обнародованию). Периодичность издания информационного бюллетеня определяется главой Администрации Жуковского сельского поселения. О выходе информационного бюллетеня может публиковаться сообщение в периодическом печатном издании, определенном правовым актом Администрации Жуковского сельского поселения. В случае если информационный бюллетень используется для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Жуковского сельского поселения или соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, применяется порядок, установленный пунктами 2 и 3 настоящей статьи.

5. Решение о способе официального опубликования (обнародования) соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, муниципального правового акта, принимается органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления подписавшим, либо принявшим (издавшим) соответствующий акт.

6. Если иное не предусмотрено федеральными и областными законами, настоящим Уставом, официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов производится в следующие сроки:

1) Устава муниципального образования «Жуковское сельское поселение», муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений – в течение 7 дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований;

2) правовых актов, принятых на местном референдуме – в сроки, установленные федеральными и областными законами для опубликования (обнародования) результатов местного референдума;

3) нормативных правовых актов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения – в течение 30 дней со дня подписания председателем Собрания депутатов – главой Жуковского сельского поселения;

4) нормативных правовых актов Администрации Жуковского сельского поселения – в течение 30 дней со дня подписания главой Администрации Жуковского сельского поселения;

5) иных муниципальных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию (обнародованию), - в течение 30 дней со дня их принятия (издания).

7. Соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 30 дней со дня их подписания.

8. Иная официальная информация органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения публикуется (обнародуется) в порядке и в сроки, установленные настоящей статьей, если иное не предусмотрено федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом, решениями Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, правовыми актами Администрации Жуковского сельского поселения.

Статья 53. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, а в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными и областными законами, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ростовской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания Администрация Жуковского сельского поселения или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Собрание депутатов Жуковского сельского поселения - не позднее трех дней со дня принятия им решения.

Глава 7. Муниципальная служба

Статья 54. Муниципальная служба, должности муниципальной службы

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Должности муниципальной службы Жуковского сельского поселения (далее – должности муниципальной службы) устанавливаются решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Ростовской области, утверждаемым областным законом.

3. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

4. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными нормативными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, определенных Областным законом от 9 октября 2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

Статья 55. Статус муниципального служащего

1. Муниципальным служащим Жуковского сельского поселения (далее – муниципальный служащий) является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными и областными законами, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета Жуковского сельского поселения.

2. Правовое положение (статус) муниципального служащего, включая основные права и обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, устанавливаются Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»).

Статья 56. Условия и порядок прохождения муниципальной службы

1. Условия и порядок прохождения муниципальной службы в Жуковском сельском поселении регулируются Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним областными законами, муниципальными правовыми актами.

2. В целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы проводится его аттестация.

Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым областным законом.

Глава 8. Экономическая основа местного самоуправления

Статья 57. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. От имени Жуковского сельского поселения приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может глава Администрации Жуковского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления от имени Жуковского сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

3. Органы местного самоуправления Жуковского сельского поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Ростовской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

4. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества Жуковского сельского поселения поступают в бюджет Жуковского сельского поселения.

5. Жуковское сельское поселение может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет Администрация Жуковского сельского поселения.

6. Администрация Жуковского сельского поселения, осуществляющая функции и полномочия учредителя, определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности.

Решения об участии в создании межмуниципальных хозяйственных обществ принимаются Собранием депутатов Жуковского сельского поселения.

Органы местного самоуправления Жуковского сельского поселения от имени муниципального образования «Жуковское сельское поселение» субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

7. Решение о создании муниципального предприятия или учреждения должно содержать цели и предмет деятельности данного предприятия или учреждения.

Цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений закрепляются в их уставах.

8. Руководители муниципальных предприятий и учреждений, направляют текущие отчеты о деятельности данных предприятий и учреждений главе Администрации Жуковского сельского поселения. Периодичность и форма отчетов устанавливается главой Администрации Жуковского сельского поселения.

Годовые отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений, по решению Собрания депутатов Жуковского сельского поселения или по инициативе главы Администрации Жуковского сельского поселения могут заслушиваться на заседаниях Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

9. Участие в управлении хозяйственными обществами, доли в уставных капиталах или акции которых принадлежат Жуковскому сельскому поселению, производится через предусмотренные их учредительными документами органы управления. Муниципальные служащие назначаются в качестве представителей в органы управления хозяйственных обществ распоряжением Администрации Жуковского сельского поселения.

10. Администрация Жуковского сельского поселения ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 58. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 59.Муниципально-частное партнерство

1. От имени Жуковского сельского поселения, действующего в качестве публичного партнера в муниципально-частном партнерстве, выступает Администрация Жуковского сельского поселения.

2. Председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения издает постановление об определении Администрации Жуковского сельского поселения в качестве органа, уполномоченного на осуществление полномочий, предусмотренных частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13 июля 2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения направляет в орган исполнительной власти Ростовской области, определенный Правительством Ростовской области, проект муниципально-частного партнерства для проведения оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества в соответствии с частями 2 – 5 статьи 9 Федерального закона от 13 июля 2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Статья 60. Составление, рассмотрение и утверждение бюджета Жуковского сельского поселения

1. Проект бюджета Жуковского сельского поселения составляется Администрацией Жуковского сельского поселения.

2. Проект бюджета Жуковского сельского поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития Жуковского сельского поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

3. Проект бюджета Жуковского сельского поселения составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, за исключением решения о бюджете Жуковского сельского поселения.

В случае, если проект бюджета Жуковского сельского поселения составляется и утверждается на очередной финансовый год, решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения могут быть предусмотрены разработка и утверждение среднесрочного финансового плана Жуковского сельского поселения.

Порядок и сроки составления проекта бюджета Жуковского сельского поселения устанавливаются постановлением Администрации Жуковского сельского поселения с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

4. Проект бюджета Жуковского сельского поселения вносится на рассмотрение Собрания депутатов Жуковского сельского поселения главой Администрации Жуковского сельского поселения в сроки, установленные решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, но не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения Собрания депутатов Жуковского сельского поселения о бюджете Жуковского сельского поселения представляются документы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Бюджет Жуковского сельского поселения утверждается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения.

Порядок рассмотрения и утверждения решения о бюджете Жуковского сельского поселения устанавливается Собранием депутатов Жуковского сельского поселения. Данный порядок должен предусматривать вступление в силу решения Собрания депутатов Жуковского сельского поселения о бюджете Жуковского сельского поселения с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 61. Исполнение бюджета Жуковского сельского поселения

1. Исполнение бюджета Жуковского сельского поселения обеспечивается Администрацией Жуковского сельского поселения.

2. Бюджет Жуковского сельского поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Исполнение бюджета Жуковского сельского поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет Жуковского сельского поселения исполняется по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.

4. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета Жуковского сельского поселения сверх утвержденных решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения о бюджете Жуковского сельского поселения, могут направляться без внесения изменений в решение Собрания депутатов Жуковского сельского поселения о бюджете Жуковского сельского поселения на цели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 62. Контроль за исполнением бюджета Жуковского сельского поселения

1. Контроль за исполнением бюджета Жуковского сельского поселения осуществляют Собрание депутатов Жуковского сельского поселения, Администрация Жуковского сельского поселения.

2. Собрание депутатов Жуковского сельского поселения вправе рассматривать отдельные вопросы исполнения бюджета Жуковского сельского поселения на заседаниях комиссий, рабочих групп в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами.

По представлению главы Администрации Жуковского сельского поселения Собрание депутатов Жуковского сельского поселения утверждает отчет об исполнении бюджета Жуковского сельского поселения.

3. Должностные лица Администрации Жуковского сельского поселения осуществляют контроль за исполнением бюджета Жуковского сельского поселения в формах и порядке, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и муниципальными правовыми актами.

Статья 63. Муниципальный долг Жуковского сельского поселения

1. Предельный объем муниципального долга Жуковского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения о бюджете Жуковского сельского поселения в рамках ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Собрание депутатов Жуковского сельского поселения вправе в целях управления муниципальным долгом Жуковского сельского поселения утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу Жуковского сельского поселения.

2. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета сельского поселения, а также для погашения долговых обязательств.

От имени Жуковского сельского поселения право осуществления муниципальных внутренних заимствований принадлежит Администрации Жуковского сельского поселения.

Программа муниципальных внутренних заимствований представляется главой Администрации Жуковского сельского поселения Собранию депутатов Жуковского сельского поселения в виде приложения к проекту решения о бюджете Жуковского сельского поселения на очередной финансовый год.

3. От имени Жуковского сельского поселения муниципальные гарантии предоставляются Администрацией Жуковского сельского поселения в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о бюджете Жуковского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Общая сумма предоставленных гарантий включается в состав муниципального долга как вид долгового обязательства.

4. В случае, если муниципальное долговое обязательство не предъявлено к погашению в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, или истек срок муниципальной гарантии и в иных случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

Глава Администрации Жуковского сельского поселения в указанных случаях издает постановление Администрации Жуковского сельского поселения о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств.

5. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств Жуковского сельского поселения осуществляются в муниципальной долговой книге Жуковского сельского поселения.

6. Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией Жуковского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Глава 9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Статья 64. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением Жуковского сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 65. Ответственность депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения перед населением

Население Жуковского сельского поселения вправе отозвать депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главу Жуковского сельского поселения по основаниям и в порядке, установленным настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 66. Ответственность Собрания депутатов Жуковского сельского поселения перед государством

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Собранием депутатов Жуковского сельского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ростовской области, областным законам, настоящему Уставу, а Собрание депутатов Жуковского сельского поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменило соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Ростовской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Ростовской области проект областного закона о роспуске Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

2. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранное в правомочном составе Собрание депутатов Жуковского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Губернатор Ростовской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Ростовской области проект областного закона о роспуске Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

3. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранное в правомочном составе Собрание депутатов Жуковского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Губернатор Ростовской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Ростовской области проект областного закона о роспуске Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

4. Депутаты Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, распущенного на основании [пункта](consultantplus://offline/ref=E8A9E23F38D5A2642A9ED5D30C3284541448E94E8B4B814FDA39F996E43011D5BE8B9CA8L3m1I) 2 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу областного закона о роспуске Собрания депутатов Жуковского сельского поселения обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за не проведение Собранием депутатов Жуковского сельского поселения правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

5. Полномочия Собрания депутатов Жуковского сельского поселения прекращаются со дня вступления в силу областного закона о его роспуске.

Статья 67. Ответственность председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения, главы Администрации Жуковского сельского поселения перед государством

1. Губернатор Ростовской области издает правовой акт об отрешении от должности председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения, главы Администрации Жуковского сельского поселения в случае:

1) издания председателем Собрания депутатов – главой Жуковского сельского поселения, главой Администрации Жуковского сельского поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ростовской области, областным законам, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения, глава Администрации Жуковского сельского поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения председателем Собрания депутатов – главой Жуковского сельского поселения, главой Администрации Жуковского сельского поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а председатель Собрания депутатов - глава Жуковского сельского поселения, глава Администрации Жуковского сельского поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого Губернатор Ростовской области издает правовой акт об отрешении от должности председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения, главы Администрации Жуковского сельского поселения, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

Статья 68. Удаление председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения в отставку

1. Собрание депутатов Жуковского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить председателя Собрания депутатов - главу Жуковского сельского поселения в отставку по инициативе депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения или по инициативе Губернатора Ростовской области.

2. Основаниями для удаления председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления Жуковского сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Жуковского сельского поселения федеральными законами и областными законами;

3) неудовлетворительная оценка деятельности председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения Собранием депутатов Жуковского сельского поселения по результатам его ежегодного отчета перед Собранием депутатов Жуковского сельского поселения, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение председателем Собрания депутатов – главой Жуковского сельского поселения, Администрацией Жуковского сельского поселения, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Жуковского сельского поселения и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межкон фессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения об удалении председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов Жуковского сельского поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Собрания депутатов Жуковского сельского поселения об удалении председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения в отставку. О выдвижении данной инициативы председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения и Губернатор Ростовской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание депутатов Жуковского сельского поселения.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения об удалении председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Ростовской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения об удалении председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления Жуковского сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Жуковского сельского поселения федеральными законами и областными законами, и (или) решений, действий (бездействия) председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Ростовской области.

6. Инициатива Губернатора Ростовской области об удалении председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов Жуковского сельского поселения вместе с проектом соответствующего решения Собрания депутатов Жуковского сельского поселения. О выдвижении данной инициативы председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание депутатов Жуковского сельского поселения.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения или Губернатора Ростовской области об удалении председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения в отставку осуществляется Собранием депутатов Жуковского сельского поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

Заседание Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, на котором рассматривается указанная инициатива, проходит под председательством депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, уполномоченного на это Собранием депутатов Жуковского сельского поселения.

8. Решение Собрания депутатов Жуковского сельского поселения об удалении председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

9. Решение об удалении председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

10. При рассмотрении и принятии Собранием депутатов Жуковского сельского поселения решения об удалении председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения или Губернатора Ростовской области и с проектом решения Собрания депутатов Жуковского сельского поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Собрания депутатов Жуковского сельского поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения не согласен с решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Собрания депутатов Жуковского сельского поселения об удалении председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения. Жуковского сельского поселения или Губернатора Ростовской области об удалении председателя Собрания депутатов – Жуковского сельского поселения, вопрос об удалении председателя Собрания депутатов – главы Жуковского сельского поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Собранием депутатов Жуковского сельского поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского поселения, в отношении которого Собранием депутатов Жуковского сельского поселения принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 69. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления

Отдельные полномочия органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения могут временно осуществляться органами государственной власти Ростовской области в соответствии со статьей 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 70. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Глава 10. Заключительные и переходные положения

Статья 71. Заключительные и переходные положения

1. Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования, произведенного после его государственной регистрации.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУБОВСКИЙ РАЙОН

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

ЖУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# 

# РЕШЕНИЕ № 81

26 декабря 2019 г. ст. Жуковская

О ПРИНЯТИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

В ЖУКОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ДУБОВСКОГО РАЙОНА

В соответствии со [статьей 28](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117671;fld=134;dst=100325) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-Ф3 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь [статьями 14,](consultantplus://offline/main?base=RLAW186;n=34812;fld=134;dst=100215) 25 Устава муниципального образования «Жуковское сельское поселение», Собрание депутатов Жуковского сельского поселения решило:

1. Принять [Положение](consultantplus://offline/main?base=RLAW186;n=24910;fld=134;dst=100011) о публичных слушаниях в Жуковском сельском поселении Дубовского района (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Жуковского сельского поселения от 11.10.2011 г. № 133 «О принятии положения о публичных слушаниях в Жуковском сельском поселении Дубовского района»
3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2020 года.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Собрания депутатов Жуковского сельского поселения по бюджету, налогам и собственности, по аграрным вопросам, благоустройству, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и дорожной деятельности (председатель комиссии - А.И. Каряга), комиссию Собрания депутатов Жуковского сельского поселения по местному самоуправлению, охране общественного порядка, по мандатным вопросам и депутатской этике (председатель комиссии – Мелешкин М.А.)

Председатель Собрания депутатов

- Глава Жуковского сельского поселения В.А. Гущин

Приложение

к решению Собрания депутатов

Жуковского сельского поселения

от 26.12.2019 г. N 81

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ В ЖУКОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ДУБОВСКОГО РАЙОНА

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Публичные слушания

1. Публичные слушания - это обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием членов сообщества поселения.

2. Публичные слушания проводятся в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=2875;fld=134) Российской Федерации, действующим законодательством, [Уставом](consultantplus://offline/main?base=RLAW186;n=34812;fld=134) муниципального образования «Жуковское сельское поселение» и настоящим Положением.

3. Результаты публичных слушаний носят для Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, Председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения рекомендательный характер.

Статья 2. Принципы проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся на основе равного, свободного и добровольного волеизъявления.

2. Проведение публичных слушаний осуществляется гласно. Каждый член сообщества поселения вправе знать о дне, времени, месте проведения публичных слушаний, о вопросах, выносимых на публичные слушания.

Статья 3. Вопросы, выносимые на публичные слушания

1. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект Устава поселения, а также проект решения Собрания депутатов Жуковского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в [Устав](consultantplus://offline/main?base=RLAW186;n=34812;fld=134) поселения, кроме случаев, когда изменения в [Устав](consultantplus://offline/main?base=RLAW186;n=34812;fld=134) вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в [Уставе](consultantplus://offline/main?base=RLAW186;n=34812;fld=134) вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с [Конституцией](consultantplus://offline/main?base=RLAW186;n=2875;fld=134) Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект бюджета поселения и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития поселения;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования – Жуковского сельского поселения

.

2. На публичные слушания могут выноситься иные проекты муниципальных правовых актов.

Глава 2. Назначение публичных слушаний

Статья 4. Инициаторы проведения публичных слушаний. Комиссия по проведению публичных слушаний

1. Публичные слушания могут проводиться по инициативе членов сообщества поселения, Собрания депутатов Жуковского сельского поселения либо Председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения.

По инициативе Собрания Депутатов Жуковского сельского поселения проводятся публичные слушания по проекту Устава поселения и по проекту решения о внесении изменений и дополнений в [Устав](consultantplus://offline/main?base=RLAW186;n=34812;fld=134) поселения.

По инициативе Председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения на публичные слушания выносятся вопросы о проекте местного бюджета и отчета о его исполнении и о проекте планов и программ развития поселения.

2. Собрание депутатов Жуковского сельского поселения назначает проведение публичных слушаний по собственной инициативе и по инициативе членов сообщества поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе Председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения, назначаются им самостоятельно.

3. С инициативой о проведении публичных слушаний от имени членов сообщества поселения может выступить инициативная группа в составе не менее 10 жителей Жуковского сельского поселения, обладающих избирательным правом.

В поддержку инициативы проведения публичных слушаний инициативная группа представляет в Собрание депутатов Жуковского сельского поселения подписи не менее 3-х процентов жителей поселения, обладающих избирательным правом.

Инициативная группа представляет в Собрание депутатов Жуковского сельского поселения заявление о проведении публичных слушаний с указанием обсуждаемого проекта муниципального правового акта, фамилии, имени, отчества и адреса места жительства, телефона уполномоченного представителя, который от имени инициативной группы участвует в рассмотрении заявления.

К заявлению прикладывается список членов инициативной группы в соответствии с [приложением 1](consultantplus://offline/main?base=RLAW186;n=24910;fld=134;dst=100153) к настоящему Положению, протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы о проведении публичных слушаний и назначении уполномоченного представителя инициативной группы. Заявление и протокол должны быть подписаны председательствующим и секретарем собрания инициативной группы.

4. Собрание депутатов Жуковского сельского поселения рассматривает поступившее заявление на ближайшем очередном заседании в соответствии с регламентом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения.

На заседании собрания депутатов Жуковского сельского поселения вправе выступить уполномоченный представитель инициативной группы для обоснования необходимости проведения публичных слушаний по указанному проекту муниципального правового акта.

5. По результатам рассмотрения заявления Собрание депутатов Жуковского сельского поселения принимает решение о проведении публичных слушаний либо об отклонении заявления о назначении публичных слушаний с указанием причин отклонения. В случае отклонения заявления о назначении публичных слушаний копия решения направляется инициативной группе.

6. Орган местного самоуправления (Собрание депутатов Жуковского сельского поселения, Председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения), назначивший публичные слушания, принимает соответствующий правовой акт о проведении слушаний (решение, постановление), содержащий информацию о теме, форме, дате, времени и месте проведения слушаний.

7. Орган местного самоуправления, назначивший проведение публичных слушаний, формирует комиссию по проведению публичных слушаний (далее - комиссия).

8. В состав комиссии могут включаться: депутаты Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, представители Председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения, представители членов сообщества поселения.

В случае если инициатором проведения публичных слушаний являются члены сообщества поселения, в комиссию включаются представители соответствующей инициативной группы (но не более трех человек). На первом заседании комиссии члены комиссии избирают из своего состава председателя, который руководит деятельностью комиссии.

9. Полномочия комиссии прекращаются после передачи заключения о результатах публичных слушаний органу местного самоуправления, принявшему решение о проведении публичных слушаний.

Статья 5. Участники публичных слушаний

1. Участниками публичных слушаний с правом выступления могут быть: Председатель Собрания депутатов - глава Жуковского сельского поселения; депутаты Собрания депутатов Жуковского сельского поселения; глава Администрации Жуковского сельского поселения; члены комиссии; члены сообщества поселения, обладающие избирательным правом, внесшие в письменной форме свои предложения по теме публичных слушаний не позднее чем за три дня до даты проведения публичных слушаний.

2. Участниками публичных слушаний без права выступления могут быть все заинтересованные члены поселкового сообщества.

Глава 3. Проведение публичных слушаний

Статья 6. Подготовка к проведению публичных слушаний

1. Сообщение о проведении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта публикуется в периодическом издании «Степные вести» и размещается на официальном сайте Администрации Жуковского сельского поселения не позднее чем за 7 календарных дней до дня их проведения.

2. Комиссия в процессе подготовки к публичным слушаниям:

1) составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний, определяет ответственных за выполнение отдельных этапов подготовки и плана в целом;

2) при необходимости определяет перечень организаций, должностных лиц, специалистов, представителей общественности и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои предложения по теме публичного слушания;

3) проводит анализ материалов, представленных участниками публичных слушаний;

4) составляет список лиц, участвующих в публичных слушаниях, включая состав приглашенных лиц;

5) информирует членов сообщества поселения и участников публичных слушаний о ходе подготовки к слушаниям, о времени и месте ознакомления с материалами, выносимыми на публичные слушания на официальном сайте Администрации Жуковского сельского поселения;

6) обеспечивает ознакомление заинтересованных лиц с материалами, выносимыми на публичные слушания;

7) назначает ведущего и секретаря публичных слушаний для ведения публичных слушаний и составления протокола;

8) определяет докладчиков (содокладчиков);

9) устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;

10) организует подготовку заключения о результатах публичных слушаний по образцу согласно [приложению 2](consultantplus://offline/main?base=RLAW186;n=24910;fld=134;dst=100156) к настоящему Положению;

11) осуществляет иные необходимые для проведения публичных слушаний действия.

Статья 7. Проведение публичных слушаний

1. Публичные слушания могут проводиться в следующих формах: заседания Собрания депутатов Жуковского сельского поселения и коллегии администрации поселения с участием представителей членов сообщества поселения и (или) общественности поселения, депутатские слушания с участием представителей членов сообщества поселения и (или) общественности поселения, собрание (конференция) по месту жительства, круглый стол, фокус-группа, пресс-конференция.

2. Комиссия организует регистрацию участников публичных слушаний с правом выступления.

3. Члены сообщества поселения, желающие присутствовать при проведении публичных слушаний без права выступления, допускаются в помещение, предназначенное для слушаний, при наличии письменного заявления, поданного в комиссию не позднее чем за три дня до даты проведения публичных слушаний и свободных мест в помещении.

4. Ведущий публичных слушаний открывает слушания, оглашает тему, перечень вопросов, выносимых на публичные слушания, информирует по порядку выступлений на слушаниях, представляет секретаря публичных слушаний, ведущего протокол.

5. Ведущий публичных слушаний определяет время выступления, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний. При этом для доклада по обсуждаемому вопросу предоставляется (как правило) не более 20 минут, для выступления - не более 5 минут.

6. Затем ведущий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово докладчику (содокладчику). После выступления п докладчика (содокладчика) могут быть заданы вопросы как в устной, так и в письменной формах участниками публичных слушаний.

Затем участникам публичных слушаний с правом выступлений предоставляется слово для аргументации своих предложений об изменениях и дополнениях к проекту муниципального правового акта в порядке поступления их предложений.

7. Публичные слушания могут проводиться в выходные и будние дни.

Проведение публичных слушаний в дни официальных праздников не допускается. Время проведения публичных слушаний в будние дни не может быть назначено ранее 17 часов местного времени, в нерабочие дни - с 9 часов местного времени. Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемого вопроса.

8. Ход публичных слушаний и выступления протоколируются. К протоколу прилагаются письменные предложения.

Статья 8. Результаты публичных слушаний

1. Предложения об изменениях и дополнениях к опубликованному проекту муниципального правового акта включаются в заключение о результатах публичных слушаний, составленное по форме согласно [приложению 2](consultantplus://offline/main?base=RLAW186;n=24910;fld=134;dst=100156) к настоящему Положению.

2. Заключение о результатах публичных слушаний принимается большинством голосов от числа принявших участие в публичных слушаниях лиц и подписывается ведущим и секретарем публичных слушаний.

3. Комиссия передает заключение о результатах публичных слушаний в орган, принявший решение о проведении публичных слушаний.

4. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию в периодическом издании «Степные вести», а также может быть размещено на официальном сайте администрации Жуковского сельского поселения Дубовского района.

5. Заключение о результатах публичных слушаний, протокол публичных слушаний и материалы, собранные в ходе подготовки и проведения публичных слушаний, хранятся в Собрании депутатов Жуковского сельского поселения, а если публичные слушания были проведены по инициативе Председателя Собрания депутатов - главы Жуковского сельского поселения - в администрации поселения.

Приложение 1

к Положению

о публичных слушаниях

в Жуковском сельском

поселении Дубовского района

СПИСОК ЧЛЕНОВ ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Фамилия, имя,  отчество и дата  рождения | Адрес  места  жительства | Паспортные данные  (серия, номер документа,  удостоверяющего личность,  кем и когда выдан) | Личная  подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Положению

о публичных слушаниях

в Жуковском сельском

поселении Дубовского района

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Публичные слушания назначены решением Собрания депутатов Жуковского сельского поселения (постановлением Администрации поселения) от "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_года №\_\_\_\_\_.

Тема публичных слушаний:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения публичных слушаний "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Вопросы, вынесенные  на обсуждение | Предложения и дата их внесения | Предложение внесено (поддержано) | Итоги  рассмотрения вопроса |
|  | Формулировка вопроса | Текст предложения   Текст предложения | ФИО участника  публичных слушаний  ФИО участника  публичных слушаний |  |
|  | Формулировка вопроса | Текст предложения   Текст предложения | ФИО участника  публичных слушаний  ФИО участника  публичных слушаний |  |

Ведущий публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (подпись)

Секретарь публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (подпись)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЖУКОВСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ЖУКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЖУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от 26.12. 2019 г. № 82 ст. Жуковская

Об утверждении структуры администрации

Жуковского сельского поселения на 2020 год

В соответствии с пунктом 8 статьи 37 Федерального закона от 6 октября

2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание депутатов Жуковского сельского поселения

РЕШИЛО:

1.Утвердить структуру администрации Жуковского сельского поселения на 2020 год согласно приложению.

2. Начальнику сектора экономики и финансов Мамецкой О.А.привести штатное расписание администрации Жуковского сельского поселения на 2020 год в соответствии с утвержденной структурой.

3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования на официальном сайте Администрации Жуковского сельского поселения.

Председатель Собрания депутатов

Жуковского сельского поселения

- Глава Жуковского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А.Гущин

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение к решению Собрания депутатов Жуковского сельского поселения от 26.12.2019 г. № 82 | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Структура Администрации Жуковского сельского поселения** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (для поселений с численностью населения менее 3 тыс. чел.) | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **Глава Администрации Жуковского сельского поселения** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Специалист по вопросам муниципального хозяйства (вопросы ЖКХ, благоустройства, транспорта, связи, природоохранной деятельности, тарифного регулирования, пожарной бекзовасности, ГО и ЧС) | | | Сектор экономики и финансов (вопросы формирования, исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности, социально-экономического прогнозирования, трудовых отношений, торговли и бытового обслуживания, муниципальной статистики) | | | Специалист (правовая, кадровая, архивная работа) | | | | Специалист по вопросам имущественных и земельных отношений (в том числе вопросы развития садоводства, огородничества, дачного, личного подсобного хозяйства, эемельного контроля) | | | Инспектор по вопросам физической культуры и спорта | | | Инспектор по воинскому учету | | |  |  |
|  | 1/0/0 |  |  | 2/1/0 |  |  | 1/0/0 |  |  |  | 1/0/0 |  |  | 0/0.5/0 |  |  | 0/0.4/0 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Группа по обслуживанию административных зданий, водитель | | | | | | |  |
|  | ИТОГО: 10.9 ед | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | водитель 1 ед. | |  |  |  |  |  |  |
|  | Глава Администрации 1 ед. | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | уборщик помещений 1,0 ед. | | | |  |  |  |  |
|  | муниципальные служащие 5.0 ед. | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | дворник 1,0 ед | |  |  |  |  |  |  |
|  | технический персонал 1.9 ед. | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | обслуживающий персонал 3 ед. | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Председатель Собрания депутатов Жуковского сельского поселения - Глава Жуковского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Гущин | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУБОВСКИЙ РАЙОН

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ЖУКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЖУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

РЕШЕНИЕ № 84

от « 26 » декабря2019 г. ст.Жуковская

О внесении изменений в решение от 27.12.2018 г. № 60

«О бюджете Жуковского сельского

поселения Дубовского района на 2019 год

и на плановый период 2020 и 2021 годов»

Заслушав информацию председателя Собрания депутатов Жуковского сельского поселения В.А. Гущина, Собрание депутатов Жуковского сельского поселения

РЕШИЛО:

Внести в Решение Собрания депутатов Жуковского сельского поселения от 27.12.2018 г. № 60 «О бюджете Жуковского сельского поселения Дубовского района на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов» следующие изменения:

1)Приложение 1 «Объем поступлений доходов бюджета Жуковского сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов» изложить в новой редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение 1  к решению Собрания депутатов  Жуковского сельского поселения  «О бюджете Жуковского сельского  поселения Дубовского района на 2019 год  и на плановый период 2020 и 2021 годов» | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Объем поступлений доходов местного бюджета на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **(тыс. рублей)** |  |  |  |  |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | **Наименование статьи доходов** | **2019 год** | **2020 год** | **2021 год** |
| 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 3 110,4 | 2 047,3 | 2 118,8 |
| 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 546,8 | 525,5 | 565,5 |
| 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 546,8 | 525,5 | 565,5 |
| 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 546,8 | 525,5 | 565,5 |
| 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 2 483,4 | 1 446,6 | 1 477,7 |
| 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 84,4 | 94,5 | 125,0 |
| 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 84,4 | 94,5 | 125,0 |
| 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 2 399,0 | 1 352,1 | 1 352,7 |
| 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | 1 820,0 | 814,1 | 814,7 |
| 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 1820,0 | 814,1 | 814,7 |
| 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 579,0 | 538,0 | 538,0 |
| 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 579,0 | 538,0 | 538,0 |
| 1 08 00000 00 0000 000 | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 5,2 | 4,6 | 4,7 |
| 1 08 04000 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 5,2 | 4,6 | 4,7 |
| 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 5,2 | 4,6 | 4,7 |
| 1 11 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 63,0 | 63,0 | 63,0 |
| 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 63,0 | 63,0 | 63,0 |
| 1 11 05070 00 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков) | 63,0 | 63,0 | 63,0 |
| 1 11 05075 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков) | 63,0 | 63,0 | 63,0 |
| 1 13 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) и КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 2,8 | 0,0 | 0,0 |
| 1 13 02000 00 0000 130 | Доходы от компенсации затрат государства | 2,8 | 0,0 | 0,0 |
| 1 13 02060 00 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества | 2,8 | 0,0 | 0,0 |
| 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | 2,8 | 0,0 | 0,0 |
| 1 16 00000 00 0000 000 | ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 9,2 | 7,6 | 7,9 |
| 1 16 51000 02 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов | 9,2 | 7,6 | 7,9 |
| 1 16 51040 02 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений | 9,2 | 7,6 | 7,9 |
| 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 5 939,1 | 3 839,6 | 3 904,7 |
| 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 5 939,1 | 3 839,6 | 3 904,7 |
| 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 5 580,7 | 3 480,8 | 3 543,3 |
| 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 5 580,7 | 3 480,8 | 3 543,3 |
| 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 5580,7 | 3 480,8 | 3 543,3 |
| 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 83,5 | 83,9 | 86,5 |
| 2 02 30024 00 0000 150 | Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 83,3 | 83,7 | 86,3 |
| 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 83,3 | 83,7 | 86,3 |
| 2 02 40000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты | 274,9 | 274,9 | 274,9 |
| 2 02 40014 00 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 274,9 | 274,9 | 274,9 |
| 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 274,9 | 274,9 | 274,9 |

2) Приложение 2 «Источники финансирования дефицита бюджета Жуковского сельского поселения Дубовского района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» изложить в новой редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | Приложение 2 к Решению Собрания депутатов  Жуковского сельского поселения  «О бюджете Жуковского сельского  поселения Дубовского района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» | | | | | |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |  | | | |  |  |
|  | **Источники финансирования дефицита**  **местного бюджета на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов** | | | | | | | |
|  | **(тыс. рублей)** | | | | | | | |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | | **Наименование** | | **2019 год** | **2020 год** | **2021 год** | | |
| 01 00 00 00 00 0000 000 | | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | | 1 802,3 | 0,0 | 0,0 | | |
| 01 05 00 00 00 0000 000 | | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | | 1 802,3 | 0,0 | 0,0 | | |
| 01 05 00 00 00 0000 500 | | Увеличение остатков средств бюджетов | | 9 049,5 | 5 886,9 | 6 023,5 | | |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | | 9 049,5 | 5 886,9 | 6 023,5 | | |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | | 9 049,5 | 5 886,9 | 6 023,5 | | |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | | 9 049,5 | 5 886,9 | 6 023,5 | | |
| 01 05 00 00 00 0000 600 | | Уменьшение остатков средств бюджетов | | 10 851,8 | 5 886,9 | 6 023,5 | | |
| 01 05 02 00 00 0000 600 | | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | | 10 851,8 | 5 886,9 | 6 023,5 | | |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | | 10 851,8 | 5 886,9 | 6 023,5 | | |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | | 10 851,8 | 5 886,9 | 6 023,5 | | |
|  | | Всего источников финансирования дефицита местного бюджета | | 1802,3 | 0,0 | 0,0 | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3) Приложение 8 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Жуковского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов изложить в новой редакции: | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Приложение 8  к решению Собрания депутатов  Жуковского сельского поселения  «О бюджете Жуковского сельского  поселения Дубовского района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований** |  |  |  |  |  |  |  |
| **по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам** | | | | | |  |  |
| **Жуковского сельского поселения и непрограммным направлениям** | | | |  |  |  |  |
| **деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации** | | | | |  |  |  |
| **расходов местного бюджета на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов** | | | | | |  |  |
|  |  |  | **(тыс. рублей)** |  |  |  |  |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **2019 год** | **2020 год** | **2021 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| ВСЕГО |  |  |  |  | 10 851,8 | 5 886,9 | 6 023,5 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 |  |  |  | 4 301,1 | 3 652,5 | 3 951,8 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |  |  | 3 981,5 | 3 416,0 | 3 400,7 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 01 | 04 | 10 2 00 00110 | 120 | 3232,8 | 2 972,0 | 2 972,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 10 2 00 00190 | 240 | 726,5 | 398,8 | 398,5 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика» муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 01 | 04 | 10 2 00 00190 | 850 | 22,0 | 45,0 | 30,0 |
| Субвенция на осуществление полномочий по определению в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Областного закона от 25 октября 2002 года № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 9 00 72390 | 240 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 01 | 07 |  |  | 220,2 | 0,0 | 210,6 |
| Расходы на проведение выборов депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы "Развитие муниципального управления и муниципальной службы" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд) | 01 | 07 | 10 2 00 28100 | 880 | 220,2 | 0,0 | 210,6 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 99,4 | 236,5 | 340,5 |
| Расходы бюджета поселения на ежегодную диспансеризацию муниципальных служащих, медицинскому предрейсовому и послерейсовому осмотру водителя, на официальную публикацию нормативно-правовых актов, проектов правовых актов и иных информационных материалов, на размещение на Официальном сайте Администрации нормативно-правовых актов, проектов правовых актов и иных информационных материалов в рамках подпрограммы "Развитие муниципального управления и муниципальной службы" муниципальной программы Жуковскского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 10 1 00 28090 | 240 | 49,4 | 24,4 | 24,4 |
| Расходы на оплату членских взносов в Ассоциацию Совета муниципальных образований Ростовской области в рамках подпрограммы "Взносы в АСМО" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 01 | 13 | 10 3 00 28110 | 850 | 20,0 | 15,0 | 15,0 |
| Расходы на услуги по оценке и управлению имуществом в рамках муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Управление и распоряжение муниципальным имуществом" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 13 0 00 28160 | 240 | 30,0 | 50,0 | 0,0 |
| Условно утвержденные расходы по иным непрограммным мероприятиям органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Специальные расходы) | 01 | 13 | 99 9 00 90111 | 880 | 0,0 | 147,1 | 301,1 |
| Реализация направления расходов в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммного направления деятельности «Реализация функций органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения» (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 01 | 13 | 99 9 00 99990 | 850 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 |  |  |  | 83,3 | 83,7 | 86,3 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 83,3 | 83,7 | 86,3 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 02 | 03 | 99 9 00 51180 | 120 | 76,5 | 79,3 | 79,3 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 02 | 03 | 99 9 00 51180 | 240 | 6,8 | 4,4 | 7,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 |  |  |  | 69,9 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 03 | 10 |  |  | 68,9 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в рамках подпрограммы «Защита от чрезвычайных ситуаций» муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 10 | 07 1 00 28050 | 240 | 68,9 | 0,0 | 0,0 |
| ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | 03 | 14 |  |  | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы бюджета поселения на мероприятия по информационно-пропагандистскому противодействию экстремизму и терроризму в рамках подпрограммы «Профилактика экстремизма и терроризма в Жуковском сельском поселении» муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 14 | 06 2 00 28040 | 240 | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 |  |  |  | 274,9 | 391,6 | 274,9 |
| Водоохранное обеспечение | 04 | 06 |  |  | 0,0 | 116,7 | 0,0 |
| Расходы на разработку проектной документации по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности и безхозных гидротехнических сооружений, в рамках подпрограммы "Развитие водохозяйственного комплекса" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Охрана окружающей среды и рациональное природопользование" (Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд) | 04 | 06 | 08 1 00 28170 | 240 | 0,0 | 116,7 | 0,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 274,9 | 274,9 | 274,9 |
| Расходы на содержание дорог общего пользования местного значения в рамках муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Развитие транспортной системы"(Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд) | 04 | 09 | 09 0 00 28080 | 240 | 274,9 | 274,9 | 274,9 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 |  |  |  | 4 107,7 | 634,2 | 579,6 |
| Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 4 107,7 | 634,2 | 579,6 |
| Расходы бюджета поселения по уличному освещению, текущему ремонту и благоустройству в рамках подпрограммы "Благоустройство территории Жуковского сельского поселения" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Жуковского сельского поселения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 04 2 00 28030 | 240 | 3804,0 | 559,0 | 503,6 |
| Расходы бюджета поселения на газификацию Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы "Обеспечение жителей Жуковского сельского поселения жилищно-коммунальными услугами" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Жуковского сельского поселения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 04 3 00 28030 | 240 | 24,6 | 5,2 | 6,0 |
| Расходы бюджета поселения в рамках муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Содействие занятости населения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 05 0 00 28020 | 240 | 279,1 | 70,0 | 70,0 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 07 |  |  |  | 25,0 | 30,0 | 30,0 |
| Профессиональная подготовка,переподготовка и повышение квалификации | 07 | 05 |  |  | 25,0 | 30,0 | 30,0 |
| Расходы бюджета поселения на обеспечение дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) муниципальных служащих в рамках подпрограммы "Развитие муниципального управления и муниципальной службы" муниципальной программы Жуковскского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 05 | 10 1 00 28090 | 240 | 25,0 | 30,0 | 30,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 |  |  |  | 1 853,0 | 957,9 | 957,9 |
| Культура | 08 | 01 |  |  | 1 853,0 | 957,9 | 957,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы "Развитие культуры" муниципальной программы Жуковского сельского поселения Дубовского района "Развитие культуры" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 | 01 | 01 1 00 00590 | 610 | 1853,0 | 957,9 | 957,9 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 |  |  |  | 136,9 | 137,0 | 143,0 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | 136,9 | 137,0 | 143,0 |
| Совершенствование механизмов оптимизации пенсионного обеспечения муниципальных служащих в рамках муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Социальная поддержка граждан" (Публичные нормативные социальные выплаты гражданам) | 10 | 01 | 03 0 00 16020 | 310 | 136,9 | 137,0 | 143,0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4) Приложение 9 «Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» изложить в новой редакции: | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Приложение 9  к решению Собрания депутатов  Жуковского сельского поселения  «О бюджете Жуковского сельского  поселения Дубовского района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ведомственная структура расходов местного бюджета** | |  |  |  |  |  |  |  |
| **на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов** | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **(тыс. рублей)** | |  |  |  |
| **Наименование** | **Мин** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **2019 год** | **2020 год** | **2021 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| ВСЕГО |  |  |  |  |  | 10 851,8 | 5 886,9 | 6 023,5 |
| Администрация Жуковского сельского поселения | 951 |  |  |  |  | 10 851,8 | 5 886,9 | 6 023,5 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 951 | 01 | 04 | 10 2 00 00110 | 120 | 3232,8 | 2 972,0 | 2 972,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 04 | 10 2 00 00190 | 240 | 726,5 | 398,8 | 398,5 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика» муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 951 | 01 | 04 | 10 2 00 00190 | 850 | 22,0 | 45,0 | 30,0 |
| Субвенция на осуществление полномочий по определению в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Областного закона от 25 октября 2002 года № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 04 | 99 9 00 72390 | 240 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| Расходы на проведение выборов депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы "Развитие муниципального управления и муниципальной службы" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд) | 951 | 01 | 07 | 10 2 00 28100 | 800 | 220,2 | 0,0 | 210,6 |
| Расходы бюджета поселения на ежегодную диспансеризацию муниципальных служащих, медицинскому предрейсовому и послерейсовому осмотру водителя, на официальную публикацию нормативно-правовых актов, проектов правовых актов и иных информационных материалов, на размещение на Официальном сайте Администрации нормативно-правовых актов, проектов правовых актов и иных информационных материалов в рамках подпрограммы "Развитие муниципального управления и муниципальной службы" муниципальной программы Жуковскского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 13 | 10 1 00 28090 | 240 | 49,4 | 24,4 | 24,4 |
| Расходы на оплату членских взносов в Ассоциацию Совета муниципальных образований Ростовской области в рамках подпрограммы "Взносы в АСМО" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 951 | 01 | 13 | 10 3 00 28110 | 850 | 20,0 | 15,0 | 15,0 |
| Расходы на услуги по оценке и управлению имуществом в рамках муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Управление и распоряжение муниципальным имуществом" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 13 | 13 0 00 28160 | 240 | 30,0 | 50,0 | 0,0 |
| Условно утвержденные расходы по иным непрограммным мероприятиям органов местного свмоуправления Жуковского сельского поселения (Специальные расходы) | 951 | 01 | 13 | 99 9 00 90111 | 880 | 0,0 | 147,1 | 301,1 |
| Реализация направления расходов в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммного направления деятельности «Реализация функций органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения» (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 951 | 01 | 13 | 99 9 00 99990 | 850 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 951 | 02 | 03 | 99 9 00 51180 | 120 | 76,5 | 79,3 | 79,3 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 02 | 03 | 99 9 00 51180 | 240 | 6,8 | 4,4 | 7,0 |
| Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в рамках подпрограммы «Защита от чрезвычайных ситуаций» муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 03 | 10 | 07 1 00 28050 | 240 | 68,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы бюджета поселения на мероприятия по информационно-пропагандистскому противодействию экстремизму и терроризму в рамках подпрограммы «Профилактика экстремизма и терроризма в Жуковском сельском поселении» муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 03 | 14 | 06 2 00 28040 | 240 | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на разработку проектной документации по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности и безхозных гидротехнических сооружений, в рамках подпрограммы "Развитие водохозяйственного комплекса" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Охрана окружающей среды и рациональное природопользование" (Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд) | 951 | 04 | 06 | 08 1 00 28170 | 240 | 0,0 | 116,7 | 0,0 |
| Расходы на содержание дорог общего пользования местного значения в рамках муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Развитие транспортной системы"(Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд) | 951 | 04 | 09 | 09 0 00 28080 | 240 | 274,9 | 274,9 | 274,9 |
| Расходы бюджета поселения по уличному освещению, текущему ремонту и благоустройству в рамках подпрограммы "Благоустройство территории Жуковского сельского поселения" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Жуковского сельского поселения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 05 | 03 | 04 2 00 28030 | 240 | 3804,0 | 559,0 | 503,6 |
| Расходы бюджета поселения на газификацию Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы "Обеспечение жителей Жуковского сельского поселения жилищно-коммунальными услугами" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Жуковского сельского поселения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 05 | 03 | 04 3 00 28030 | 240 | 24,6 | 5,2 | 6,0 |
| Расходы бюджета поселения в рамках муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Содействие занятости населения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 05 | 03 | 05 0 00 28020 | 240 | 279,1 | 70,0 | 70,0 |
| Расходы бюджета поселения на обеспечение дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) муниципальных служащих в рамках подпрограммы "Развитие муниципального управления и муниципальной службы" муниципальной программы Жуковскского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 07 | 05 | 10 1 00 28090 | 240 | 25,0 | 30,0 | 30,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы "Развитие культуры" муниципальной программы Жуковского сельского поселения Дубовского района "Развитие культуры" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 951 | 08 | 01 | 01 1 00 00590 | 610 | 1853,0 | 957,9 | 957,9 |
| Совершенствование механизмов оптимизации пенсионного обеспечения муниципальных служащих в рамках муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Социальная поддержка граждан" (Публичные нормативные социальные выплаты гражданам) | 951 | 10 | 01 | 03 0 00 16020 | 310 | 136,9 | 137,0 | 143,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5) Приложение 10 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Жуковского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов местного бюджета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» изложить в новой редакции: | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Приложение 10  к решению Собрания депутатов  Жуковского сельского поселения  «О бюджете Жуковского сельского  поселения Дубовского района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований** |  |  |  |  |  |  |  |
| **по целевым статьям (муниципальным программам Жуковского** | | | | |  |  |  |
| **сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности),** | | | | | |  |  |
| **группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам** | | | |  |  |  |  |
| **классификации расходов местного бюджета на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | **(тыс. рублей)** | |
| **Наименование** | **ЦСР** | **ВР** | **Рз** | **ПР** | **2019 год** | **2020 год** | **2021 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| ВСЕГО |  |  |  |  | 10851,8 | 5886,9 | 6023,5 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения Дубовского района "Развитие культуры" | 01 0 00 00000 |  |  |  | 1853,0 | 957,9 | 957,9 |
| Подпрограмма "Развитие культуры" | 01 1 00 00000 |  |  |  | 1853,0 | 957,9 | 957,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы "Развитие культуры" муниципальной программы Жуковского сельского поселения Дубовского района "Развитие культуры" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 1 00 00590 | 610 | 08 | 01 | 1853,0 | 957,9 | 957,9 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения "Социальная поддержка граждан" | 03 0 00 00000 |  |  |  | 136,9 | 137,0 | 143,0 |
| Совершенствование механизмов оптимизации пенсионного обеспечения муниципальных служащих в рамках муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Социальная поддержка граждан" (Публичные нормативные социальные выплаты гражданам) | 03 0 00 16020 | 310 | 10 | 01 | 136,9 | 137,0 | 143,0 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения "Обеспечение качественными жилищно-коммунальными  услугами населения Жуковского сельского поселения" | 04 0 00 00000 |  |  |  | 3828,6 | 564,2 | 509,6 |
| Подпрограмма "Благоустройство территории Жуковского сельского поселения" | 04 2 00 00000 |  |  |  | 3804,0 | 559,0 | 503,6 |
| Расходы бюджета поселения по уличному освещению, текущему ремонту и благоустройству в рамках подпрограммы "Благоустройство территории Жуковского сельского поселения" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Жуковского сельского поселения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 2 00 28030 | 240 | 05 | 03 | 3804,0 | 559,0 | 503,6 |
| Подпрограмма "Обеспечение жителей Жуковского сельского поселения жилищно-коммунальными услугами" | 04 3 00 00000 |  |  |  | 24,6 | 5,2 | 6,0 |
| Расходы бюджета поселения на газификацию Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы "Обеспечение жителей Жуковского сельского поселения жилищно-коммунальными услугами" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Жуковского сельского поселения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 3 00 28030 | 240 | 05 | 03 | 24,6 | 5,2 | 6,0 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения "Содействие занятости населения" | 05 0 00 00000 |  |  |  | 279,1 | 70,0 | 70,0 |
| Расходы бюджета поселения в рамках муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Содействие занятости населения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 0 00 28020 | 240 | 05 | 03 | 279,1 | 70,0 | 70,0 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности" | 06 0 00 00000 |  |  |  | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма "Профилактика экстремизма и терроризма в Жуковском сельском поселении" | 06 2 00 00000 |  |  |  | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы бюджета поселения на мероприятия по информационно-пропагандистскому противодействию экстремизму и терроризму в рамках подпрограммы «Профилактика экстремизма и терроризма в Жуковском сельском поселении» муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 06 2 00 28040 | 240 | 03 | 14 | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения "Защита населения и территории от чрезвычайных  ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах" | 07 0 00 00000 |  |  |  | 68,9 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма "Защита от чрезвычайных ситуаций" | 07 1 00 00000 |  |  |  | 68,9 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в рамках подпрограммы «Защита от чрезвычайных ситуаций» муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 07 1 00 28050 | 240 | 03 | 10 | 68,9 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения "Охрана окружающей среды и рациональное природопользование" | 08 0 00 00000 |  |  |  | 0,0 | 116,7 | 0,0 |
| Подпрограмма "Развитие водохозяйственного комплекса" | 08 1 00 00000 |  |  |  |  | 116,7 |  |
| Расходы на разработку проектной документации по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности и безхозных гидротехнических сооружений, в рамках подпрограммы "Развитие водохозяйственного комплекса" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Охрана окружающей среды и рациональное природопользование" (Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд) | 08 1 00 28170 | 240 | 04 | 06 | 0,0 | 116,7 | 0,0 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения "Развитие транспортной системы" | 09 0 00 00000 |  |  |  | 274,9 | 274,9 | 274,9 |
| Расходы на содержание дорог общего пользования местного значения в рамках муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Развитие транспортной системы"(Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд) | 09 0 00 28080 | 240 | 04 | 09 | 274,9 | 274,9 | 274,9 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" | 10 0 00 00000 |  |  |  | 4295,9 | 3485,2 | 3680,5 |
| Подпрограмма "Развитие муниципального управления и муниципальной службы" | 10 1 00 00000 |  |  |  | 294,6 | 54,4 | 54,4 |
| Расходы на проведение выборов депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы "Развитие муниципального управления и муниципальной службы" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд) | 10 2 00 28100 | 880 | 01 | 07 | 220,2 | 0,0 | 210,6 |
| Расходы бюджета поселения на ежегодную диспансеризацию муниципальных служащих, медицинскому предрейсовому и послерейсовому осмотру водителя, на официальную публикацию нормативно-правовых актов, проектов правовых актов и иных информационных материалов, на размещение на Официальном сайте Администрации нормативно-правовых актов, проектов правовых актов и иных информационных материалов в рамках подпрограммы "Развитие муниципального управления и муниципальной службы" муниципальной программы Жуковскского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 10 1 00 28090 | 240 | 01 | 13 | 49,4 | 24,4 | 24,4 |
| Расходы бюджета поселения на обеспечение дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) муниципальных служащих в рамках подпрограммы "Развитие муниципального управления и муниципальной службы" муниципальной программы Жуковскского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 10 1 00 28090 | 240 | 07 | 05 | 25,0 | 30,0 | 30,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Муниципальная политика»" | 10 2 00 00000 |  |  |  | 3981,3 | 3415,8 | 3611,1 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика» муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 10 2 00 00190 | 850 | 01 | 04 | 22,0 | 45,0 | 30,0 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 10 2 00 00110 | 120 | 01 | 04 | 3232,8 | 2972,0 | 2 972,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 10 2 00 00190 | 240 | 01 | 04 | 726,5 | 398,8 | 398,5 |
| Подпрограмма "Взносы в АСМО" | 10 3 00 00000 |  |  |  | 20,0 | 15,0 | 15,0 |
| Расходы на оплату членских взносов в Ассоциацию Совета муниципальных образований Ростовской области в рамках подпрограммы "Взносы в АСМО" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 10 3 00 28110 | 850 | 01 | 13 | 20,0 | 15,0 | 15,0 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения  «Управление и распоряжение муниципальным имуществом» | 13 0 00 00000 |  |  |  | 30,0 | 50,0 | 0,0 |
| Расходы на услуги по оценке и управлению имуществом в рамках муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Управление и распоряжение муниципальным имуществом" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 13 0 00 28160 | 240 | 01 | 13 | 30,0 | 50,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органа местного самоуправления Администрации Жуковского сельского поселения | 99 0 00 00000 |  |  |  | 83,5 | 231,0 | 387,6 |
| Иные непрограммные мероприятия | 99 9 00 00000 |  |  |  | 83,5 | 231,0 | 387,6 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 99 9 00 51180 | 120 | 02 | 03 | 76,5 | 79,3 | 79,3 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 51180 | 240 | 02 | 03 | 6,8 | 4,4 | 7,0 |
| Субвенция на осуществление полномочий по определению в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Областного закона от 25 октября 2002 года № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 72390 | 240 | 01 | 04 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| Условно утвержденные расходы по иным непрограммным мероприятиям органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Специальные расходы) | 99 9 00 90111 | 880 | 01 | 13 | 0,0 | 147,1 | 301,1 |
| Реализация направления расходов в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммного направления деятельности «Реализация функций органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения» (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 99 9 00 99990 | 850 | 01 | 13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования. | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Председатель Собрания депутатов - Глава Жуковского сельского поселения | | В.А. Гущин | | |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ДУБОВСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ЖУКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЖУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

26 декабря 2019 г. № 84 ст. Жуковская

«О бюджете Жуковского сельского поселения

Дубовского района на 2020 год и на плановый период

2021 и 2022 годов»

1. Утвердить основные характеристики бюджета Жуковского сельского поселения Дубовского района(далее – местный бюджет) на 2020 год, определенные с учетом уровня инфляции, не превышающего 3,0 процента (декабрь 2020 года к декабрю 2019 года):

1) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме **12 962,6** тыс. рублей;

2) общий объем расходов местного бюджета в сумме **12 962,6** тыс. рублей;

3) предельный объем муниципального долга Жуковского сельского поселения в сумме **1 555,2** тыс. рублей;

4) верхний предел муниципального внутреннего долга Жуковского сельского поселения на 1 января 2022 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Жуковского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей;

5) объем расходов на обслуживание муниципального долга Жуковского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей;

6) прогнозируемый дефицит местного бюджета не планируется.

2. Утвердить основные характеристики местного бюджета на плановый период 2021 и 2022 годов, определенные с учетом уровня инфляции, не превышающего 4,0 процентов (декабрь 2021 года к декабрю 2020 года) и 4,0 процента (декабрь 2022 года к декабрю 2021 года) соответственно:

1) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета на 2021 год в сумме 7 653,2 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 7 655,3 тыс. рублей;

2) общий объем расходов местного бюджета на 2021 год в сумме 7 650,3 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 189,2 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 7 743,3 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 382,8 тыс. рублей;

3) предельный объем муниципального долга Жуковского сельского поселения на 2021 год в сумме 1 557,1 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 1 571,2 тыс. рублей;

4) верхний предел муниципального внутреннего долга Жуковского сельского поселения на 1 января 2022 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Жуковского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга Жуковского сельского поселения на 1 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Жуковского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей;

5) предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга Жуковского сельского поселения на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей;

6) прогнозируемый дефицит местного бюджета на 2021 год и на 2022 год не планируется.

3. Учесть в местном бюджете объем поступлений доходов на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 1 к настоящему решению.

4. Утвердить источники финансирования дефицита местного бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 2 к настоящему решению.

5. Утвердить сумму дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджета Жуковского сельского поселения Дубовского района на 2020 год в сумме **6 342,0** тыс. рублей, на 2020 год в сумме **4 242,4** тыс. рублей, на 2022 год в сумме **4 302,2**  тыс. рублей.

6. Утвердить объемы иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Жуковского сельского поселения из бюджета Дубовского района, для софинансирования расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, на 2020 год в сумме **3216,1** тыс. рублей, на 2021 год в сумме **0,0** тыс. рублей, на 2022 год в сумме **0,0** тыс. рублей.

7. Утвердить объемы иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету сельского поселения из бюджета Дубовского района, на осуществление расходов по обеспечению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них на 2020 год в сумме **210,6** тыс. рублей, на 2021 год в сумме **210,6** тыс. рублей, на 2022 год в сумме **210,6** тыс. рублей.

8. Установить, что размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности Жуковского сельского поселения, окладов денежного содержания по должностям муниципальной службы Жуковского сельского поселения, должностных окладов технического персонала и ставок заработной платы обслуживающего персонала государственных органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения индексируются с 1 октября 2020 года на 3,0 процента, с 1 октября 2021 года на 4,0 процента, с 1 октября 2022 года на 4,0 процента.

9. Установить, что размеры должностных окладов руководителей, специалистов и служащих, ставок заработной платы рабочих муниципальных учреждений Жуковского сельского поселения индексируются с 1 октября 2020 года на 3,0 процента, с 1 октября 2021 года на 4,0 процента, с 1 октября 2022 года на 4,0 процента.

10. Утвердить суммы субвенций, предоставляемых местному бюджету из областного бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложениям 3,4 к настоящему решению.

11. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Жуковского сельского поселения Дубовского района – органов местного самоуправления сельского поселения согласно приложению 5 к настоящему решению.

12. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Жуковского сельского поселения Дубовского района – органов государственной власти Российской Федерации и Ростовской области согласно приложению 6 к настоящему решению.

13. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Жуковского сельского поселения Дубовского района согласно приложению 7 к настоящему решению.

В случае изменения в 2020 году состава и (или) функций главных администраторов доходов местного бюджета – органов местного самоуправления или главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета Администрация Жуковского сельского поселения вправе вносить соответствующие изменения в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов Российской Федерации или классификации источников финансирования дефицита местного бюджета.

14. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств Жуковского сельского поселения на 2020 год в сумме **1 478,4** тыс. рублей, на 2021 год в сумме **1 186,0** тыс. рублей и на 2022 год в сумме **1 186,0** тыс. рублей.

15. Администрация Жуковского сельского поселения Дубовского района является уполномоченным органом по информационному взаимодействию между администраторами поступлений в местный бюджет и Управлением Федерального казначейства по Ростовской области в рамках Соглашения.

16. Утвердить:

1) [распределение](consultantplus://offline/main?base=RLAW186;n=35957;fld=134;dst=101422) бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Жуковского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 8 к настоящему решению;

2) ведомственную [структуру](consultantplus://offline/main?base=RLAW186;n=35957;fld=134;dst=102529) расходов местного бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.

3) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Жуковского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов местного бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 10 к настоящему решению;

17. Установить, что главные распорядители средств местного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств расходуют предусмотренные им бюджетные ассигнования в порядке, установленном Администрацией Жуковского сельского поселения.

18. Установить, что средства в объеме остатков субсидий, предоставленных в 2019 году муниципальным бюджетным учреждениям Жуковского сельского поселения на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), а также субсидий, предоставленных в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 781](consultantplus://offline/ref=615138A1DB6D0197D627974757FEDEDE0CCBB88FCF2D65A514E3EF21A08127FADD472224263Cz21AN) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в отношении которых наличие потребности в направлении их на те же цели в 2020 году не подтверждено в установленном порядке, в объеме неподтвержденных остатков, подлежат в установленном Администрацией Жуковского сельского поселения порядке возврату в местный бюджет для направления в 2020 году на увеличение объема зарезервированных бюджетных ассигнований на реализацию Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года [№ 597](consultantplus://offline/ref=67E985A5F54F49C826B40B0BAE8CDFAA6BF4EBAB81D424D0CBF8B3FB49rFr7G) «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в части повышения оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы.

19. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года.

Председатель Собрания депутатов-

Глава Жуковского сельского поселения В.А.Гущин

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | Приложение 1  к решению Собрания депутатов  Жуковского сельского поселения  «О бюджете Жуковского сельского  поселения Дубовского района на 2020 год  и на плановый период 2021 и 2022 годов» | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | |  | |
|  | | |  | | | |  | |  | | |  | |
|  | | |  | | | |  | |  | | |  | |
|  | | |  | | | |  | |  | | |  | |
| **Объем поступлений доходов местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | |  | |
| **(тыс. рублей)** | | |  | | | |  | |  | | |  | |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | | | **Наименование статьи доходов** | | | | **2020 год** | | **2021 год** | | | **2022 год** | |
| 1 00 00000 00 0000 000 | | | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | | | | 3 110,5 | | 3 114,2 | | | 3 142,3 | |
| 1 01 00000 00 0000 000 | | | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | | | | 589,4 | | 585,2 | | | 600,4 | |
| 1 01 02000 01 0000 110 | | | Налог на доходы физических лиц | | | | 589,4 | | 585,2 | | | 600,4 | |
| 1 01 02010 01 0000 110 | | | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | | | | 589,4 | | 585,2 | | | 600,4 | |
| 1 05 00000 00 0000 000 | | | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 1 05 03000 01 0000 110 | | | Единый сельскохозяйственный налог | | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 1 05 03010 01 0000 110 | | | Единый сельскохозяйственный налог | | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 1 06 00000 00 0000 000 | | | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | | | | 2 436,5 | | 2 441,5 | | | 2 451,9 | |
| 1 06 01000 00 0000 110 | | | Налог на имущество физических лиц | | | | 78,5 | | 83,5 | | | 93,9 | |
| 1 06 01030 10 0000 110 | | | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | | | | 78,5 | | 83,5 | | | 93,9 | |
| 1 06 06000 00 0000 110 | | | Земельный налог | | | | 2 358,0 | | 2 358,0 | | | 2 358,0 | |
| 1 06 06030 00 0000 110 | | | Земельный налог с организаций | | | | 1 820,0 | | 1 820,0 | | | 1 820,0 | |
| 1 06 06033 10 0000 110 | | | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | | | 1820,0 | | 1 820,0 | | | 1 820,0 | |
| 1 06 06040 00 0000 110 | | | Земельный налог с физических лиц | | | | 538,0 | | 538,0 | | | 538,0 | |
| 1 06 06043 10 0000 110 | | | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | | | 538,0 | | 538,0 | | | 538,0 | |
| 1 08 00000 00 0000 000 | | | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | | | | 4,6 | | 4,8 | | | 5,0 | |
| 1 08 04000 01 0000 110 | | | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | | | | 4,6 | | 4,8 | | | 5,0 | |
| 1 08 04020 01 0000 110 | | | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | | | | 4,6 | | 4,8 | | | 5,0 | |
| 1 11 00000 00 0000 000 | | | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | | | | 69,6 | | 72,0 | | | 74,0 | |
| 1 11 05000 00 0000 120 | | | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | | | | 69,6 | | 72,0 | | | 74,0 | |
| 1 11 05070 00 0000 120 | | | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков) | | | | 69,6 | | 72,0 | | | 74,0 | |
| 1 11 05075 10 0000 120 | | | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков) | | | | 69,6 | | 72,0 | | | 74,0 | |
| 1 13 00000 00 0000 000 | | | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) и КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | | | | 2,8 | | 2,8 | | | 2,8 | |
| 1 13 02000 00 0000 130 | | | Доходы от компенсации затрат государства | | | | 2,8 | | 2,8 | | | 2,8 | |
| 1 13 02060 00 0000 130 | | | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества | | | | 2,8 | | 2,8 | | | 2,8 | |
| 1 13 02065 10 0000 130 | | | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | | | | 2,8 | | 2,8 | | | 2,8 | |
| 1 16 00000 00 0000 000 | | | ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | | | | 7,6 | | 7,9 | | | 8,2 | |
| 1 16 51000 02 0000 140 | | | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов | | | | 7,6 | | 7,9 | | | 8,2 | |
| 1 16 51040 02 0000 140 | | | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений | | | | 7,6 | | 7,9 | | | 8,2 | |
| 2 00 00000 00 0000 000 | | | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | | | | 9 850,3 | | 4 536,1 | | | 4 601,0 | |
| 2 02 00000 00 0000 000 | | | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | | | | 9 850,3 | | 4 536,1 | | | 4 601,0 | |
| 2 02 10000 00 0000 150 | | | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | | | | 6 342,0 | | 4 242,4 | | | 4 302,2 | |
| 2 02 15001 00 0000 150 | | | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | | | | 6 342,0 | | 4 242,4 | | | 4 302,2 | |
| 2 02 15001 10 0000 150 | | | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | | | | 6342,0 | | 4 242,4 | | | 4 302,2 | |
| 2 02 25016 10 0000 150 | | | Субсидия на разработку проектной документации по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, в рамках подпрограммы "Развитие водохозяйственного комплекса" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Охрана окружающей среды и рациональное природопользование" | | | | 3216,1 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| 2 02 30000 00 0000 150 | | | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | | | | 81,6 | | 83,1 | | | 88,2 | |
| 2 02 30024 00 0000 150 | | | Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | | | | 0,2 | | 0,2 | | | 0,2 | |
| 2 02 30024 10 0000 150 | | | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | | | | 0,2 | | 0,2 | | | 0,2 | |
| 2 02 35118 00 0000 150 | | | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | 81,4 | | 82,9 | | | 88,0 | |
| 2 02 35118 10 0000 150 | | | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | 81,4 | | 82,9 | | | 88,0 | |
| 2 02 40000 00 0000 150 | | | Иные межбюджетные трансферты | | | | 210,6 | | 210,6 | | | 210,6 | |
| 2 02 40014 00 0000 150 | | | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | | | | 210,6 | | 210,6 | | | 210,6 | |
| 2 02 40014 10 0000 150 | | | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | | | | 210,6 | | 210,6 | | | 210,6 | |
|  | | | Всего доходов | | | | 12 960,8 | | 7 650,3 | | | 7 743,3 | |
|  | | |  | | Приложение 2 к решению Собрания депутатов  Жуковского сельского поселения  «О бюджете Жуковского сельского  поселения Дубовского района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» | | | | | | | | |
|  | | |  | |
|  | | |  | |
|  | | |  | |
|  | | |  | |  | | | | | |  |  | |
|  | | **Источники финансирования дефицита**  **местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов** | | | | | | | | | | | |
|  | | **(тыс. рублей)** | | | | | | | | | | | |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | | | **Наименование** | | | **2020 год** | **2021 год** | | **2022 год** | | | | |
| 01 00 00 00 00 0000 000 | | | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 01 05 00 00 00 0000 000 | | | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 01 05 00 00 00 0000 500 | | | Увеличение остатков средств бюджетов | | | 12 960,8 | 7 650,3 | | 7 743,3 | | | | |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | | | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | | | 12 960,8 | 7 650,3 | | 7 743,3 | | | | |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | | | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | | | 12 960,8 | 7 650,3 | | 7 743,3 | | | | |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | | | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | | | 12 960,8 | 7 650,3 | | 7 743,3 | | | | |
| 01 05 00 00 00 0000 600 | | | Уменьшение остатков средств бюджетов | | | 12 960,8 | 7 650,3 | | 7 743,3 | | | | |
| 01 05 02 00 00 0000 600 | | | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | | | 12 960,8 | 7 650,3 | | 7 743,3 | | | | |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | | | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | | | 12 960,8 | 7 650,3 | | 7 743,3 | | | | |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | | | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | | | 12 960,8 | 7 650,3 | | 7 743,3 | | | | |
|  | | | Всего источников финансирования дефицита местного бюджета | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | | | |

**Объем поступлений субвенций из областного бюджета в доход бюджета Жуковского сельского поселения Дубовского района**

**на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* строки | *Наименование* | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| 1 | Субвенции, всего | 81,6 | 83,1 | 88,2 |
| 2 | Субвенции бюджетам поселений и городских округов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 81,4 | 82,9 | 88,0 |
| 3 | Субвенции бюджетам муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений на осуществление полномочий по определению в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Областного закона от 25 октября 2002 года № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | 0,2 | 0,2 | 0,2 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 4  к Решению Собрания депутатов  Жуковского сельского поселения  «О бюджете Жуковского сельского  поселения Дубовского района на 2020 год  и на плановый период 2021 и 2022 годов»  Детализация расходов, осуществляемых за счет субвенций из областного бюджета, по целевым статьям и видам расходов  бюджета Жуковского сельского поселения Дубовского района на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов  тыс.рублей   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование субвенций, предоставленных для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, из областного бюджета | Классификация доходов | 2020 г  Сумма (тыс.  руб.) | 2021 г  Сумма (тыс.  руб.) | 2022 г Сумма (тыс.  руб.) | Наименование расходов, осуществляемых за счёт субвенций, предоставленных для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, из областного бюджета | Классификация расходов | | | 2020 г  Сумма (тыс.  руб.) | 2021 г. Сумма тыс.руб. | 2022 г Сумма (тыс.  руб.) | | Раздел, подраздел | Целевая статья | Вид расходов | | 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |  | 11 | | 1. | Субвенции бюджетам поселений и городских округов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 951 2 02 35118 10 0000 150 | 81,4 | 82,9 | 88,0 | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 02 03 | 99 9 00 51180 | 120 | 78,2 | 78,2 | 78,2 | | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 02 03 | 99 9 00 51180 | 240 | 3,2 | 4,7 | 9,8 | | 2. | Субвенции бюджетам муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений на осуществление полномочий по определению в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Областного закона от 25 октября 2002 года № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | 951 2 02 30024 10 0000 150 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | Осуществление полномочий по определению в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Областного закона от 25 октября 2002 года № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | 01 04 | 99 9 00 72390 | 240 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | |  |  |  | 81,6 | 83,1 | 88,2 |  |  |  |  | 81,6 | 83,1 | 88,2 | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Приложение 5  к Решению Собрания депутатов  Жуковского сельского поселения  «О бюджете Жуковского сельского  поселения Дубовского района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» | | |
| Перечень главных администраторов доходов бюджета Жуковского сельского поселения Дубовского района – органов местного самоуправления сельского поселения | | |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | Наименование главного администратора доходов  местного бюджета |
| главного админи-стратора доходов | доходов местного  бюджета |
| **951** |  | *Администрация Жуковского сельского поселения* |
| 951 | 1 08 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 951 | 1 08 04020 01 4000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 951 | 1 08 07175 01 1000 110 | Государственная пошлина на выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселений |
| 951 | 1 08 07175 01 4000 110 | Государственная пошлина на выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселений |
| 951 | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 951 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 951 | 1 11 05075 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков) |
| 951 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 951 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |
| 951 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 951 | 1 14 02052 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 951 | 1 14 02052 10 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 951 | 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 951 | 1 14 02053 10 0000 440 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 951 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 951 | 1 16 18050 10 0000 140 | Денежные взыскания(штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов сельских поселений) |
| 951 | 1 16 32000 10 0000 140 | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов сельских поселений) |
| 951 | 1 16 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 951 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 951 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 951 | 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 951 | 2 02 25016 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на мероприятия по разработке проектной документации |
| 951 | 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 951 | 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 951 | 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 951 | 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 951 | 2 04 05099 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений |
| 951 | 2 07 05030 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |
| 951 | 2 08 05000 10 0000 150 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 951 | 2 18 60010 10 0000 150 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |

Председатель Собрания депутатов-

Глава Жуковского сельского поселения В.А.Гущин

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 6  к Решению Собрания депутатов  Жуковского сельского поселения  «О бюджете Жуковского сельского  поселения Дубовского района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» | |
| **Перечень главных администраторов доходов бюджета Жуковского сельского**  **поселения Дубовского района – органов государственной власти**  **Российской Федерации и Ростовской области** | | | |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | | Наименование главного администратора доходов местного бюджета |
| Главного админи-стратора доходов | доходов местного бюджета | |
| **161** |  | | **Управление Федеральной антимонопольной службы по Ростовской области** |
| 161 | 1 16 33050 10 0000 140 | | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений |
| **182** |  | | **Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №9 по Ростовской области** |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | | Единый сельскохозяйственный налог |
| 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 09 04053 10 0000 110 | | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 7  к Решению Собрания депутатов  Жуковского сельского поселения  «О бюджете Жуковского сельского  поселения Дубовского района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |
| **Перечень главных администраторов источников финансирования**  **дефицита бюджета Жуковского сельского поселения Дубовского района** | | |
|  |  |  |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | | **Наименование главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета** |
|
| **глав-ного адми-нист-ратора** | **источников финансирования дефицита местного бюджета** |
|
|

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| **951** |  | **Администрация Жуковского сельского поселения** |
| 951 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |
| 951 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение 8  к Решению Собрания депутатов  Жуковского сельского поселения  «О бюджете Жуковского сельского  поселения Дубовского района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований** |  |  |  |  |  |  |  |
| **по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам** | | | | | | |  |
| **Жуковского сельского поселения и непрограммным направлениям** | | | | | |  |  |
| **деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации** | | | | | | |  |
| **расходов местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов** | | | | | | |  |
|  |  |  | **(тыс. рублей)** |  |  |  |  |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| ВСЕГО |  |  |  |  | 12 960,8 | 7 650,3 | 7 743,3 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 |  |  |  | 4 485,1 | 4 221,2 | 4 088,4 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |  |  | 4 374,5 | 3 712,0 | 3 615,0 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 01 | 04 | 10 2 00 00110 | 120 | 3514,3 | 3 275,8 | 3 275,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 10 2 00 00190 | 240 | 825,0 | 401,0 | 308,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика» муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 01 | 04 | 10 2 00 00190 | 850 | 31,0 | 31,0 | 31,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Жуковском сельском поселении» муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Энергоэффективность" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 12 0 00 28180 | 240 | 4,0 | 4,0 | 0,0 |
| Расходы на осуществление полномочий по определению в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Областного закона от 25 октября 2002 года № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 9 00 72390 | 240 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 01 | 07 |  |  | 0,0 | 229,4 | 0,0 |
| Расходы на подготовку и проведение выборов депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы "Развитие муниципального управления и муниципальной службы" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Специальные расходы) | 01 | 07 | 10 2 00 28100 | 880 | 0,0 | 229,4 | 0,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 110,6 | 279,8 | 473,4 |
| Расходы бюджета поселения на ежегодную диспансеризацию муниципальных служащих, медицинскому предрейсовому и послерейсовому осмотру водителя, на официальную публикацию нормативно-правовых актов, проектов правовых актов и иных информационных материалов, на размещение на Официальном сайте Администрации нормативно-правовых актов, проектов правовых актов и иных информационных материалов в рамках подпрограммы "Развитие муниципального управления и муниципальной службы" муниципальной программы Жуковскского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 10 1 00 28090 | 240 | 40,6 | 40,6 | 40,6 |
| Расходы на оплату членских взносов в Ассоциацию Совета муниципальных образований Ростовской области в рамках подпрограммы "Взносы в АСМО" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 01 | 13 | 10 3 00 28110 | 850 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Расходы на услуги по оценке и управлению имуществом в рамках подпрограммы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом в Жуковском сельском поселении» муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 13 0 00 28160 | 240 | 40,0 | 20,0 | 20,0 |
| Условно утвержденные расходы по иным непрограммным мероприятиям органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Специальные расходы) | 01 | 13 | 99 9 00 90111 | 880 | 0,0 | 189,2 | 382,8 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 |  |  |  | 81,4 | 82,9 | 88,0 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 81,4 | 82,9 | 88,0 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 02 | 03 | 99 9 00 51180 | 120 | 78,2 | 78,2 | 78,2 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 02 | 03 | 99 9 00 51180 | 240 | 3,2 | 4,7 | 9,8 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 |  |  |  | 77,0 | 21,0 | 21,0 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 03 | 10 |  |  | 76,0 | 20,0 | 20,0 |
| Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в рамках подпрограммы «Защита от чрезвычайных ситуаций» муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 10 | 07 1 00 28050 | 240 | 76,0 | 20,0 | 20,0 |
| ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | 03 | 14 |  |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы бюджета поселения на мероприятия по информационно-пропагандистскому противодействию экстремизму и терроризму в рамках подпрограммы «Профилактика экстремизма и терроризма в Жуковском сельском поселении» муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 14 | 06 2 00 28040 | 240 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 |  |  |  | 3 543,4 | 210,6 | 210,6 |
| Водоохранное обеспечение | 04 | 06 |  |  | 3 332,8 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на разработку проектной документации по капитальному ремонту гидротехничкских сооружений, находящихся в муниципальной собственности,и бесхозяйных гидротехнических сооружений в рамках подпрограммы "Развитие водохозяйственного комплекса" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Охрана окружающей среды и рациональное природопользование" (Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд) | 04 | 06 | 08 1 00 S3350 | 240 | 3332,8 | 0,0 | 0,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 210,6 | 210,6 | 210,6 |
| Расходы на содержание дорог общего пользования местного значения в рамках муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Развитие транспортной системы"(Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд) | 04 | 09 | 09 0 00 28080 | 240 | 210,6 | 210,6 | 210,6 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 |  |  |  | 3 035,5 | 1 898,6 | 2 119,3 |
| Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 3 035,5 | 1 898,6 | 2 119,3 |
| Расходы бюджета поселения по уличному освещению, текущему ремонту и благоустройству в рамках подпрограммы "Благоустройство территории Жуковского сельского поселения" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Жуковского сельского поселения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 04 2 00 28030 | 240 | 2650,5 | 1 433,6 | 1 654,3 |
| Расходы бюджета поселения по уличному освещению, обслуживанию объектов газового хозяйства Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы "Обеспечение жителей Жуковского сельского поселения жилищно-коммунальными услугами" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Жуковского сельского поселения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 04 3 00 28030 | 240 | 285,0 | 285,0 | 285,0 |
| Расходы бюджета поселения на оплату организации временных рабочих мест для безработных и ищущих работу граждан, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в рамках подпрограммы "Содействие занятости населения Жуковского сельского поселения" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Содействие занятости населения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 05 0 00 28020 | 240 | 100,0 | 180,0 | 180,0 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 07 |  |  |  | 40,0 | 30,0 | 30,0 |
| Профессиональная подготовка,переподготовка и повышение квалификации | 07 | 05 |  |  | 40,0 | 30,0 | 30,0 |
| Расходы бюджета поселения на обеспечение дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) муниципальных служащих в рамках подпрограммы "Развитие муниципального управления и муниципальной службы" муниципальной программы Жуковскского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 05 | 10 1 00 28090 | 240 | 40,0 | 30,0 | 30,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 |  |  |  | 1 335,0 | 1 042,6 | 1 042,6 |
| Культура | 08 | 01 |  |  | 1 335,0 | 1 042,6 | 1 042,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы "Развитие культуры" муниципальной программы Жуковского сельского поселения Дубовского района "Развитие культуры" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 | 01 | 01 1 00 00590 | 610 | 1335,0 | 1 042,6 | 1 042,6 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 |  |  |  | 143,4 | 143,4 | 143,4 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | 143,4 | 143,4 | 143,4 |
| Совершенствование механизмов оптимизации пенсионного обеспечения муниципальных служащих в рамках муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Социальная поддержка граждан" (Публичные нормативные социальные выплаты гражданам) | 10 | 01 | 03 0 00 16020 | 310 | 143,4 | 143,4 | 143,4 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 |  |  |  | 220,0 | 0,0 | 0,0 |
| Физическая культура и спорт | 11 | 01 |  |  | 220,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на укрепление материально-технической базы Жуковского сельского поселения для занятий спортом в рамках подпрограммы «Развитие физической культуры и массового спорта в Жуковском сельском поселении» муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 11 | 01 | 02 0 00 28010 | 240 | 220,0 | 0,0 | 0,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение 9  к Решению Собрания депутатов  Жуковского сельского поселения  «О бюджете Жуковского сельского  поселения Дубовского района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ведомственная структура расходов местного бюджета** | |  |  |  |  |  |  |  |
| **на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов** | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **(тыс. рублей)** | |  |  |  |
| **Наименование** | **Мин** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| ВСЕГО |  |  |  |  |  | 12 960,8 | 7 650,3 | 7 743,3 |
| Администрация Жуковского сельского поселения | 951 |  |  |  |  | 12 960,8 | 7 650,3 | 7 743,3 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 951 | 01 | 04 | 10 2 00 00110 | 120 | 3514,3 | 3 275,8 | 3 275,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 04 | 10 2 00 00190 | 240 | 825,0 | 401,0 | 308,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика» муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 951 | 01 | 04 | 10 2 00 00190 | 850 | 31,0 | 31,0 | 31,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Жуковском сельском поселении" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Энергоэффективность" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 04 | 12 0 00 28180 | 240 | 4,0 | 4,0 | 0,0 |
| Расходы на осуществление полномочий по определению в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Областного закона от 25 октября 2002 года № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 04 | 99 9 00 72390 | 240 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| Расходы на подготовку и проведение выборов депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы "Развитие муниципального управления и муниципальной службы" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Специальные расходы) | 951 | 01 | 07 | 10 2 00 28100 | 880 | 0,0 | 229,4 | 0,0 |
| Расходы бюджета поселения на ежегодную диспансеризацию муниципальных служащих, медицинскому предрейсовому и послерейсовому осмотру водителя, на официальную публикацию нормативно-правовых актов, проектов правовых актов и иных информационных материалов, на размещение на Официальном сайте Администрации нормативно-правовых актов, проектов правовых актов и иных информационных материалов в рамках подпрограммы "Развитие муниципального управления и муниципальной службы" муниципальной программы Жуковскского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 13 | 10 1 00 28090 | 240 | 40,6 | 40,6 | 40,6 |
| Расходы на оплату членских взносов в Ассоциацию Совета муниципальных образований Ростовской области в рамках подпрограммы "Взносы в АСМО" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 951 | 01 | 13 | 10 3 00 28110 | 850 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Расходы на услуги по оценке и управлению имуществом в рамках подпрограммы "Управление и распоряжение муниципальным имуществом в Жуковском сельском поселении" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Управление и распоряжение муниципальным имуществом" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 13 | 13 0 00 28160 | 240 | 40,0 | 20,0 | 20,0 |
| Условно утвержденные расходы по иным непрограммным мероприятиям органов местного свмоуправления Жуковского сельского поселения (Специальные расходы) | 951 | 01 | 13 | 99 9 00 90111 | 880 | 0,0 | 189,2 | 382,8 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 951 | 02 | 03 | 99 9 00 51180 | 120 | 78,2 | 78,2 | 78,2 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 02 | 03 | 99 9 00 51180 | 240 | 3,2 | 4,7 | 9,8 |
| Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в рамках подпрограммы «Защита от чрезвычайных ситуаций» муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 03 | 10 | 07 1 00 28050 | 240 | 76,0 | 20,0 | 20,0 |
| Расходы бюджета поселения на мероприятия по информационно-пропагандистскому противодействию экстремизму и терроризму в рамках подпрограммы «Профилактика экстремизма и терроризма в Жуковском сельском поселении» муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 03 | 14 | 06 2 00 28040 | 240 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы на разработку проектной документации по капитальному ремонту гидротехничкских сооружений, находящихся в муниципальной собственности,и бесхозяйных гидротехнических сооружений в рамках подпрограммы "Развитие водохозяйственного комплекса" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Охрана окружающей среды и рациональное природопользование" (Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд) | 951 | 04 | 06 | 08 1 00 S3350 | 240 | 3332,8 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на содержание дорог общего пользования местного значения в рамках муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Развитие транспортной системы"(Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд) | 951 | 04 | 09 | 09 0 00 28080 | 240 | 210,6 | 210,6 | 210,6 |
| Расходы бюджета поселения по уличному освещению, текущему ремонту и благоустройству в рамках подпрограммы "Благоустройство территории Жуковского сельского поселения" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Жуковского сельского поселения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 05 | 03 | 04 2 00 28030 | 240 | 2650,5 | 1 433,6 | 1 654,3 |
| Расходы бюджета поселения по уличному освещению, обслуживанию объектов газового хозяйства Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы "Обеспечение жителей Жуковского сельского поселения жилищно-коммунальными услугами" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Жуковского сельского поселения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 05 | 03 | 04 3 00 28030 | 240 | 285,0 | 285 | 285,0 |
| Расходы бюджета поселения на оплату организации временных рабочих мест для безработных и ищущих работу граждан, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в рамках подпрограммы "Содействие занятости населения Жуковского сельского поселения" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Содействие занятости населения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 05 | 03 | 05 0 00 28020 | 240 | 100,0 | 180,0 | 180,0 |
| Расходы бюджета поселения на обеспечение дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) муниципальных служащих в рамках подпрограммы "Развитие муниципального управления и муниципальной службы" муниципальной программы Жуковскского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 07 | 05 | 10 1 00 28090 | 240 | 40,0 | 30,0 | 30,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы "Развитие культуры" муниципальной программы Жуковского сельского поселения Дубовского района "Развитие культуры" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 951 | 08 | 01 | 01 1 00 00590 | 610 | 1335,0 | 1 042,6 | 1 042,6 |
| Совершенствование механизмов оптимизации пенсионного обеспечения муниципальных служащих в рамках муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Социальная поддержка граждан" (Публичные нормативные социальные выплаты гражданам) | 951 | 10 | 01 | 03 0 00 16020 | 310 | 143,4 | 143,4 | 143,4 |
| Расходы на укрепление материально-технической базы Жуковского сельского поселения для занятий спортом в рамках подпрограммы «Развитие физической культуры и массового спорта в Жуковском сельском поселении» муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 11 | 01 | 02 0 00 28010 | 240 | 220,0 | 0,0 | 0,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 10  к проекту решения Собрания депутатов  Жуковского сельского поселения  «О бюджете Жуковского сельского  поселения Дубовского района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований** |  |  |  |  |  |  |  |
| **по целевым статьям (муниципальным программам Жуковского** | | | | |  |  |  |
| **сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности),** | | | | | |  |  |
| **группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам** | | | |  |  |  |  |
| **классификации расходов местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | **(тыс. рублей)** | |
| **Наименование** | **ЦСР** | **ВР** | **Рз** | **ПР** | **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| ВСЕГО |  |  |  |  | 12960,8 | 7650,3 | 7743,3 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения Дубовского района "Развитие культуры" | 01 0 00 00000 |  |  |  | 1335,0 | 1042,6 | 1042,6 |
| Подпрограмма "Развитие культуры" | 01 1 00 00000 |  |  |  | 1335,0 | 1042,6 | 1042,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы "Развитие культуры" муниципальной программы Жуковского сельского поселения Дубовского района "Развитие культуры" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 1 00 00590 | 610 | 08 | 01 | 1335,0 | 1042,6 | 1 042,6 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения "Развитие физической культуры и спорта" | 02 0 00 00000 |  |  |  | 220,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта в Жуковском сельском поселении" | 02 0 00 00000 |  |  |  | 220,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на укрепление материально-технической базы Жуковского сельского поселения для занятий спортом в рамках подпрограммы «Развитие физической культуры и массового спорта в Жуковском сельском поселении» муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 02 0 00 28010 | 240 | 11 | 01 | 220,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения "Социальная поддержка граждан" | 03 0 00 00000 |  |  |  | 143,4 | 143,4 | 143,4 |
| Совершенствование механизмов оптимизации пенсионного обеспечения муниципальных служащих в рамках муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Социальная поддержка граждан" (Публичные нормативные социальные выплаты гражданам) | 03 0 00 16020 | 310 | 10 | 01 | 143,4 | 143,4 | 143,4 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения "Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Жуковского сельского поселения" | 04 0 00 00000 |  |  |  | 2935,5 | 1718,6 | 1939,3 |
| Подпрограмма "Благоустройство территории Жуковского сельского поселения" | 04 2 00 00000 |  |  |  | 2650,5 | 1433,6 | 1654,3 |
| Расходы бюджета поселения по уличному освещению, текущему ремонту и благоустройству в рамках подпрограммы "Благоустройство территории Жуковского сельского поселения" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Жуковского сельского поселения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 2 00 28030 | 240 | 05 | 03 | 2650,5 | 1433,6 | 1 654,3 |
| Подпрограмма "Обеспечение жителей Жуковского сельского поселения жилищно-коммунальными услугами" | 04 3 00 00000 |  |  |  | 285,0 | 285,0 | 285,0 |
| Расходы бюджета поселения на газификацию Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы "Обеспечение жителей Жуковского сельского поселения жилищно-коммунальными услугами" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Жуковского сельского поселения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 3 00 28030 | 240 | 05 | 03 | 285,0 | 285,0 | 285,0 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения "Содействие занятости населения" | 05 0 00 00000 |  |  |  | 100,0 | 180,0 | 180,0 |
| Расходы бюджета поселения на оплату организации временных рабочих мест для безработных и ищущих работу граждан, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в рамках подпрограммы "Содействие занятости населения Жуковского сельского поселения" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Содействие занятости населения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 0 00 28020 | 240 | 05 | 03 | 100,0 | 180,0 | 180,0 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности" | 06 0 00 00000 |  |  |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма "Профилактика экстремизма и терроризма в Жуковском сельском поселении" | 06 2 00 00000 |  |  |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы бюджета поселения на мероприятия по информационно-пропагандистскому противодействию экстремизму и терроризму в рамках подпрограммы «Профилактика экстремизма и терроризма в Жуковском сельском поселении» муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 06 2 00 28040 | 240 | 03 | 14 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения "Защита населения и территории от чрезвычайных  ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах" | 07 0 00 00000 |  |  |  | 76,0 | 20,0 | 20,0 |
| Подпрограмма "Защита от чрезвычайных ситуаций" | 07 1 00 00000 |  |  |  | 76,0 | 20,0 | 20,0 |
| Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в рамках подпрограммы «Защита от чрезвычайных ситуаций» муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 07 1 00 28050 | 240 | 03 | 10 | 76,0 | 20,0 | 20,0 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения "Охрана окружающей среды и рациональное природопользование" | 08 0 00 00000 |  |  |  | 3332,8 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма "Развитие водохозяйственного комплекса" | 08 1 00 00000 |  |  |  | 3332,8 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на разработку проектной документации по капитальному ремонту гидротехничкских сооружений, находящихся в муниципальной собственности,и бесхозяйных гидротехнических сооружений в рамках подпрограммы "Развитие водохозяйственного комплекса" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Охрана окружающей среды и рациональное природопользование" (Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд) | 08 1 00 S3350 | 240 | 04 | 06 | 3332,8 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения "Развитие транспортной системы" | 09 0 00 00000 |  |  |  | 210,6 | 210,6 | 210,6 |
| Расходы на содержание дорог общего пользования местного значения в рамках муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Развитие транспортной системы"(Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд) | 09 0 00 28080 | 240 | 04 | 09 | 210,6 | 210,6 | 210,6 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" | 10 0 00 00000 |  |  |  | 4480,9 | 4037,8 | 3715,4 |
| Подпрограмма "Развитие муниципального управления и муниципальной службы" | 10 1 00 00000 |  |  |  | 80,6 | 70,6 | 70,6 |
| Расходы на подготовку и проведение выборов депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы "Развитие муниципального управления и муниципальной службы" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Специальные расходы) | 10 2 00 28100 | 880 | 01 | 07 | 0,0 | 229,4 | 0,0 |
| Расходы бюджета поселения на ежегодную диспансеризацию муниципальных служащих, медицинскому предрейсовому и послерейсовому осмотру водителя, на официальную публикацию нормативно-правовых актов, проектов правовых актов и иных информационных материалов, на размещение на Официальном сайте Администрации нормативно-правовых актов, проектов правовых актов и иных информационных материалов в рамках подпрограммы "Развитие муниципального управления и муниципальной службы" муниципальной программы Жуковскского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 10 1 00 28090 | 240 | 01 | 13 | 40,6 | 40,6 | 40,6 |
| Расходы бюджета поселения на обеспечение дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) муниципальных служащих в рамках подпрограммы "Развитие муниципального управления и муниципальной службы" муниципальной программы Жуковскского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 10 1 00 28090 | 240 | 07 | 05 | 40,0 | 30,0 | 30,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Муниципальная политика»" | 10 2 00 00000 |  |  |  | 4370,3 | 3937,2 | 3614,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика» муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 10 2 00 00190 | 850 | 01 | 04 | 31,0 | 31,0 | 31,0 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 10 2 00 00110 | 120 | 01 | 04 | 3514,3 | 3275,8 | 3 275,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 10 2 00 00190 | 240 | 01 | 04 | 825,0 | 401,0 | 308,0 |
| Подпрограмма "Взносы в АСМО" | 10 3 00 00000 |  |  |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Расходы на оплату членских взносов в Ассоциацию Совета муниципальных образований Ростовской области в рамках подпрограммы "Взносы в АСМО" муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Муниципальная политика" (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 10 3 00 28110 | 850 | 01 | 13 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения "Энергоэффективность" | 12 0 00 00000 |  |  |  | 4,0 | 4,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Жуковском сельском поселении» | 12 0 00 00000 |  |  |  | 4,0 | 4,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Жуковском сельском поселении» муниципальной программы Жуковского сельского поселения "Энергоэффективность" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 12 0 00 28180 | 240 | 01 | 04 | 4,0 | 4,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа Жуковского сельского поселения  «Управление и распоряжение муниципальным имуществом» | 13 0 00 00000 |  |  |  | 40,0 | 20,0 | 20,0 |
| Расходы на услуги по оценке и управлению имуществом в рамках подпрограммы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом в Жуковском сельском поселении» муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 13 0 00 28160 | 240 | 01 | 13 | 40,0 | 20,0 | 20,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органа местного самоуправления Администрации Жуковского сельского поселения | 99 0 00 00000 |  |  |  | 81,6 | 272,3 | 471,0 |
| Иные непрограммные мероприятия | 99 9 00 00000 |  |  |  | 81,6 | 272,3 | 471,0 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 99 9 00 51180 | 120 | 02 | 03 | 78,2 | 78,2 | 78,2 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 51180 | 240 | 02 | 03 | 3,2 | 4,7 | 9,8 |
| Субвенция на осуществление полномочий по определению в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Областного закона от 25 октября 2002 года № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 72390 | 240 | 01 | 04 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| Условно утвержденные расходы по иным непрограммным мероприятиям органов местного самоуправления Жуковского сельского поселения (Специальные расходы) | 99 9 00 90111 | 880 | 01 | 13 | 0,0 | 189,2 | 382,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования. | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Председатель Собрания депутатов - Глава Жуковского сельского поселения | | В.А. Гущин | | |  |  |  |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУБОВСКИЙ РАЙОН

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЖУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ 85**

26.12.2019 года ст. Жуковская

Об утверждении перспективного плана работы Собрания депутатов Жуковского сельского поселения на 2020 год

Рассмотрев предложения депутатов, постоянных комиссий Собрания депутатов Жуковского сельского поселения по внесению вопросов для формирования перспективного плана работы Собрания депутатов сельского поселения на 2020 год,-

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЖУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛО:

1. Утвердить перспективный план работы Собрания депутатов Жуковского сельского поселения на 2020 год (приложение).
2. Инициаторам внесения вопросов обеспечить подготовку проектов решений Собрания депутатов Жуковского сельского поселения в установленные сроки.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Председатель Собрания депутатов

Глава Жуковского сельского поселения В.А. Гущин

Приложение №1

к решению № 85 от 26.12.2019г

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН**

**работы Собрания депутатов Жуковского сельского поселения на 2020 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/ п** | **Наименование вопроса** | | | **Срок рас-смотре-ния** | | **Ответственные за подготовку и прохождение документа** | |
| 1 | 2 | | | 3 | | 4 | |
| 1. | Подготовить и провести заседания собрания депутатов Жуковского сельского поселения | | | **январь - декабрь** | | Председатель Собрания депутатов - глава Жуковского сельского поселения | |
| 2. | Подготовить проекты нормативно-правовых актов для рассмотрения их на заседаниях Собрания депутатов Жуковского сельского поселения | | | **январь-**  **декабрь** | | Постоянные комиссии Собрания депутатов Жуковского сельского поселения  Меркуловского сельского поселения | |
| 3. | Об утверждении Устава Жуковского сельского поселения | | | **январь** | | - Председатель Собрания депутатов - Глава Жуковского сельского поселения;  -постоянная комиссия по местному самоуправлению, охране общественного порядка, по мандатным вопросам и депутатской этике Собрания депутатов Жуковского сельского поселения;  - специалист по правовой, кадровой работе и архивному делу администрации Жуковского сельского поселения. | |
|  | | | | | | | |
| 4. | Подготовить проект нормативно-правового акта для рассмотрения на заседании Собрания депутатов Жуковского сельского поселения «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов «О бюджете Жуковского сельского поселения Дубовского района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» | | | **по мере необходимости** | | - Постоянная комиссия по бюджету, налогам и собственности, по аграрным вопросам, благоустройству, строительству, жилищно – коммунальному хозяйству, транспорту и дорожной деятельности финансам, налогам, собственности собрания депутатов Жуковского сельского поселения  - Начальник сектора экономики и финансов администрации Жуковского сельского поселения. | |
| 5. | Подготовить проект нормативно-правового акта для рассмотрения на заседании Собрания депутатов Жуковского сельского поселения «О проекте бюджета Жуковского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» | | | **ноябрь** | | - Постоянная комиссия по бюджету, налогам и собственности, по аграрным вопросам, благоустройству, строительству, жилищно – коммунальному хозяйству, транспорту и дорожной деятельности финансам, налогам, собственности собрания депутатов Жуковского сельского поселения.  - Начальник сектора экономики и финансов администрации Жуковского сельского поселения. | |
| 6. | Подготовить проект нормативно-правового акта для рассмотрения на заседании Собрания депутатов Жуковского сельского поселения «Об утверждении бюджета Жуковского сельского поселения на 2021 и плановый период на 2022,2023 г.г.» | | | **декабрь** | | - Постоянная комиссия по бюджету, налогам и собственности, по аграрным вопросам, благоустройству, строительству, жилищно – коммунальному хозяйству, транспорту и дорожной деятельности финансам, налогам, собственности собрания депутатов Жуковского сельского поселения.  - Начальник сектора экономики и финансов администрации Жуковского сельского поселения; | |
| 7. | Подготовить проект правового акта для рассмотрения на заседании Собрания депутатов Жуковского сельского поселения «Об утверждении перспективного плана работы Собрания депутатов Жуковского сельского поселения на 2021 год» | | | **декабрь** | | - Председатель Собрания депутатов – глава Жуковского сельского  поселения;  - Председатели постоянных комиссий Собрания депутатов Жуковского сельского поселения. | |
| 8. | Подготовить и представить на рассмотрение Собранию депутатов Жуковского сельского поселения доклад «Об итогах работы Собрания депутатов Жуковского сельского поселения за 2020 год» | | | **декабрь** | | Председатель Собрания депутатов – Глава Жуковского сельского  поселения. | |
| 9. | Подготовить и представить на рассмотрение Собранию депутатов Жуковского сельского поселения доклад «Об отчете Главы Администрации Жуковского сельского поселения о результатах деятельности администрации Жуковского сельского поселения за 2020 год» | | | **декабрь** | | - Глава Администрации Жуковского сельского поселения. | |
| **Раздел II. Организационная работа** | | | | | | | |
| **№ п/п** | | | **Наименование мероприятий** | | **Дата про­ведения** | | **Исполнители, ответственные за проведение** |
| 1 | | | 2 | | 3 | | 4 |
| 1. | | | Проведение заседаний постоянных комиссий собрания депутатов Жуковского сельского поселения | | по мере необходимости | | Председатели постоянных комиссий Собрания депутатов Жуковского сельского поселения |
| 2. | | | Прием граждан по личным вопросам депутатами в избирательных округах | | согласно утвержденного графика | | Депутаты Собрания депутатов Жуковского сельского поселения |
| 3. | | | Организация изучения и рассмотрения на заседаниях постоянных комиссий Собрания депутатов Жуковского сельского поселения нормативных правовых актов, принятых Законодательным Собранием Ростовской области и Дубовским районным Собранием депутатов. | | весь период | | Председатели постоянных комиссий Собрания депутатов Жуковского сельского поселения |
| **Раздел III. Взаимодействие депутатов Собрания депутатов Жуковского сельского поселения с органами территориального общественного самоуправления** | | | | | | | |
| 1. | | Участие депутатов в собраниях граждан, проводимых на территории Жуковского сельского поселения. | | | весь период | | Депутаты, председатель Собрания депутатов - глава Жуковского сельского поселения |
| 2. | | Взаимодействие депутатов с органами территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) поселения (сельскими, уличными комитетами, общественными комиссиями) в решении вопросов местного значения | | | весь период | | Депутаты Собрания депутатов Жуковского сельского поселения, председатели ТОС и др. |
| **Раздел IV. Контроль за исполнением решений Собрания депутатов Жуковского сельского поселения** | | | | | | | |
| 1. | | Анализ выполнения решений, принятых Собранием депутатов Жуковского сельского поселения. Заслушивание отчетов о ходе их выполнения на заседаниях постоянных комиссий Собрания депутатов Жуковского сельского поселения. | | | весь  период | | Председатель Собрания депутатов - Глава Жуковского  сельского поселения  Глава администрации Жуковского сельского поселения |
| **Раздел V. Текущая работа** | | | | | | | |
| 1. | | Организация рассмотрения и подготовки ответов на обращения граждан поступающих в адрес Собрания депутатов Жуковского сельского поселения | | | весь период | | Председатель Собрания депутатов - Глава Жуковского  сельского поселения |
| 2. | | Ведение делопроизводства Собрания депутатов Жуковского сельского поселения и постоянных комиссий Собрания депутатов Жуковского сельского поселения. | | | весь период | | Секретарь собрания депутатов Жуковского сельского поселения |
| 3. | | Проведение совещаний с председателями постоянных комиссий Собрания депутатов Жуковского сельского поселения по вопросам повестки дня заседаний Собрания депутатов Жуковского сельского поселения. | | | весь период | | Председатель Собрания депутатов - Глава Жуковского  сельского поселения |
| 4. | | Подготовка информационных материалов о деятельности Собрания депутатов Жуковского сельского поселения и размещение их на официальном сайте администрации Жуковского сельского поселения в сети Интернет, в информационном бюлетне «Степные вести». | | | по мере необходимости | | Секретарь собрания депутатов Жуковского сельского поселения |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУБОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ЖУКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЖУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

26 декабря 2019 г. № 86 станица Жуковская

Об утверждении Правил благоустройства территории

Жуковского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах органов местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Жуковское сельское поселение, Собрание депутатов Жуковского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Утвердить Правила благоустройства территории Жуковского сельского поселения (Приложение № 1).

2. Решение № 41 от 28.06.2018 года считать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов-

Глава Жуковского сельского поселения В.А.Гущин

Приложение 1

к решению Собрания депутатов

Жуковского

сельского поселения

от 26 декабря 2019 г. № 86

**ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ**

**ЖУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила благоустройства и содержания территории Жуковского сельского поселения (далее по тексту - Правила) устанавливают основные требования по содержанию объектов благоустройства муниципального образования и содержанию домашних животных.

1.2. Правила направлены на повышение уровня благоустройства и содержания территории муниципального образования «Жуковское сельское поселение» (далее – Жуковское сельское поселение) и создание благоприятной для жизни и здоровья людей среды обитания.

1.3. Настоящие Правила устанавливают порядок и требования по содержанию и уборке территорий Жуковского сельского поселения, в том числе по сезонам года, порядок содержания зеленых насаждений, малых архитектурных форм, нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов сферы услуг, элементов благоустройства, определяют порядок выполнения работ по ремонту и окраске фасадов зданий, порядок сбора и вывоза твердых бытовых отходов, эксплуатации дорог, освещения территории, содержание мест захоронения и погребения, доступности среды территории, праздничного оформления территории, а также предусматривают ответственность за нарушение настоящих Правил.

1.4. Правовое регулирование отношений в сфере благоустройства и содержания территории Жуковского сельского поселения осуществляется в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=C7F16BEBA73989A32534C27E2DF085631EB699AAF4BA9EFF08F2E72Cb5N) Российской Федерации, Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=C7F16BEBA73989A32534C27E2DF085631DBC9CACF6E9C9FD59A7E9C0E828b5N) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C7F16BEBA73989A32534C27E2DF085631DBF98ACFEEEC9FD59A7E9C0E828b5N) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Областным [законом](consultantplus://offline/ref=C7F16BEBA73989A32534DC733B9CDA661AB5C0A2FCE4C2A80DF8B29DBF8C92A22Db8N) от 25.10.2002 N 273-ЗС "Об административных правонарушениях", Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 № 613, иными областными законами и нормативными правовыми актами Ростовской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=C7F16BEBA73989A32534DC733B9CDA661AB5C0A2FDEACAAE07F8B29DBF8C92A2D83FE31C62F328B64954952FbBN) муниципального образования «Жуковское сельское поселение», иными муниципальными правовыми актами Жуковского сельского поселения и настоящими Правилами.

**2. Основные понятия**

Для целей настоящих Правил применяются следующие понятия:

- благоустройство - совокупность работ и мероприятий, осуществляемых для создания здоровых, удобных и культурных условий жизни населения в границах Жуковского сельского поселения;

- внутриквартальные дороги - дороги и проезды, обеспечивающие транспортную (без пропуска общественного и грузового транспорта) и пешеходную связь проездов внутри жилой застройки с улицами в пределах микрорайона (или квартала), предназначенные для движения легковых автомобилей и транспортных средств специального назначения (для перевозки продуктов питания, мебели, бытовой техники, вывоза твердых бытовых отходов, механизированной уборки дорог, "Скорой медицинской помощи", полиции и пр.), достаточные для встречного движения транспортных средств;

- владелец объекта благоустройства (далее по тексту - владелец) - физическое лицо, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, обладающее на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или иных правах, переданных ему по договору, зданием, строением, сооружением, объектом благоустройства и (или) обладающее правом собственности, постоянного (бессрочного) пользования, аренды и иного вида права на земельный участок, на котором расположено здание, строение, сооружение или объект благоустройства;

- выжигание сухой растительности - повреждение или уничтожение вследствие пожаров травянистой и древесно-кустарниковой растительности и, как следствие, уничтожение плодородного слоя почвы, среды обитания объектов животного мира, загрязнение атмосферного воздуха;

- зеленые насаждения - древесно-кустарниковая и травянистая растительность, расположенная в населенных пунктах, выполняющая средообразующие, рекреационные, санитарно-гигиенические и экологические функции;

- крупногабаритные отходы - старая мебель, велосипеды, остатки от текущего ремонта квартир и т.п.;

- малые архитектурные формы - киоски, павильоны, палатки, летние кафе, ограды, заборы, газонные ограждения, остановочные транспортные павильоны, телефонные кабины, гаражи, ограждения тротуаров, детские спортивные площадки, стенды, не являющиеся рекламными конструкциями, щиты для газет, афиш и объявлений, иные объекты. Малые архитектурные формы и элементы внешнего благоустройства могут быть стационарными и мобильными;

- нестационарный объект торговли, нестационарный объект сферы услуг - объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

- организация работ по благоустройству, содержанию и уборке - это как непосредственное выполнение работ владельцем объекта благоустройства, так и выполнение их путем привлечения на договорных условиях подрядной организации либо физическими лицами;

- объект озеленения - озелененная территория, организованная по принципам ландшафтной архитектуры, включающая в себя в соответствии с функциональным назначением все необходимые элементы благоустройства (дорожно-тропиночную сеть, площадки, скамейки, малые архитектурные формы);

- объекты благоустройства - улицы, площади, дороги, проезды, внутридворовые территории, пляжи, парки, скверы и иные территории (в том числе озелененные); фасады зданий, строений и сооружений, элементы их декора и иные внешние элементы зданий, строений, сооружений; урны, контейнерные площадки, контейнерные баки, павильоны, киоски, палатки; иные объекты;

- содержание объекта благоустройства - обеспечение надлежащего физического и (или) технического состояния и безопасности объекта благоустройства в процессе его создания, размещения, эксплуатации и демонтажа;

- твердые бытовые отходы и жидкие бытовые отходы - отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения (приготовление пищи, упаковка товаров, уборка и текущий ремонт жилых помещений, крупногабаритные предметы домашнего обихода, фекальные отходы нецентрализованной канализации и другие);

- уборка объекта благоустройства - выполнение работ по очистке от пыли, грязи, бытовых и промышленных отходов, органических отходов, образовавшихся в результате проведения уходных работ, снега, наледи, сорной растительности, очистке кровель, удалению грунтовых наносов, атмосферных осадков и их образований, подметанию, зачистке, мойке, поливке и другие работы;

- придомовая территория – это определенный участок земли, который прикреплен к той или иной жилой застройке, необходимый для эксплуатации жилого дома и связанных с ним хозяйственных зданий и сооружений; придомовая территория включает в себя несколько составных элементов: участок непосредственно под строениями, абсолютно все проезды и тротуары, отмостка, детские и спортивные площадки, зоны отдыха, озелененные территории и т.д.;

- прилегающая территория - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены правилами благоустройства территории муниципального образования (далее - правила благоустройства) в соответствии с порядком, установленным Областным законом.

**2.1. Определение границ уборки территорий.**

2.1.0 Определение границ уборки территорий, закрепленных за юридическими и физическими лицами, осуществляется правовыми актами органа местного самоуправления сельского поселения с составлением схематических карт уборки и уведомлением юридических и физических лиц. При отсутствии закрепленных границ юридические и физические лица производят уборку, выкос сорной и карантинной растительности, и благоустройство на своих земельных участках и прилегающих к ним территориях, в следующей зависимости:

* + 1. Объекты коммунального назначения (насосные, газораспреде-лительные станции, электрические подстанции, котельные и т.д.): на площади в радиусе до 25м;
    2. Гаражи, хозяйственные постройки в зоне жилой застройки населенных пунктов: на площади в радиусе до 15м;
    3. Линии электропередач 220В: вокруг опор в радиусе 2м;
    4. Воздушные теплотрассы и высоковольтные линии электропередач: вдоль их прохождения по 5м в каждую сторону от теплотрассы или проекции крайнего провода;
    5. Садовые, дачные и огороднические объединения, автокооперативы: на расстоянии до основных автомобильных дорог, в отсутствие таковых – на площади не менее 30 метров по периметру от границ земельных участков;
    6. Другие предприятия, лица, содержащие социальные, административные, промышленные, рекреационные, торговые и прочие здания, строения и сооружения, независимо от их формы собственности и ведомственной принадлежности, в т.ч. палатки, павильоны, киоски, лотки и пр. – на площади до 25 м по периметру;
    7. Школы, дошкольные учреждения, иные учебные заведения, а также владельцы индивидуальных жилых домов: в длину – в пределах границ их участков, в ширину – до середины улицы, площади, переулка, а при односторонней застройке до противоположной стороны улицы, включая обочину. В случае обособленного расположения объекта: по фасаду – до середины проезжей части, с остальных сторон уборке подлежит 15 м прилегающей территории с каждой стороны;
    8. Железнодорожные пути, откосы, насыпи, переезды, перроны вокзалов, остановочные платформы и полосы отвода под данные сооружения, убираются силами и средствами железнодорожных предприятий. Уборке подлежит территория на расстоянии до 50 метров от крайнего рельса;
    9. Причалы и территории, прилегающие к акватории прибрежных вод, убираются силами и средствами предприятий и организаций, в ведении которых они находятся или закреплены. Уборке подлежит территория в радиусе 25 метров;
    10. Уборка вокруг остановочных павильонов пассажирского транспорта в радиусе 10м, а так же их ремонт, кроме случаев, когда в остановочном павильоне функционирует торговая точка, осуществляется администрацией Жуковского сельского поселения .
  1. В случаях, когда расстояние между земельными участками не позволяет произвести закрепление территорий согласно п.п. 2.2.1. – 2.2.10. (расстояние между участками меньше суммы расстояний установленных для каждого объекта в отдельности) уборка производится каждой из сторон на равновеликие расстояния.
  2. Уборка и очистка канав, труб дренажей, предназначенных для отвода талых, дождевых и грунтовых вод с улиц и дорог, очистка коллекторов ливневых канализаций и дождеприемных колодцев производится соответствующими предприятиями, эксплуатирующими эти сооружения; во дворах – домоуправлениями, домовладельцами, застройщиками; на территориях предприятий и организаций – предприятиями и организациями. Ведомственные водоотводные сооружения обслуживаются дорожными организациями соответствующих ведомств.
  3. Ответственность за содержание территорий, прилегающих к акваториям рек и искусственных водоемов (прудов и прочих водных объектов), возлагается на собственников и других владельцев прилегающих земельных участков.
  4. Общественные туалеты, свалки бытового мусора, полигоны промышленных и бытовых отходов, поля ассенизации содержатся предприятиями, организациями и учреждениями, в ведении которых они находятся.

**3. Порядок уборки и содержания территории**

3.1. Ответственными за содержание объектов в чистоте, согласно настоящих Правил, и соблюдение установленного санитарного порядка являются:

- на предприятиях, организациях и учреждениях их руководители, если иное не установлено внутренним распорядительным документом;

- на объектах торговли, оказания услуг руководители объектов торговли (оказания услуг), индивидуальные предприниматели;

- на незастроенных территориях – владельцы земельных участков;

- на строительных площадках – владельцы земельных участков или руководители организации-подрядчика;

- в частных домовладениях и прочих объектах владельцы домов, объектов, либо лица ими уполномоченные.

3.2. Юридические и физические лица, являющиеся собственниками и арендаторами жилых и нежилых помещений, производят систематическую уборку (ручную, механическую) отведенных им дворовых и прилегающих к ним территорий со своевременным вывозом мусора, а в зимнее время – снега в специально отведенные места в соответствии с Правилами благоустройства, утвержденными органами местного самоуправления.

3.3. Определение границ уборки территорий, закрепленных за юридическими и физическими лицами, осуществляется правовыми актами органа местного самоуправления сельского поселения. При отсутствии закрепленных границ юридические и физические лица производят уборку, выкос сорной и карантинной растительности, и благоустройство на своих земельных участках и прилегающих к ним территориях, в следующей зависимости:

3.3.1. Объекты коммунального назначения (насосные, газораспределительные станции, электрические подстанции, котельные и т.д.): на площади в радиусе до 25м;

3.3.2. Гаражи, хозяйственные постройки в зоне жилой застройки населенных пунктов: на площади в радиусе до 15м;

3.3.3. Линии электропередач 220В: вокруг опор в радиусе 2м;

3.3.4. Воздушные теплотрассы и высоковольтные линии электропередач: вдоль их прохождения по 5м в каждую сторону от теплотрассы или проекции крайнего провода;

3.3.5. Другие предприятия, лица, содержащие социальные, административные, промышленные, рекреационные, торговые и прочие здания, строения и сооружения, независимо от их формы собственности и ведомственной принадлежности, в т.ч. палатки, павильоны, киоски, лотки и пр. - на площади до 25 м по периметру;

3.3.6. Школы, дошкольные учреждения, иные учебные заведения, а также владельцы индивидуальных жилых домов: в длину – в пределах границ их участков, в ширину – до середины улицы, площади, переулка, а при односторонней застройке до противоположной стороны улицы, включая обочину. В случае обособленного расположения объекта: по фасаду – до середины проезжей части, с остальных сторон уборке подлежит 15 м прилегающей территории с каждой стороны.

3.3.7. Уборка вокруг остановочных павильонов пассажирского транспорта в радиусе 10 м, а так же их ремонт, кроме случаев, когда в остановочном павильоне функционирует торговая точка, осуществляется соответствующими транспортными предприятиями, за которыми они закреплены.

3.3.8. Уборка и очистка канав, труб дренажей, предназначенных для отвода талых, дождевых и грунтовых вод с улиц и дорог, очистка коллекторов ливневых канализаций и дождеприемных колодцев производится соответствующими предприятиями, эксплуатирующими эти сооружения; во дворах, домовладельцами, застройщиками; на территориях предприятий и организаций – предприятиями и организациями. Ведомственные водоотводные сооружения обслуживаются дорожными организациями соответствующих ведомств.

3.4. Организацию уборки иных территорий осуществляет администрация Жуковского сельского поселения.

**4. Содержание строительных площадок**

4.1. Строительные и другие организации при производстве строительных, ремонтных и восстановительных работ обязаны ежедневно в конце дня, а также в двухдневный срок после полного их окончания, убирать прилегающие к строительным площадкам территории от остатков стройматериалов, грунта и мусора.

4.2. Строительные площадки, а так же объекты по производству строительных материалов в обязательном порядке должны оборудоваться пунктами очистки (мойки) колес автотранспорта. Запрещается вынос грунта и грязи колесами автотранспорта на дороги общего пользования.

4.3. Для складирования мусора и отходов строительного производства на строительной площадке должны быть оборудованы и огорожены специально отведенные места или установлен бункер накопитель. Запрещается складирование мусора, грунта и отходов строительного производства вне специально отведенных мест.

4.4. Ответственность за уборку и содержание территорий в пределах двадцатиметровой зоны от границ объекта строительства, реконструкции и ремонта возлагается на заказчика и генеральную подрядную организацию.

4.5. Ответственность за содержание законсервированного объекта строительства (долгостроя) возлагается на балансодержателя (заказчика-застройщика).

4.6.При проведении указанных работ запрещается складирование строительных материалов, строительного мусора на территории, прилегающей к объекту строительства без разрешительных документов, выданных Администрацией Жуковского сельского поселения в установленном порядке. Остатки строительных материалов, грунта и строительный мусор убираются в процессе производства работ ежедневно.

**5. Установка урн**

5.1. Для предотвращения засорения улиц, площадей и других общественных мест мусором устанавливаются урны типов, согласованных с администрацией Жуковского сельского поселения. Ответственными за установку урн являются:

5.1.1. Домоуправления, жилищно-эксплуатационные участки, предприятия, организации, учебные учреждения – около своих зданий, как правило, у входа и выхода;

5.1.2. Торгующие организации – у входа и выхода из торговых помещений, у палаток, ларьков, павильонов и т.д.;

5.1.3. Администрации рынков – у входа, выхода с территории рынка и через каждые 25 метров по территории рынка;

5.1.4. Автозаправочные станции, пункты придорожного сервиса, авторемонтные мастерские – у каждой раздаточной колонки и входа выхода в административные здания и ремонтные боксы;

5.1.5. Администрация Жуковского сельского поселения- на улицах, площадях и других местах общего пользования;

5.1.6. В иных случаях ответственные определяются правовым актом органов местного самоуправления сельского поселения.

5.2. Урны должны содержаться ответственными организациями в исправном и опрятном состоянии, очищаться от мусора по мере его накопления, но не реже одного раза в сутки.

**6. Содержание контейнерных площадок**

6.1. Сбор и вывоз отходов и мусора осуществляется по контейнерной или бестарной системе, установленной порядком сбора и вывоза бытовых отходов.

6.2. Площадки для установки контейнеров для сбора бытовых отходов должны быть удалены от жилых домов, образовательных и дошкольных учреждений, спортивных площадок и мест отдыха на расстояние не менее 20 м, но не более 100 м. В районах сложившейся застройки расстояние до жилых домов может быть сокращено до 8 – 10 м. Размер площадок рассчитывается из необходимого количества контейнеров, но не более 5 шт. Площадка устраивается из бетона (асфальта) и ограждается с трех сторон ограждениями типов, согласованных с отделом . К площадке устраивается подъезд с твердым или щебеночным покрытием.

6.3. Размещение контейнерных площадок и площадок для бункеров-накопителей производится по заявкам администрации Жуковского сельского поселения, согласованным с органами санитарно-эпидемиологического надзора.

6.4. Количество площадок, контейнеров и бункеров-накопителей на них должно соответствовать нормам накопления ТБО.

6.5. Запрещается устанавливать контейнеры и бункера-накопители на проезжей части, тротуарах, газонах и в проездах дворов.

6.6. Ответственность за содержание контейнерных площадок и площадок для бункеров-накопителей и их зачистку (уборку) возлагается:

6.6.1. По частному жилому фонду – на собственников жилья;

6.6.2. По остальным территориям – на предприятия, организации, и иные хозяйствующие субъекты.

**7. Сбор и вывоз жидких бытовых отходов (ЖБО)**

7.1. Отвод бытовых стоков допускается в водонепроницаемый выгреб, устроенный в соответствии с установленными требованиями.

7.2. Запрещается устройство и эксплуатация дренирующих выгребных ям, а так же выпуск канализационных стоков открытым способом в дренажные канавы, приемные лотки дождевых вод, проезжую часть, водные объекты и на рельеф местности.

7.3. Вывоз ЖБО от юридических, физических лиц и населения, использующих в качестве накопителя стоков выгребные ямы, производятся на договорной основе со специализированными организациями, имеющими лицензию на указанный вид деятельности.

**8. Уборка и содержание автодорог и прилегающих к ним территорий**

8.1. Уборка автодорог возлагается:

8.1.1. В населенных пунктах (улиц, переулков) – на администрацию Жуковского сельского поселения.

8.2. Обочины дорог и разделительные полосы должны быть обкошены и очищены от крупногабаритного и другого мусора. Высота травяного покрова на обочинах дорог и на разделительных полосах, выполненных в виде газонов не должна превышать 15-20 см.

8.3. На дорогах федерального, областного и местного значения уборка мусора и покос травы производится обслуживающей организацией на всю ширину полосы отвода дороги.

8.4. В полосе отвода дорог поселений, имеющих поперечный профиль шоссейных дорог высота травяного покрова не должна превышать 15 см.

8.5. Автомобильные дороги должны быть оборудованы дорожными знаками в соответствии с утвержденной ГИБДД в установленном порядке дислокацией. Поверхность знаков должна быть чистой, без повреждений. Временно установленные знаки должны быть сняты в течение суток после устранения причин, вызвавших необходимость их установки.

8.6. Информационные указатели, километровые знаки, шумозащитные стенки, металлические ограждения (отбойники), дорожные знаки, парапеты и др. должны быть окрашены в соответствии с существующими ГОСТами, очищены от грязи и промыты. Все надписи на указателях должны быть четко различимы.

**9. Уборка территорий населенных пунктов**

**Жуковского сельского поселения по сезонам года**

В период с 15 ноября по 15 апреля:

9.1. Производится уборка территории, вывоз снега и льда в утренние часы до начала движения общественного транспорта и по мере необходимости в течение дня;

9.2. Уборка снега начинается юридическими и физическими лицами на закрепленных территориях незамедлительно с началом снегопада;

9.3. Запрещается загромождение территорий автобусных остановок, проездов, проходов, укладка снега и льда на газоны;

9.4. Систематически силами и средствами юридических и физических лиц – владельцев зданий должна производиться очистка крыш от снега и наледей на карнизах, водосточных трубах. При этом участки улиц, тротуаров и пешеходных дорожек, примыкающие к данным зданиям должны огораживаться, а так же, во избежание несчастных случаев, приниматься другие меры безопасности;

9.5. В период гололеда посыпка или обработка противогололедными материалами тротуаров, проезжей части улиц, производится   в целях обеспечения содержания их в безопасном для движения состоянии.

В период с 15 апреля до 15 ноября:

9.6. Запрещается сжигание листвы, полимерной тары, пленки и прочих отходов на убираемых территориях и в населенных пунктах

9.7. На закрепленных территориях систематически производится борьба с сорной растительностью, особенно с растениями, которые вызывают аллергические реакции у населения (амброзия, циклохена и пр.). Высота травяного покрова на закрепленных территориях не должна превышать 15 см.

**10. Порядок содержания жилых и нежилых зданий, строений и**

**сооружений на территории Жуковского сельского поселения.**

10.1. Владельцам зданий, строений, домовладений и сооружений

(юридическим и физическим лицам) вменяется в обязанность содержание

фасадов, принадлежащих им зданий и всех элементов внешнего

благоустройства, относящихся к ним в образцовом техническом

эстетическом состоянии.

10.2.Ремонт, окраска зданий, домовладений выполняются за счет средств и

силами их владельцев или строительными организациями на договорной

основе.

10.3.Все виды внешнего оформления населенных пунктов Жуковского

поселения, а так же оформление внешних интерьеров зданий подлежат

согласованию с администрацией Жуковского сельского поселения.

10.4.Предприятия, организации, ведомства, предприятия жилищно-

коммунального хозяйства, правления жилищных кооперативов,

товариществ собственников жилья, граждане, владеющие домами на праве

личной собственности, обязаны эксплуатировать здания, строения и

сооружения, а так же производить их ремонт в соответствии с

установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

10.5.Все вновь возводимые усадебные, одно- двухквартирные жилые дома

должны быть расположены от:

* + красной линии улиц не менее чем на 5 метров;
  + красной линии проездов не менее чем на 3 метра;
  + границы смежного участка не менее чем на 3 метра.

10.6.Расстояние от вновь возводимых хозяйственных построек до:

* + красных линий улиц и проездов должно быть не менее 5 метров;
  + границы соседнего участка – не менее 4 метров;
  + жилых строений – не менее 15 метров.

10.7.Для отвода воды с крыш домовладелец обязан установить

водосборные желоба и организовать водосток в отводную канаву

устроенную на своем земельном участке на расстоянии не менее 1 метра от

смежного земельного участка.

10.8.Фасады зданий, строений и сооружений не должны иметь видимых

повреждений (разрушения отделочного слоя и водосточных труб, воронок,

изменения цветового фона и т.п.), занимающих более 10% фасадной

поверхности.

10.9.Необходимость и периодичность проведения работ по ремонту и

окраске фасадов зданий определяются:

* + владельцами исходя из существующего состояния фасада;
  + администрацией сельского поселения – с обязательной выдачей соответствующих предписаний.

10.10.Ремонт и окраска фасадов зданий, не представляющих историко-

архитектурную ценность, выполняется в соответствии с паспортом

колеров либо эскизным проектом, согласованным с отделом

градостроительства администрации района.

10.11.При проведении работ на фасадах зданий, представляющих

историко- архитектурную ценность, необходимо наличие

специального проекта, согласованного с органами по охране

памятников истории и культуры.

10.12.Изменение некоторых деталей фасадов зданий, устройство новых

балконов, оконных и дверных проемов (входов) обязательно

согласовываются с отделом градостроительства администрации района.

10.13.После окончания работ на фасадах зданий обязательна очистка,

мойка прилегающих строений и территорий (пешеходных дорожек,

улиц, газонов и т.д.).

10.14.Строительный мусор, образуемый при ремонте зданий, должен

собираться и ежедневно вывозится в места санкционированного

складирования.

10.15.На фасаде каждого дома владелец устанавливает номерной знак

утвержденного образца, который должен освещаться с наступлением

темноты. Ответственность за исправность номерного знака несет владелец

дома.

10.16.За установку и содержание на фасадах зданий вывесок, реклам,

аншлагов, номерных знаков несут ответственность владельцы зданий.

**11. Порядок уборки территории индивидуальных домов**

11.1.Индивидуальные дома, строения, сооружения, а также двор, территория к ним прилегающая должны содержаться в чистоте их собственниками (владельцами).

11.2. Запрещено хранить, складировать строительные материалы, мусор, возле домовладений и дворов, он должен своевременно вывозиться. Запрещается собирать, хранить мусор на территории двора или прилегающей территории.

11.3. Привезенные строительные материалы, оборудование, другие предметы должны быть убраны с уличной территории в течении 2-х дней.

11.4.Собственник, владелец домовладения обязан своевременно уничтожать на прилегающей территории сорную растительность и карантинные сорняки (амброзию и др.) производить своевременный покос травы (допустимая высота травы 15-20 см).

11.5. На территории домовладения обязательно в соответствии с санитарными нормами должны быть ямы для захоронения компоста (листвы и др. растительных и перегнивающих отходов), а владельцы домашнего скота дополнительно оборудуют плотный ящик с хорошо пригнанными крышками для хранения навоза.

11.6. Собственник, владелец домовладения на данной территории обязан своевременно производить обрезку деревьев, не допуская их касания электрической, радио и телефонной проводки.

11.7. Запрещается складировать и выбрасывать отходы содержания животных на улицу, проезжую часть, возле дворов, за исключением специально отведенных для этих целей мест.

11.8. На территории домовладения допускается размещение сливных (помойных) ям в соответствии с санитарными нормами и эксплуатационными требованиями.

11.9.Запрещается:

11.9.1. Устройство сливных (помойных) ям за границей земельного участка частного домовладения (на земельных участках общего пользования, занятых улицами, проездами, тротуарами, автомобильными дорогами и на участках проложенных коммуникаций).

11.10. Сливные (помойные) ямы должны располагаться не ближе 3-х метров от границ смежных участков частных домовладений.

11.11. Сливные ямы допускается размещать на границе смежных участков частных домовладений при условии совместного использования сливной ямы.

**12. Мойка транспортных средств**

12.1. Мойка автомобильного транспорта и иных транспортных средств должна осуществляться в специально оборудованных для этих целей помещениях (моечный пункт, автомойка, станция технического обслуживания и другие).

12.2. На территории Жуковского сельского поселения запрещается:

- мыть автомашины и другие транспортные средства у водоразборных колонок, в открытых водоемах и на их берегах, на площадях, скверах, в парках, на придомовых территориях и в иных запрещенных для этих целей нормативными правовыми актами Администрации Жуковского сельского поселения местах.

**13. Порядок оборудования и содержания специализированных площадок**

13.1. При оборудовании детских (игровых) площадок запрещается: асфальтирование территории площадки; организация подходов к детским площадкам со стороны транзитных проездов и улиц с интенсивным движением транспорта.

13.2.Спортивные площадки оборудуются на внутриквартальных и обособленных территориях, а также территориях учебных заведений. В случае размещения спортивной площадки на внутриквартальной территории удаленность от жилых домов определяется в зависимости от шумовых характеристик площадки, при этом минимальное расстояние от границ спортплощадок до окон жилых домов составляет не менее 20 м. (данное правило распространяется только на новые размещаемые объекты).

13.3. Содержание спортивных площадок осуществляется собственниками площадок или земельных участков, на которых они расположены. Содержание, помимо уборки территории, предполагает регулярный осмотр спортивного оборудования и обеспечение эксплуатационной надежности имеющихся функциональных элементов.

**14. Сухая растительность**

14.1.На территории Жуковского сельского поселения запрещается выжигание сухой растительности.

14.2. Владельцы земельных участков, осуществляющие покос травянистой растительности на территории поселения, на территориях хозяйствующих субъектов, обеспечивают мероприятия по своевременной утилизации скошенной растительности.

14.3. Владельцы земельных участков обязаны:

14.3.1. Не допускать выжигание сухой растительности, соблюдать требования экологических, санитарно- гигиенических, противопожарных правил и нормативов.

14.3.2. Принимать меры по обеспечению надлежащей охраны используемых земель для исключения несанкционированного поджога сухой растительности или случайного возгорания, вызванного климатическими факторами.

14.3.3. Регулярно проводить противопожарные мероприятия, обеспечивать наличие первичных средств пожаротушения и охрану земельных участков от поджога.

**15. Порядок содержания зеленых насаждений**

15.1. Юридические и физические лица, являющиеся пользователя­ми земельных участков, обязаны сохранять и содержать все зеленые насаждения, имеющиеся на их участках, а также на прилегающих территориях.

15.2. В секторе индивидуальной жилой застройки посадка зеленых насаждений от межи или жилого дома разрешается:

15.2.1. Для средне рослых деревьев – не ближе 2 метров;

15.2.2. Для высокорослых деревьев – не ближе 4 метров;

15.2.3. Для кустарников – не ближе 1 метра.

15.3. Ответственность за сохранность зеленых насаждений и уход за ними возлагается:

15.3.1. В садах, скверах, парках культуры и отдыха, вдоль улиц и автомагистралей – на организации, эксплуатирующие указанные объекты, либо закрепленные за ними.

15.3.2. У домов по фасаду вдоль проезжей части улиц и во дворах на владельцев (пользователей) домовладений, зданий и строений.

15.3.3. На территориях предприятий, учреждений, школ, больниц и т.д. и прилегающих к ним территориях – на администрации пред­приятий и организаций.

15.4. Уход за деревьями и кустарниками осуществляется в течение всего года и включает в себя: уход за почвой (полив, рыхление при­ствольных площадок, удобрение, борьба с сорной растительностью) и уход за кроной и стволом.

15.5. Засохшие деревья и кустарники должны быть своевременно убраны и заменены новыми. Деревья убираются с одновременной корчевкой пней. Упавшие деревья должны быть удалены балансо­держателем территории немедленно с проезжей части дорог, тротуа­ров, от токонесущих проводов, фасадов жилых и производственных зданий, а с других территорий – в течение 6 часов с момента обнару­жения.

15.6. Не допускается самовольная посадка деревьев, кустарников, разбивка клумб, кроме случаев, когда указанные работы производят­ся юридическими и физическими лицами на земельных участках, принадлежащих им на праве собственности

**16. Строительство, установка и содержание малых архитектур­ных форм,**

**элементов внешнего благоустройства, точек выезд­ной, выносной и мелкорозничной торговли**

16.1. Выдача разрешений на установку точек выносной и мелкорозничной торговли производится главой Администрации Дубовского района на основании эскизного проекта, утвержденного отделом градостро­ительства и по согласованию с отделом торговли и лицензирования и органами санитарно-эпидемиологического надзора.

16.2. Организация нестационарной торговой сети, в т.ч. объектов мелкорозничной передвижной торговой сети, осуществляется в со­ответствии с утвержденным перечнем мест, на которых разрешено осуществлять торговлю, оказывать услуги в нестационарной сети.

16.3. Разрешение на установку малых архитектурных форм точек выносной и мелкорозничной торговли содержит графический мате­риал с указанием точного места расположения и площади установки малых архитектурных форм, точек выносной и мелкорозничной тор­говли, элементов внешнего благоустройства объекта и прилегающей территории и колеров окраски.

16.4. Обязательным для владельцев малых архитектурных форм, то­чек выносной и мелкорозничной торговли является установка емко­стей для сбора бытовых отходов и заключение договора со специали­зированной организацией на их вывоз.

**17. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций**

17.1. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы) в черте населенного пункта могут производиться только при наличии письменного разрешения (ордера на проведение земляных работ), выданного администрацией Жуковского сельского поселения.

Аварийные работы могут быть начаты владельцами сетей по по уведомлению в телефонном режиме администрации Жуковского сельского поселения с последующим оформлением разрешения в 3-дневный срок.

17.2. Разрешение на производство работ по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций в черте населенного пункта выдается администрацией Жуковского сельского поселения при предъявлении:

- проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;

- схемы движения транспорта и пешеходов, согласованной с государственной инспекцией по безопасности дорожного движения;

- условий производства работ, согласованных с администрацией Жуковского сельского поселения;

- календарного графика производства работ, а также соглашения с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

При производстве работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров или газонов разрешение на производство земляных работ может быть выдано только при наличии согласования специализированной организации, обслуживающей дорожное покрытие, тротуары, газоны.

17.3. В целях исключения возможного разрытия вновь построенных (реконструированных) улиц, скверов организации, которые в предстоящем году должны осуществлять работы по строительству и реконструкции подземных сетей, в срок до 1 декабря предшествующего строительству года обязаны сообщить в администрацию Жуковского сельского поселения о намеченных работах по прокладке коммуникаций с указанием предполагаемых сроков производства работ.

17.4. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, должны быть ликвидированы в полном объеме организациями, получившими разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с администрацией Жуковского сельского поселения.

17.5. До начала производства работ по разрытию необходимо:

17.5.1. Установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой;

17.5.2. Оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации.

Ограждение следует содержать в опрятном виде, при производстве работ вблизи проезжей части необходимо обеспечить видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток - обозначено красными сигнальными фонарями.

Ограждение должно быть сплошным и надежным, предотвращающим попадание посторонних на стройплощадку.

На направлениях массовых пешеходных потоков через траншеи следует устраивать мостки на расстоянии не менее чем 200 метров друг от друга.

17.5.3. В случаях, когда производство работ связано с закрытием, изменением маршрутов пассажирского транспорта, помещать соответствующие объявления в печати с указанием сроков работ.

17.5.4. Оформлять при необходимости в установленном порядке и осуществлять снос или пересадку зеленых насаждений. В случае, когда при ремонте или реконструкции подземных коммуникаций возникает необходимость в сносе зеленых насаждений, высаженных после прокладки коммуникаций на расстоянии до них меньше допустимого, балансовая стоимость этих насаждений не должна возмещаться.

17.6. Разрешение на производство работ следует хранить на месте работ и предъявлять по первому требованию лиц, осуществляющих контроль за выполнением Правил.

17.7. В разрешении должны быть установлены сроки и условия производства работ.

17.8. До начала земляных работ строительной организации следует вызвать на место представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ.

Особые условия подлежат неукоснительному соблюдению строительной организацией, производящей земляные работы.

17.9. В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций следует составить соответствующий акт. При этом организация, ведущая работы, руководствуется положением коммуникаций, указанных на топооснове.

17.10. При производстве работ на проезжей части улиц асфальт и щебень в пределах траншеи должны быть разобраны и вывезены производителем работ в специально отведенное место.

Бордюр разбирается, складируется на месте производства работ для дальнейшей установки.

При производстве работ на улицах, застроенных территориях грунт надлежит немедленно вывозить.

При необходимости строительная организация может обеспечивать планировку грунта на отвале.

17.11. Траншеи под проезжей частью и тротуарами необходимо засыпать песком и песчаным фунтом с послойным уплотнением и поливкой водой.

Траншеи на газонах должны быть засыпаны местным грунтом с уплотнением, восстановлением плодородного слоя и посевом травы.

17.12. Засыпка траншеи до выполнения геодезической съемки не допускается. Организация, получившая разрешение на проведение земляных работ, до окончания работ обязана произвести геодезическую съемку.

17.13. При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.

17.14. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, должны быть устранены организациями, получившим разрешение на производство работ, в течение суток.

Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, должны быть ликвидированы организациями - владельцами коммуникаций, либо на основании договора специализированными организациями за счет владельцев коммуникаций.

17.15. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченным ордерам признаются самовольным проведением земляных работ.

**18. Содержание и уборка мест массового отдыха**

18.1. К местам массового отдыха относятся парки, скверы, пляжи и др.

18.2. Места массового отдыха должны быть подготовлены к принятию посетителей собственником (владельцем) места отдыха или эксплуатирующей организацией. Конструктивные элементы мест отдыха должны быть отремонтированы и обеспечивать безопасность их использования.

18.3. Место массового отдыха должно быть укомплектована урнами исходя из расчета не менее чем 1 урна на 5000 квадратных метров. Уборка мусора из урн организуется по мере накопления, но не реже чем 1 раз в 3 дня - в период летней уборки, не реже чем 1 раз в неделю - в период зимней уборки.

18.4. Ежедневно должна производиться очистка от мусора водной поверхности, расположенной на территории пляжа. На реках и озерах - вдоль берега, в прудах и фонтанах - по всей водной поверхности.

18.5. На озелененных территориях должны выполняться мероприятия по содержанию зеленых насаждений в соответствии с действующими в соответствующей сфере нормативными актами.

18.6. Территории пляжей должны соответствовать установленным санитарным нормам и правилам.

18.7. В местах массового отдыха запрещается:

18.7.1. Выгул и купание животных;

18.7.2. Стирка белья;

18.7.3. Мойка автотранспортных средств, их ремонт, слив отработанных горюче-смазочных жидкостей на землю и в водоемы, слив любых других жидкостей в водоемы,

18.7.4. Устраивать автостоянки;

18.7.5. Устанавливать гаражи и тенты типа "ракушка";

18.7.6. Устанавливать аттракционы, временные торговые точки и кафе, рекламные конструкции с нарушением установленного порядка.

18.8. В местах массового отдыха запрещается реализация различных напитков в стеклянной таре, за исключением многоразовой стеклянной посуды в стационарных заведениях.

**19. Содержание мест захоронения погребения**

19.1. На территории кладбищ посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

19.2. На территории кладбища посетителям запрещается:

- портить памятники, оборудование кладбища, засорять территорию;

- ломать зеленые насаждения, рвать цветы;

- водить собак, пасти домашних животных;

- разводить костры, добывать песок, глину;

- ездить на велосипедах, мопедах, мотороллерах, мотоциклах, въезжать на

территорию кладбища на автомобильном транспорте, за исключением инвалидов;

- распивать спиртные напитки.

**20. Особые условия уборки и благоустройства**

20.1. На всей территории Жуковского сельского поселения запрещается:

- устраивать выпуск бытовых сточных вод из канализаций жилых домов открытым способом в водоемы, ливневую канализацию, на проезжую часть дорог, на рельеф местности, в грунтовые лотки и обочину дорог, на прочие смежные территории.

- вывозить и выгружать бытовой, строительный мусор и грунт, промышленные отходы и хозфекальные сточные воды из выгребных ям в места, не отведенные для этой цели органом местного самоуправления и не согласованные с органами санитарно-эпидемиологического надзора и комитетом по охране окружающей среды;

- сорить на улицах, площадях и в других общественных местах;

- предприятиям, организациям и населению сбрасывать   в водоемы бытовые, производственные отходы и   загрязнять   воду   и прилегающую к водоему территорию;

- сметать мусор на проезжую часть улиц, в ливнеприемники   ливневой канализации;

- производить расклейку афиш, объявлений на фасадах зданий, столбах, деревьях, остановочных павильонах и других объектах, внешнего благоустройства, не предназначенных для этой цели;

- складировать около торговых точек тару, запасы товаров, производить организацию торговли без специального оборудования;

- ограждать строительные площадки с уменьшением пешеходных дорожек (тротуаров);

- юридическим и физическим лицам складировать строительные материалы, органические удобрения (навоз), мусор на прилегающих к строениям и домовладениям территориях без разрешения администрации Жуковского сельского поселения;

- повреждать или вырубать зеленые насаждения, в том числе деревья хвойных пород;

- захламлять придомовые, дворовые территории общего пользования металлическим ломом, строительным, бытовым мусором и другими материалами;

- самовольно изменять устройства водопропускных сооружений и водосборных каналов, а так же загромождать данные сооружения всеми видами отходов, землей и строительными материалами;

- использовать питьевую воду без приборов учета;

- парковка и стоянка транспорта, прицепов и других механических средств, а также хранение оборудования во дворах и на территориях общего пользования, на тротуарах и газонах, детских площадках, других местах, не предназначенных для этих целей, наезд на бордюры;

**21. Уборка и содержание территорий организаций,**

**предприятий торговли и общественного питания**

21.1.  Организации, юридические лица, предприятия, индивидуальные предприниматели, осуществляющие торговлю и общественное питание, обязаны соблюдать чистоту и порядок на закрепленных территориях.

Руководители организаций, предприятий торговли и общественного питания, юридические лица, индивидуальные предприниматели обязаны обеспечить:

- полную уборку закрепленных территорий не менее двух раз в сутки (утром и вечером), чистоту и порядок торговой точки в течение рабочего времени;

- заключение договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором, в зоне деятельности которого образуются твердые коммунальные отходы и находятся места их накопления;

- наличие возле каждой торговой точки не менее двух урн;

- соблюдение посетителями требований правил чистоты и порядка.

21.2. Организациям, предприятиям торговли и общественного питания запрещается нарушать асфальтобетонное покрытие тротуаров, целостность прилегающих зеленых зон и объектов внешнего благоустройства территории при установке открытых временных павильонов.

21.3. Санитарно-защитная зона для стационарных и временных объектов торговли и  общественного питания составляет 25 метров по периметру.

**22. Содержание животных в муниципальном образовании**

**21.1. Общие положения**

22.1.1. Настоящие "Правила содержания домашних животных (собак, кошек), скота и птицы на территории Жуковского сельского поселения" (далее - Правила):

- устанавливают единые и обязательные к исполнению нормы и требования в сфере гуманного обращения с домашними животными, скотом и птицей;

- регламентируют для владельцев животных условия содержания животных в индивидуальных домовладениях и на земельных участках, занятых хозяйствующими субъектами;

- определяют права, обязанности и ответственность владельцев домашних животных (собак и кошек), скота и птицы.

22.1.2. Правила разработаны на основании действующих законов Российской Федерации и Ростовской области, других нормативных правовых актов, определяющих требования к содержанию домашних животных, скота и птицы в поселении, санитарному состоянию территорий, защите животных, и распространяются на всех физических и юридических лиц (предприятия, учреждения и организации) независимо от их ведомственной подчиненности.

22.1.3. К домашним животным, скоту и птице применяются общие правила об имуществе. Домашнее животное может быть изъято у владельца по решению суда или в ином порядке, предусмотренном действующим законодательством.

**22.2. Требования, предъявляемые к содержанию собак и кошек**

22.2.1. Владельцем собаки, кошки считается физическое или юридическое лицо, осуществляющее уход за животным, в том числе лица, принявшие на содержание бесхозных животных. Животное, постоянно проживающее на территории, принадлежащей физическому лицу, считается животным данного физического лица. Животное, проживающее на территории предприятия (учреждения, организации) и призванное выполнять охранные или иные функции, считается принадлежащим данному юридическому лицу.

22.2.2. Общие требования к содержанию животных:

- регулярное предоставление животных для осмотра, профилактических прививок, диагностических исследований. Все собаки начиная с 3-месячного возраста подлежат обязательной вакцинации против бешенства;

- поддержание санитарного состояния дома и прилегающей территории. Экскременты, оставленные животным в местах общего пользования, на детских площадках, тротуарах и пр., должны быть убраны владельцем животного;

- обеспечение тишины и покоя в жилых помещениях, а также во дворе и на улице при выгуле собак с 23 часов вечера до 7 часов утра;

- исключение безнадзорного обитания животных (безнадзорными животными считаются собаки и кошки, находящиеся в общественных местах без сопровождающего лица и без ошейника, кроме оставленных владельцами на непродолжительное время на привязи);

- исключение возможности скопления безнадзорных животных на территории поселения.

22.2.3. Запрещается:

- содержать животных в клетках, будках, вольерах и других сооружений не соответствующих размерам животного;

- натравливать собак на людей или животных;

- выпускать животных для самостоятельного выгуливания;

- разводить, содержать и отлавливать собак и кошек с целью использования шкур, мяса, другого сырья животного происхождения;

- купать собак в водных объектах в местах массового купания людей;

- выпас животных и птицы в не предназначенных для этих целей местах: в парках, скверах, на территории больниц, на территории школы, на спортивных и детских площадках и т.д.

- запрещается забой домашних животных и птицы в местах не предназначенных для этих целей.

22.2.4. Количество домашних животных, содержащихся в жилых помещениях, определяется условиями их содержания, которые должны соответствовать требованиям федерального законодательства в области охраны здоровья граждан, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, общественного порядка, ветеринарии, нормам общежития и не нарушать права граждан;

- владельцам собак, имеющим в собственности или пользовании земельный участок, разрешается вольно содержать собаку либо выпускать во двор ночью для несения охранной службы только при наличии при входе на участок предупредительной надписи о наличии во дворе собаки, при этом земельный участок должен быть полностью огорожен и исключена возможность выхода собаки за его пределы.

22.2.5. Содержание животных хозяйствующими субъектами:

- содержание животных хозяйствующими субъектами допускается в случае обеспечения постоянного ухода за животными;

- запрещается содержание животных в организациях, учреждениях, на предприятиях при отсутствии специально оборудованных для этих целей помещений (мест);

- с целью пресечения бесконтрольного размножения животных хозяйствующему субъекту рекомендуется стерилизовать животных;

- содержание животных предприятием должно соответствовать нормам безопасности людей, находящихся на данной и прилегающей территории;

- для охраны территории предприятия отпускать сторожевых собак, содержащихся в вольерах или на привязи, необходимо лишь предварительно убедившись в отсутствии на данной территории посетителей, при этом собака должна быть в наморднике;

- при входе, въезде на территорию предприятия должна висеть предупреждающая табличка об охране территории собаками.

22.2.6. Порядок выгула собак:

- выводить собак из изолированных территорий в общие дворы, на улицу необходимо на коротком поводке (крупных собак - на поводке и в наморднике);

- в местах массового скопления людей собаки в сопровождении владельца должны находиться на поводке и в наморднике;

- спускать собаку с поводка можно только в малолюдных местах с соблюдением настоящих Правил.

Лицам в нетрезвом состоянии, а также лицам моложе 14 лет запрещается самостоятельно выгуливать сторожевых, бойцовых, крупных и злобных собак (злобная собака - животное, проявляющее явно выраженные признаки агрессии к посторонним людям, другим животным, не связанные с защитой владельца, территории, потомства) и появляться с ними в общественных местах и транспорте;

- на детских площадках, стадионах, на территории дошкольных, школьных и иных образовательных учреждений свободный выгул собак запрещен.

22.2.7. Администрация сельского поселения вправе осуществлять отлов бродячих животных, независимо от породы и назначения (в том числе и имеющие ошейник с номерным знаком), находящихся на улицах или в иных общественных местах без сопровождающего лица.

22.2.8. Отлов и утилизацию павших животных производить по договорам с привлечением специализированных организаций в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на эти цели.

**22.3. Права и обязанности владельцев собак и кошек**

22.3.1. Владельцы животных имеют право:

22.3.1.1. Регистрировать своих животных в специальных клубах, получать на них паспорта, в которых должно отражаться регулярное проведение профилактических прививок против инфекционных болезней, дегельминтизаций, проведенных ветеринарной службой.

22.3.1.2. На ограниченное время оставлять свою собаку привязанной на коротком поводке возле магазина или другого учреждения (крупную собаку только в наморднике).

22.3.2. Владельцы животных обязаны:

22.3.2.1. Строго соблюдать законодательство в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, выражающегося в соблюдении действующих санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнении противоэпидемических и санитарно-гигиенических мероприятий. В случае неисполнения указанных требований владельцы животных привлекаются к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

22.3.2.2. Соблюдать требования ветеринарной и общественной безопасности, обеспечивать поведение животного, при котором оно не представляло бы опасности для окружающих людей и других животных, содержать

сторожевых собак на прочной привязи, спускать собак с привязи только при закрытых дворах, исключающих возможность их побега.

22.3.2.3. Содержать животных в соответствии с биологическими особенностями, гуманно обращаться с животными, не оставлять без присмотра, пищи и воды, не избивать. В случае заболевания животного инфекционным заболеванием либо подозрении на заболевание немедленно обратиться к ветеринарному врачу.

22.3.2.4. Немедленно доставлять животное, покусавшее человека либо другое животное, в ветеринарное учреждение для осмотра, а пострадавшего человека - в медицинское учреждение.

22.3.2.5. Немедленно сообщать в ветеринарные учреждения о случаях внезапного падежа животных, их необычного поведения, внезапной агрессии или о случаях покуса животных дикими хищниками.

22.3.2.6. Не допускать выбрасывания трупов животных.

22.3.2.7. Не допускать собак и кошек на детские площадки, в образовательные, медицинские, торговые учреждения и организации и другие места общего пользования.

22.3.2.8. При невозможности в дальнейшем содержать животное владелец обязан передать его другим гражданам или организациям. Отказ от животного не влечет прекращения прав и обязанностей собственника в отношении животного до приобретения его другим лицом.

**22.4. Требования, предъявляемые к содержанию скота, птицы и пчел**

22.4.1. Владельцы животных и птицы обязаны предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишинудля окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.

22.4.2. Содержать домашних животных и птицу разрешается в хозяйственных строениях, удовлетворяющих санитарно-эпидемиологическим правилам, в соответствии с нормами в которых обозначены расстояния от помещения для содержания и разведения животных до объектов жилой застройки.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расстояние | Поголовье (шт.) | | | | | | |
| Свиньи | Коровы, бычки | Овцы,  козы | Кролики- матки | Птица | Лошади | Нутрии |
| 10 м | до 5 | до 5 | до 10 | до 10 | до 30 | до 5 | до 5 |
| 20 м | до 8 | до 8 | до 15 | до 20 | до 45 | до 8 | до 8 |
| 30 м | от 10 до 15 | от 10  до 15 | от 20  до 25 | до 30 | от 60  до 75 | до 10 | до 10 |
| 40 м | от 15 | от 15 | от 25 | до 40 | от 75 | до 15 | до 15 |

22.4.3. Согласно Приказа Минсельхоза РФ от 27.03.2006 № 90 «Об утверждении Правил по борьбе с гриппом птиц» **владельцы птиц обязаны**:

- осуществлять хозяйственные и ветеринарные мероприятия, обеспечивающие предупреждение возникновения заболевания птиц;

- предоставлять специалистам в области ветеринарии по их требованию птиц для осмотра:

- выполнять указания специалистов в области ветеринарии о проведении мероприятий по профилактике и борьбе с гриппом птиц;

- обеспечивать проведение ограничительных мероприятий по предупреждению заболевания гриппом птиц;

- извещать специалистов в области ветеринарии о всех случаях внезапного падежа или одновременно массового заболевания птиц, а также об их необычайном поведении;

- до прибытия специалистов принять меры по изоляции птиц, подозреваемых в заболевании.

22.4.4. В индивидуальных хозяйствах при выявлении больных животных, их подвергают убою, инфицированных содержат изолировано от здорового поголовья, выпас также раздельный. Молоко от инфицированных животных сдается на молокозавод. Продажу, закупку, сдачу на убой, перемещение животных, реализацию животноводческой продукции производить только с ведома ветеринарных специалистов районной станции по борьбе с болезнями животных.

22.4.5. Согласно ветеринарно-санитарных правил сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов, владельцы животных, в срок не более суток с момента гибели животного, обнаружения абортированного или мертворожденного плода, обязаны известить об этом ветеринарного специалиста, который на месте, по результатам осмотра определяет порядок утилизации или уничтожения биологических отходов. Обязанность по доставке биологических отходов для переработки или захоронения (сжигания) возлагается на владельца.

22.4.6 Согласно Постановления Правительства РФ от 23.10.1993 № 1090 (ред.от 10.05.2010) «О правилах дорожного движения»

- животных по дороге следует перегонять, как правило, в светлое время суток. Погонщики должны направлять животных как можно ближе к правому краю дороги.

22.4.7. Выпас сельскохозяйственных животных осуществляется на специально отведенных Администрацией Дубовского района местах выпаса под наблюдением владельца или уполномоченного им лица.

22.4.7. 1.Установить сроки стойлового содержания КРС и МРС на территории МО «Жуковское сельское поселение» с 01 декабря по 01 апреля.

22.4.7.2.Запретить выпас КРС и МРС на территории Жуковского поселения в период стойлового содержания скота.

22.4.8. **Запрещается:**

- содержать домашних животных и птиц в помещениях, не отвечающих санитарно-техническим требованиям, выпускать животных и птиц на улицы, площади, в скверы и парки.

- передвижение сельскохозяйственных животных на территории поселения без сопровождающих лиц;

- выпас животных и птицы в не предназначенных для этих целей местах;

- оставлять на дороге животных без надзора.

22.4.9. Физические или юридические лица размещают ульи с пчелиными семьями на принадлежащих (предоставленных) им земельных участках при соблюдении зоотехнических и ветеринарно-санитарных норм и правил содержания медоносных пчел.

Ульи с пчелиными семьями размещаются на таком расстоянии от учреждений здравоохранения, образовательных учреждений, учреждений дошкольного воспитания, учреждений культуры, которое обеспечивает безопасность людей.

Ульи с пчелиными семьями размещаются на земельном участке, на расстоянии не ближе чем:

- 10 метров от границы соседнего земельного участка, в противном случае ульи с пчелиными семьями должны быть размещены на высоте не менее чем два метра либо отделены от соседнего земельного участка зданием, строением, сооружением, сплошным забором или густым кустарником высотой не менее чем два метра;

- 10 метров до тропы, по которой ходят люди;

- 20 метров до проселочной дороги;

- 100 метров до водоемов, которые используются для общего отдыха, спорта, других мест массового скопления людей, а также от водопоя животных;

22.4.10. Кочевые пасеки размещают у источников медосбора на таком расстоянии от других кочевых или стационарных пасек, при котором обеспечивается продуктивное содержание пчелиных семей, эффективное опыление сельскохозяйственных растений и плодовых деревьев.

Не допускается размещение кочевых пасек на пути лета пчел с другой, ранее размещенной пасеки к источникам медосбора.

22.4.11. Гражданине и юридические лица после размещения кочевой пасеки обязаны сообщить сведения о ней и предъявить ветеринарно-санитарный паспорт пасеки в администрацию сельского поселения.

**22.5. Обязанности владельцев скота и птицы**

Владельцы скота и птицы обязаны:

22.5.1. Содержать скот и птицу в соответствии с их биологическими особенностями, гуманно обращаться с ними, не оставлять без присмотра, пищи и воды, не избивать и в случае их заболевания вовремя прибегнуть к ветеринарной помощи.

22.5.1.1. Поддерживать помещения, где содержится скот и птица, а также прилегающую территорию в чистоте.

22.5.1.2. Своевременно предоставлять скот и птицу ветеринарному врачу для осмотра, диагностических исследований, предохранительных прививок и лечебно-профилактических обработок.

22.5.2. Обязанности владельцев животных и производителей продуктов животноводства при осуществлении мероприятий по предупреждению распространения африканской чумы свиней.

22.5.2.1. Владельцы животных и производители продуктов животноводства при осуществлении мероприятий по предупреждению распространения африканской чумы свиней обязаны:

1) обеспечивать лицам, уполномоченным осуществлять государственный ветеринарный надзор, беспрепятственный доступ в принадлежащие им хозяйственные здания, строения и сооружения для осуществления государственного ветеринарного надзора;

2) осуществлять хозяйственные и ветеринарные мероприятия, обеспечивающие предупреждение африканской чумы свиней и безопасность в ветеринарно-санитарном отношении продуктов животноводства, содержать в надлежащем состоянии животноводческие помещения и сооружения для хранения кормов и переработки продуктов животноводства, не допускать загрязнения окружающей среды отходами животноводства;

3) предоставлять специалистам в сфере ветеринарии по их требованию свиней для осмотра, немедленно извещать указанных специалистов о всех случаях внезапного падежа или одновременного массового заболевания свиней, а также об их необычном поведении;

4) до прибытия специалистов в сфере ветеринарии принять меры по изоляции свиней, подозреваемых в заболевании;

5) соблюдать установленные ветеринарно-санитарные правила перевозки и убоя животных, переработки, хранения и реализации продуктов животноводства;

6) выполнять указания специалистов в сфере ветеринарии о проведении мероприятий по профилактике африканской чумы свиней.

22.5.2.2. На период угрозы возникновения африканской чумы свиней на территории Ростовской области строго выполнять мероприятия по предупреждению заноса и распространения африканской чумы свиней в крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйствах граждан на территории Ростовской области, утвержденные Постановлением Администрации Ростовской области от 05.08.2010 г. № 97 «Об утверждении мероприятий по предупреждению заноса и распространения африканской чумы свиней в крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйствах граждан на территории Ростовской области»

22.6 Забой скота в сельскохозяйственных предприятиях, крестьянско-фермерских хозяйствах необходимо производить на специально оборудованных убойных пунктах, под контролем ветеринарного специалиста.

22.7 В случае гибели животного, захоронение производить в специально отведенных местах - скотомогильниках (ямы Беккери)

**21.6. Ответственность владельцев домашних животных**

**(собак, кошек), скота и птицы**

22.6.1. За несоблюдение настоящих Правил владельцы домашних животных, собак, кошек, скота и птицы несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

22.6.2. Вред, причиненный здоровью граждан, или ущерб, нанесенный имуществу собаками, кошками, скотом и птицей, возмещается в установленном законом порядке, по решению суда.

**23. Контроль и ответственность за нарушение Правил бла­гоустройства,**

**уборки и санитарного содержания территории**

**Жуковского сельского поселения.**

23.1. Органы контроля, осуществляющие деятельность по обеспечению реализации полномочий органов местного самоуправления муници­пального образования:

23.1.1. Уполномоченные лица Администрации Ростовской области, адми­нистрации Дубовского района и администрации Жуковского сельского поселения;

23.1.2. Органы внутренних дел;

23.1.3. Органы санитарно-эпидемиологического надзора;

23.1.4. Отдел архитектуры, градостроительства администрации Дубовского района;

23.1.5. Другие уполномоченные в установленном порядке органы (долж­ностные лица), обеспечивающие соблюдение установленных норм и правил в сфере благоустройства и санитарного содержания населен­ных пунктов района;

23.2. За нарушение настоящих Правил юридические и физиче­ские лица, несут административную, гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Областным законом Ростовской области от 25.10.2002 № 273-ЗС «Об административных правонарушениях», другими нормативно-правовыми актами.

23.3. Юридические и физические лица, нанесшие своими противо­правными действиями или бездействием ущерб сельскому поселе­нию, обязаны возместить нанесенный ущерб.

23.4. В случае отказа (уклонения) от возмещения ущерба в указан­ный срок ущерб взыскивается в судебном порядке.

23.5. Применение мер административной ответственности не осво­бождает нарушителя от обязанности возмещения причиненного им материального ущерба в соответствии с действующим законодатель­ством и устранения допущенных нарушений.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУБОВСКИЙ РАЙОН

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЖУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ № 87**

**от 26.12.2019 года ст. Жуковская**

**О результатах деятельности Главы Жуковского сельского поселения - Председателя собрания депутатов Жуковского сельского поселения**

**за 2019 года**

# Заслушав и обсудив отчет Главы Жуковского сельского поселения - Председателя собрания депутатов Жуковского сельского поселения Гущина Виталия Александровича за 2019 года, Собрание депутатов Жуковского сельского поселения

# РЕШИЛО:

# Отчет о результатах деятельности Главы Жуковского сельского

# поселения - Председателя собрания депутатов Жуковского сельского

# поселения за 2019 года признать удовлетворительным.

1. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Собрания депутатов –  глава Жуковского сельского поселения | ВА. Гущин |

|  |
| --- |
| Периодическое печатное издание Администрации Жуковского сельского поселения Дубовского района Ростовской области  Учредитель: Администрация Жуковского сельского поселения  Адрес: 347423, Центральная площадь, 1, ст. Жуковская, Дубовского района Ростовской области.  тел./факс(86377)57-2-62,  Отпечатано в администрации Жуковского сельского поселения «\_30\_» декабря\_2019г.  Распространяется бесплатно Тираж\_5 экз. |