**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ЖУКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202 № ст. Жуковская

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемой при осуществлении контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории Жуковского сельского поселения.

 Во исполнение Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ
"О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле
в Российской Федерации" и Решения депутатов Жуковского сельского поселения Дубовского района Ростовской областиот 10.12.2021г №18 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Жуковского сельском поселении», Администрация Жуковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемую при осуществлении контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории согласно приложению № 1.

2.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на официальном сайте Администрации Жуковского сельского поселения.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на специалиста по вопросам муниципального хозяйства Администрации Жуковского сельского поселения.

Глава Администрации

Жуковского сельского поселения С.С. Герасименко

Приложение 1

**ФОРМА**

 **проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории Жуковского сельского поселения.**

1. Предмет муниципального контроля за соблюдением организациями и гражданами правил благоустройства территорий ограничивается обязательными требованиями, требованиями, установленными муниципальными правовыми актами, изложенными в форме проверочного листа (списке контрольных вопросов), в рамках полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

2. Наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата распоряжения о проведении контрольного мероприятия)

5. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера
в Едином реестре проверок:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 6. Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица (лиц), проводящего (их) контрольное мероприятие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 7. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющими предмет проверки | Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования | Варианты ответа |
| да | нет | не требуется | Примечание |
| **1.** | **Содержание территории общего пользования и порядок пользования таким территориями** |  |  |  |  |
| 1.1. | Соблюдается ли порядок участия собственников в осуществлении работ по содержанию и уборке территории Жуковского сельского поселения | Глава 3 Правил благоустройства территории Жуковского сельского поселения |  |  |  |  |
| 1.2. | Соблюдаются ли требования содержания строительных площадок | Глава 5 Правил благоустройства территории Жуковского сельского поселения |  |  |  |  |
| 1.3. | Имеются ли урны  | Глава 6 Правил благоустройства территории Жуковского сельского поселения |  |  |  |  |
| 1.4. | Обеспечивается ли содержание жилых и нежилых зданий, строений и сооружений на территории поселения | Глава 11 Правил благоустройства территории Жуковского сельского поселения |  |  |  |  |
| 1.5. | Обеспечивается ли уборка территории индивидуальных домов | Глава 12 Правил благоустройства территории Жуковского сельского поселения |  |  |  |  |
| 1,6. | Соблюдаются ли требования запрета выжигания сухой растительности на территории поселения | Глава 15 Правил благоустройства территории Жуковского сельского поселения  |  |  |  |  |
| 1.7. | Соблюдаются ли требования сохранности и содержания зеленых насаждений | Глава 16 Правил благоустройства территории Жуковского сельского поселения |  |  |  |  |
| 1.8. | Соблюдаются ли требования к проведению работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций  | Глава 18 Правил благоустройства территории Жуковского сельского поселения |  |  |  |  |
| 1.9 | Соблюдаются ли требования к содержанию мест захоронения погребения | Глава 20 Правил благоустройства территории Жуковского сельского поселения |  |  |  |  |
| 1.10 | Соблюдаются ли требования по соблюдению особых условий уборки и благоустройству | Глава 21 Правил благоустройства территории Жуковского сельского поселения |  |  |  |  |
| 1.10. | Обеспечивается ли уборка и содержание территории организаций, предприятий торговли и общественного питания | Глава 22 Правил благоустройства территории Жуковского сельского поселения |  |  |  |  |
| 1.11 | Обеспечивается ли содержание животных  | Статья 23 Правил благоустройства территории Жуковского сельского поселения |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (подпись) уполномоченного представителя организации или гражданина)

\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (подпись) лица, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)