**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ЖУКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«12 » ноября 2021г № 113 ст. Жуковская

О внесении изменений в постановление

Администрации Жуковского сельского

 поселения от 17.06.2019 года № 65

«Об утверждении Административного

регламента по предоставлению

муниципальной услуги «Продажа

земельного участка без проведения торгов»

 В соответствии с изменениями, внесенными Федеральными законами от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 30.12.2020 №494-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях обеспечения комплексного развития территорий», Федеральным законом №210-ФЗ от 27.07.2010 «об организации предоставления государственной и муниципальной услуги» (в ред. от 30.12.2020 администрация Жуковского сельского поселения

**постановляет:**

1.Внести изменения в постановление администрации Жуковского сельского поселения от 17.06.2019 года № 65 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Продажа земельного участка без проведения торгов»

***1.Пункт 5 раздела 2 читать в новой редакции:***

5. Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов :

 5.1. земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного по договору аренды или договору безвозмездного пользования в целях комплексного освоения, развития территории, заключенных в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=8508DA412459DF82F7A2328620760B2D&req=doc&base=RZR&n=372939&REFFIELD=134&REFDST=101202&REFDOC=382667&REFBASE=RZR&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D990&date=18.06.2021) от 24 июля 2008 года N 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства"

- Договор аренды или договор безвозмездного пользования в целях комплексного освоения ;

5.2. земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением земельных участков общего назначения, членам такого товарищества

- Документ о предоставлении исходного земельного участка садовому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН

- Документ, подтверждающий членство заявителя в садоводческом или огородническом некоммерческой организации;

- Решение органа садоводческой или огороднической некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителю;

5.3. земельных участков, на которых расположены здания, сооружения, собственникам таких зданий, сооружений либо помещений в них в случаях, предусмотренных [статьей 39.20](https://login.consultant.ru/link/?rnd=8508DA412459DF82F7A2328620760B2D&req=doc&base=RZR&n=382667&dst=884&fld=134&date=18.06.2021) настоящего Кодекса

- Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРП;

- Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП;

- Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров;

5.4. земельных участков, находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании юридических лиц, указанным юридическим лицам, за исключением лиц, указанных в [пункте 2 статьи 39.9](https://login.consultant.ru/link/?rnd=8508DA412459DF82F7A2328620760B2D&req=doc&base=RZR&n=382667&dst=563&fld=134&date=18.06.2021) настоящего Кодекса;

- Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП.

5.5 земельных участков крестьянскому (фермерскому) хозяйству или сельскохозяйственной организации в случаях, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=8508DA412459DF82F7A2328620760B2D&req=doc&base=RZR&n=383495&REFFIELD=134&REFDST=443&REFDOC=382667&REFBASE=RZR&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D1004&date=18.06.2021) "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения"

. - все необходимые документы запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия;

5.6. земельных участков, предназначенных для ведения сельскохозяйственного производства и переданных в аренду гражданину или юридическому лицу, этому гражданину или этому юридическому лицу по истечении трех лет с момента заключения договора аренды с этим гражданином или этим юридическим лицом либо передачи прав и обязанностей по договору аренды земельного участка этому гражданину или этому юридическому лицу при условии отсутствия у уполномоченного органа информации о выявленных в рамках государственного земельного надзора и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании такого земельного участка в случае, если этим гражданином или этим юридическим лицом заявление о заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов подано до дня истечения срока указанного договора аренды земельного участка

-- все необходимые документы запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия;

Администрация Жуковского сельского поселения или МФЦ на основании заключенных соглашений о межведомственном взаимодействии с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных запрашивает на бумажном носителе или в электронном виде находящиеся в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций следующие документы, необходимые для оказания муниципальной услуги:

- Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) на земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений

- Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем.

- Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем

 - Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;

- Утвержденный проект межевания территории;

- Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории);

- Выписку из ЕГРН на здания, сооружения, расположенные на испрашиваемом земельном участке;

- К Выписку из ЕГРН на помещения, в случае обращения собственника помещения, в здании, сооружении, расположенного на испрашиваемом земельном участке.

Требование от граждан, крестьянских(фермерских) хозяйств, юридических лиц и т.д. документов, не предусмотренных приведенным перечнем, не допустимо.

 Уполномоченные органы могут самостоятельно заверять представленные копии документов после сверки их с оригиналом или делать выписки из документов.

В случаях, предусмотренных федеральными законами, универсальная электронная карта является документом, удостоверяющим личность гражданина, права застрахованного лица в системах обязательного страхования, иные права гражданина. В случаях, предусмотренных федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, универсальная электронная карта является документом, удостоверяющим право гражданина на получение государственных и муниципальных услуг.

 Документы для предоставления муниципальной услуги могут направляться в уполномоченные органы по почте. При этом днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата их получения уполномоченным органом. Обязанность подтверждения факта отправки указанных документов лежит на заявителе.

Копии документов, направляемых по почте, требуют обязательного нотариального заверения.

При поступлении заявления от гражданина в электронной форме в Администрацию Жуковского сельского поселения или МФЦ ответственный специалист регистрирует заявление в журнале регистрации в течение 1 рабочего дня с момента поступления заявления, направляет заявителю уведомление в электронном виде о поступлении заявления, назначает дату и время обращения гражданина с документами, перечень необходимых документов, при необходимости направляет запросы согласно заключенным соглашениям в органы исполнительной власти, органы местного самоуправления и организации.

Сведения по запросу предоставляются на бесплатной основе и поступают не позднее 5 рабочих дней с момента поступления запроса.

***2. Пункт 5.1 раздела 5 Регламента читать в новой редакции:***

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

5.1.1. нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, запроса, указанного в [статье 15.1](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1CAE29A66EB313EE75623FF9DAB6D62&req=doc&base=RZR&n=355880&dst=244&fld=134&date=18.06.2021) Федерального закона №210-ФЗ от 27.07.2010 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее- Федеральный закон);

5.1.2. нарушение срока предоставления государственной или муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1CAE29A66EB313EE75623FF9DAB6D62&req=doc&base=RZR&n=355880&dst=100354&fld=134&date=18.06.2021) Федерального закона;

5.1.3. требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;

5.1.4. отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги, у заявителя;

5.1.5. отказ в предоставлении государственной или муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1CAE29A66EB313EE75623FF9DAB6D62&req=doc&base=RZR&n=355880&dst=100354&fld=134&date=18.06.2021) Федерального закона;

5.1.6. затребование с заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

5.1.7. отказ органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1CAE29A66EB313EE75623FF9DAB6D62&req=doc&base=RZR&n=355880&dst=100352&fld=134&date=18.06.2021) Федерального закона, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1CAE29A66EB313EE75623FF9DAB6D62&req=doc&base=RZR&n=355880&dst=100354&fld=134&date=18.06.2021) Федерального закона;

5.1.8 нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

5.1.9 приостановление предоставления государственной или муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1CAE29A66EB313EE75623FF9DAB6D62&req=doc&base=RZR&n=355880&dst=100354&fld=134&date=18.06.2021) Федерального закона.

5.1.10 требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1CAE29A66EB313EE75623FF9DAB6D62&req=doc&base=RZR&n=355880&dst=290&fld=134&date=18.06.2021) Федерального закона. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1CAE29A66EB313EE75623FF9DAB6D62&req=doc&base=RZR&n=355880&dst=100354&fld=134&date=18.06.2021) Федерального закона.

***3. Пунки 5.5 раздела 5 Регламента читать в новой редакции:***

«Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные [частью 1.1 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1CAE29A66EB313EE75623FF9DAB6D62&req=doc&base=RZR&n=355880&dst=100352&fld=134&date=18.06.2021) Федерального закона, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1CAE29A66EB313EE75623FF9DAB6D62&req=doc&base=RZR&n=355880&dst=100352&fld=134&date=18.06.2021) Федерального закона, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации»

***4. Дополнить регламент пунктом 5.10 Раздела 5***

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в [части 8](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1CAE29A66EB313EE75623FF9DAB6D62&req=doc&base=RZR&n=355880&dst=121&fld=134&date=18.06.2021) статьи 11.2 Федерального закона, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1CAE29A66EB313EE75623FF9DAB6D62&req=doc&base=RZR&n=355880&dst=100352&fld=134&date=18.06.2021) Федерального закона, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.

***5. Дополнить Регламент пунктом 5.11 Раздела 5***

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в [части 8](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D1CAE29A66EB313EE75623FF9DAB6D62&req=doc&base=RZR&n=355880&dst=121&fld=134&date=18.06.2021) статьи 11.2 Федерального закона, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

***6. Дополнить Регламент VI разделом «Случаи и порядок предоставления муниципальных услуг в учреждающем (проактивном) режиме»***

***6.1*** Случаи и порядок предоставления государственных и муниципальных услуг в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с [частью 1](https://login.consultant.ru/link/?rnd=4AB5E16A22BB9425B0EEE235944CF68C&req=doc&base=RZR&n=355880&dst=335&fld=134&date=21.06.2021) статьи 7.3 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» данным административным регламентом не устанавливается.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его [официального обнародования и опубликования.](http://internet.garant.ru/document/redirect/43759413/0)

3. .Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста по вопросам имущественных и земельных отношений Бруцкую Е.Л.

Главы Администрации

Жуковского сельского поселения С.С. Герасименко