РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ЖУКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» декабря 2024 г № 150 ст. Жуковская

**О внесении изменений в постановление Администрации Жуковского сельского поселения от 18.12.2018 №117 «Об утверждении муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Муниципальная политика»»**

 В соответствии с постановлением Администрации Жуковского сельского поселения [от 13.09.2024 № 78](https://www.donland.ru/documents/17875/) «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Жуковского сельского поселения», распоряжение Администрации Жуковского сельского поселения от 27.10.2020 г. № 84 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Жуковского сельского поселения» Администрация Жуковского сельского поселения **постановляет:**

 1. Внести в постановление Администрации Жуковского сельского поселения [от 18.12.2018 № 117](https://www.donland.ru/documents/9719/) «Об утверждении муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Муниципальная политика» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора экономики и финансов Администрации Жуковского сельского поселения.

Глава Администрации

Жуковского сельского поселения М.А. Мелешкин

 Приложение № 1

к постановлению

Администрации Жуковского сельского поселения

от 26.12.2024 № 150

ИЗМЕНЕНИЯ, вносимые в постановление Администрации Жуковского сельского поселения от 18.12.2018 № 117 «Об утверждении муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Муниципальная политика»

Приложение 1 к постановлению Администрации Жуковского сельского поселения от 18.12.2018 № 117 изложить в следующей редакции:

Приложение № 1

к постановлению

Администрации Жуковского сельского поселения

от 18.12.2018 № 117

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Жуковского сельского поселения «Муниципальная политика»

I. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ

в сфере реализации муниципальной программы

Жуковского сельского поселения «Муниципальная политика»

1. Оценка текущего состояния сферы реализации

муниципальной программы Жуковского сельского поселения

«Муниципальная политика»

Муниципальная программа Жуковского сельского поселения «Муниципальная политика» (далее также – муниципальная программа) определяет цели, задачи и основные направления совершенствования муниципальной политики, развития местного самоуправления гражданского общества, муниципальной информационной политики.

Уровень текучести муниципальных служащих на муниципальной службе по итогам 2023 года уменьшился по сравнению с 2022 годом.

В 2023 году социологические исследования оценки населением эффективности деятельности органов местного самоуправления и иных органов власти, оценки актуальности и распространенности социально-бытовых вопросов и проблем населения Жуковского сельского поселения были проведены в каждом из 4 населенных пунктах, доля охвата составила 80 процентов.

Основными проблемами в сфере реализации муниципальной программы являются:

низкая степень информированности населения о принимаемых решениях исполнительными органами Жуковского сельского поселения;

наличие большого количества источников недостоверной информации в медиа пространстве поселения;

снижение интереса жителей поселения к традиционным источникам получения общественно-значимой информации;

высокий уровень текучести кадров на муниципальной службе;

недостаточная численность молодежи среди членов национально культурных обществ.

Острых проблем межнациональных отношений внутри многонационального коренного населения Жуковского сельского поселения не зафиксировано.

2. Описание приоритетов и целей муниципальной политики

Жуковского сельского поселения в сфере реализации муниципальной программы

К приоритетным направлениям муниципальной политики Жуковского сельского поселения отнесены:

оптимизация системы муниципального управления;

совершенствование управления кадровым составом муниципальной службы Жуковского сельского поселения (далее – муниципальная служба) и повышение качества его формирования;

совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих Жуковского сельского поселения (далее – муниципальные служащие), повышение их профессионализма и компетентности;

повышение престижа муниципальной службы;

повышение гражданской активности населения Жуковского сельского поселения;

расширение взаимодействия органов местного самоуправления и институтов гражданского общества;

проведение социологических исследований с целью отслеживания социального самочувствия населения, изучения проблемного поля, оценки населением работы органов власти и должностных лиц;

организация официального обнародования (опубликования) нормативных правовых актов Жуковского сельского поселения и иной правовой информации на официальном сайте Администрации Жуковского сельского поселения (https://zhukovskoeadm.ru);

совершенствование муниципального управления на территории Жуковского сельского поселения;

3. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами,

целями и показателями государственных программ Российской Федерации

Муниципальная программа Жуковского сельского поселения «Муниципальная политика» не связана со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации, Ростовской области.

4. Задачи муниципального управления, способы

их эффективного решения в сфере реализации муниципальной программы

Основными задачами муниципальной программы являются:

создание условий для совершенствования организации деятельности органов местного самоуправления, оптимизации взаимодействия органов местного самоуправления с населением, формирования качественного профессионального состава муниципальной службы;

создание условий для совершенствования управления кадровым составом муниципальной службы и системы профессионального развития муниципальных служащих;

создание условий для взаимодействия органов муниципальной власти и институтов гражданского общества в реализации социально-экономической политики Жуковского сельского поселения;

создание условий для информационного обеспечения системы прямой и обратной связи органов муниципальной власти и населения Жуковского сельского поселения.

К концу реализации муниципальной программы планируется достижение следующих целей:

увеличение доли граждан, позитивно оценивающих деятельность органов местного самоуправления, до 52,0 процента к 2030 году;

увеличение доли муниципальных служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию, до 20,0 процента к 2030 году;

увеличение доли граждан, удовлетворенных уровнем информированности о деятельности органов муниципальной власти Жуковского сельского поселения, до 36,0 процента к 2030 году.

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Муниципальная политика»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Куратор муниципальной программы  | – | Мелешкин Михаил Александрович, глава Администрации Жуковского сельского поселения |
| 1.2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы | – | Администрация Жуковского сельского поселения (Мамецкая Ольга Александровна, начальник сектора экономики и финансов) |
| 1.3. | Срок реализации муниципальной программы | – | этап I: 2019 – 2024 годы;этап II: 2025 – 2030 годы |
| 1.4. | Цели муниципальной программы | – | совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности, до 80 процентов к 2030 г.;совершенствование организации муниципальной службы в Жуковском сельском поселении, повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей, до 100 процентов к 2030 г.;обеспечение реализации участника в ассоциации «Совет муниципальных образований». |
| 1.5. | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | – | всего: 58 114,3 тыс. рублей,из них:этап I: 35 250,7 тыс. рублей;этап II: 22 863,6 тыс. рублей |
| 1.6. | Связь с национальными целями развития Ростовской области, государственными программами Ростовской области | – | связь с национальными целями, государственными программами Российской Федерации, Ростовской области отсутствует. |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Уровень показа-теля | Приз-нак возрас-тания/убыва-ния | Едини-ца измере-ния (по ОКЕИ) | Вид показа-теля | Базовое значение показателя | Значения показателей | Документ | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| Значе-ние | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год(спра-вочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Доля граждан, позитивно оценивающих деятельность органов местного самоуправле-ния | МП | возрастающий | процентов | ведомст-венный | 50,0 | 2023 | 60,0 | 65,0 | 70,0 | 80,0 | ‒ | Администрация Жуковского сельского поселения | ‒ |
| 1.2. | Доля муниципаль-ных служащих, принявших участие в мероприятиях по профессио-нальному развитию | МП | возрастающий | процентов | ведомст-венный | 15,0 | 2023 | 15,0 | 15,0 | 20,0 | 20,0 | ‒ | Администрация Жуковского сельского поселения | ‒ |
| 1.4. | Доля граждан, удовлетворен-ных уровнем информирован-ности о деятельности органов местного самоуправ-ления | МП | возрастающий | процентов | ведомст-венный | 50,0 | 2023 | 60,0 | 65,0 | 70,0 | 80,0 | ‒ | Администрация Жуковского сельского поселения | ‒ |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – муниципальная программа;

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями  |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Комплексы процессных мероприятий |
| 1.1. Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы»Ответственный за реализацию: Администрация Жуковского сельского поселения (Мамецкая Ольга Александровна, начальник сектора экономики и финансов).Срок реализации: 1 января 2025 г. – 31 декабря 2030 г. |
| 1.1.1. | Обеспечено совершенствование правовых и организационных основ местного самоуправления, муниципальной службы | соблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующего вопросы обнародования (опубликования) правовых актов | доля граждан, удовлетворенных уровнем информированности о деятельности органов местного самоуправления |
| 1.1.2. | Обеспечено профессиональное развитие муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления Жуковского сельского поселения | повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления Жуковского сельского поселения | доля гражданских служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию |
| 1.1.3. | Выявлены зоны, требующие приоритетного внимания Администрации Жуковского сельского поселения | применение кадровыми службами органов местного самоуправления современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении;стабилизация численности муниципальных служащих, сдерживание ее неконтролируемого роста;формирование качественного профессионального управленческого состава местных администраций;выявление и поощрение лучших муниципальных служащих, распространение передового опыта муниципального управления, повышение престижа муниципальной службы | доля граждан, позитивно оценивающих деятельность органов местного самоуправления |
| 1.2. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Муниципальная политика»»Ответственный за реализацию: Администрация Жуковского сельского поселения (Мамецкая Ольга Александровна, начальник сектора экономики и финансов).Срок реализации: 1 января 2025 г. – 31 декабря 2030 г. |
| 1.2.1. | Обеспечены условия для результативности профессиональной служебной деятельности Администрации Жуковского сельского поселения | Повышение результативности деятельности органов местного самоуправления;улучшение социально-экономического положения муниципального образования;повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;выявление направлений деятельности органов местного самоуправления, требующих приоритетного внимания органов местного самоуправления;формирование комплекса мероприятий по повышению результативности деятельности органов местного самоуправления;повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;выявление направлений деятельности органов местного самоуправления, требующих приоритетного внимания муниципальных властей;формирование комплекса мероприятий по повышению результативности деятельности органов местного самоуправления | доля граждан, позитивно оценивающих деятельность органов местного самоуправления |
| 1.2.2. | Обеспечена подготовка и проведение выборов | улучшение социально-экономического положения муниципального образования;повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;выявление направлений деятельности органов местного самоуправления, требующих приоритетного внимания органов местного самоуправления | доля граждан, позитивно оценивающих деятельность органов местного самоуправления |
| 1.3. Комплекс процессных мероприятий «Взносы в АСМО»Ответственный за реализацию: Администрация Жуковского сельского поселения (Мамецкая Ольга Александровна, начальник сектора экономики и финансов).Срок реализации: 1 января 2025 г. – 31 декабря 2030 г. |
| 1.3.1. | Обеспечена реализация права участника ассоциации «Совет муниципальных образований»  | оказание АСМО информационно - методологической поддержки органам местного управления; | доля граждан, позитивно оценивающих деятельность органов местного самоуправления |

4. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источникфинансового обеспечения  | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Муниципальная программа Жуковского сельского поселения «Муниципальная политика» (всего), в том числе: | 8 397,8 | 7 677,0 | 6 788,8 | 22 863,6 |
| местный бюджет (всего), из них: | 8 397,8 | 7 677,0 | 6 788,8 | 22 863,6 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, в том числе за счет средств: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы», в том числе: | 84,7 | 0,0 | 0,0 | 84,7 |
| местный бюджет (всего), из них: | 84,7 | 0,0 | 0,0 | 84,7 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, в том числе за счет средств: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3. | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Муниципальная политика»», в том числе: | 8 293,1 | 7 677,0 | 6 788,8 | 22 758,9 |
| местный бюджет (всего), из них: | 8 293,1 | 7 677,0 | 6 788,8 | 22 758,9 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, в том числе за счет средств: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4. | Комплекс процессных мероприятий «Взносы в АСМО», в том числе: | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 60,0 |
| местный бюджет (всего), из них: | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 60,0 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, в том числе за счет средств: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Примечание.

Используемое сокращение:

тыс. рублей – тысяч рублей.

III. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы» | – | Администрация Жуковского сельского поселения (Мамецкая Ольга Александровна, начальник сектора экономики и финансов) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Жуковского сельского поселения | – | муниципальная программа Жуковского сельского поселения«Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Признак возраста-ния/убывания | Уровень показа-теля | Единица измере-ния (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | Значения показателей | Ответствен-ный за достижение показателя | Информа-ционная система |
| Значе-ние | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год(справочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено совершенствование правовых и организационных основ местного самоуправления, муниципальной службы» |
| 1.1. | Доля размещенных (опубликованных) нормативных правовых актов Жуковского сельского поселения и иной правовой информации на официальном сайте Администрации Жуковского сельского поселения (https://zhukovskoeadm.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» к общему количеству нормативных правовых актов Жуковского сельского поселения и иной правовой информации, подлежащих размещению (опубликованию) в соответствии с законодательством | возрастающий | МП | Процен-тов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 | Админист-рация Жуковского сельского поселения | ‒ |
| 1.2. | Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование | возрастающий | МП | Процен-тов | 66,6 | 2023 | 66,6 | 66,6 | 66,6 | 70,0 | Админист-рация Жуковского сельского поселения | ‒ |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено профессиональное развитие муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления Жуковского сельского поселения» |
| 2.1. | Доля лиц, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию, в общем количестве лиц, состоящих муниципальной службе | возрастающий | МП | Процен-тов | 33 | 2023 | 50 | 50 | 50 | 50 | Админист-рация Жуковского сельского поселения | ‒ |
| 3. Задача комплекса процессных мероприятий «Выявлены зоны, требующие приоритетного внимания Администрации Жуковского сельского поселения» |
| 3.1. | Оптимизация штатной численности муниципальных служащих | возрастающий | МП | Мероп-риятий | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 | Админист-рация Жуковского сельского поселения | ‒ |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – муниципальная программа;

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результата по годам реализации |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено совершенствование правовых и организационных основ местного самоуправления, муниципальной службы» |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1 «Размещение на официальном сайте Администрации Жуковского сельского поселения нормативно-правовых актов, размещение информации в СМИ» | осуществление текущей деятельности | соблюдены нормы федерального и областного законодательства, регулирующего вопросы обнародования (опубликования) | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено профессиональное развитие муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления Жуковского сельского поселения» |
| 2.1. | Мероприятие (результат) 2 «Обеспечение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) муниципальных служащих» | осуществление текущей деятельности | увеличено количество муниципальных служащих, повысивших уровень профессионального развития | человек | 2 | 2023 | 3 | 3 | 3 |
| 3. Задача комплекса процессных мероприятий «Выявлены зоны, требующие приоритетного внимания Администрации Жуковского сельского поселения» |
| 3.1 | Мероприятие (результат) 3 «Оптимизация штатной численности муниципальных служащих» | осуществление текущей деятельности | обеспечена стабилизация численности муниципальных служащих | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |
| 3.2. | Мероприятие (результат) 4 «Ежегодная диспансеризация муниципальных служащих, проведение предрейсовых допусков» | осуществление текущей деятельности | выявление имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 |
| 3.3. | Мероприятие (результат) 5 «Проведение мероприятий по сбору и обобщению информации для осуществления независимой оценки качества оказания услуг» | осуществление текущей деятельности | повышение удовлетворен-ностью качеством оказываемых услуг подведомствен-ной организацией | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

# 4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения  | Код бюджетной классификации расходов  | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы» (всего), в том числе: | Х | 84,7 | 0,0 | 0,0 | 84,7 |
| местный бюджет (всего) | 84,7 | 0,0 | 0,0 | 84,7 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1«Размещение на официальном сайте Администрации Жуковского сельского поселения нормативно-правовых актов, размещение информации в СМИ» (всего), в том числе: | Х | 29,2 | 0,0 | 0,0 | 29,2 |
| местный бюджет | Х | 29,2 | 0,0 | 0,0 | 29,2 |
|  |  | 951 0113 10 4 01 28090 240 | 19,2 | 0,0 | 0,0 | 19,2 |
|  |  | 951 0113 10 4 01 28190 240 | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 |
| 3. | Мероприятие (результат) 2«Обеспечение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) муниципальных служащих» (всего), в том числе: | Х | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 |
| местный бюджет | Х | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 |
| 951 0705 10 4 01 28210 240 | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 |
| 4. | Мероприятие (результат) 4«Ежегодная диспансеризация муниципальных служащих, проведение предрейсовых допусков» (всего), в том числе: | Х | 35,5 | 0,0 | 0,0 | 35,5 |
| местный бюджет | Х | 35,5 | 0,0 | 0,0 | 35,5 |
| 951 0113 10 4 01 28200 240 | 35,5 | 0,0 | 0,0 | 35,5 |
| 5. | Мероприятие (результат) 5«Проведение мероприятий по сбору и обобщению информации для осуществления независимой оценки качества оказания услуг» (всего), в том числе: | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 951 0804 10 4 01 28250 240 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |

Примечание.

Используемое сокращение:

Х – данные ячейки не заполняются.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата),контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (наименование исполнительного органа Жуковского сельского поселения, должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено совершенствование правовых и организационных основ местного самоуправления, муниципальной службы» |
| 1. | Мероприятие (результат) 1. Размещение на официальном сайте Администрации Жуковского сельского поселения нормативно-правовых актов, размещение информации в СМИ | Х | Администрация Жуковского сельского поселения (начальник сектора экономики и финансов) | Х | Х |
| 2. | Контрольная точка 1.1. Закупка включена в план закупок | 10 января 2025 г.10 января 2026 г.10 января 2027 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (старший инспектор по формированию и исполнению бюджета) | ИКЗ в плане-графике закупок | отсутствует |
| 3. | Контрольная точка 1.2.Заключение муниципального контракта по размещению на официальном сайте Администрации Жуковского сельского поселения нормативно-правовых актов, размещению информации в СМИ исследований | 30 апреля 2025 г.30 апреля 2026 г.30 апреля 2027 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (старший инспектор по формированию и исполнению бюджета) | муниципальный контракт  | отсутствует |
| 4. | Контрольная точка 1.3. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг | 10 апреля 2025 г.10 апреля 2026 г.10 апреля 2027 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (старший инспектор по формированию и исполнению бюджета) | акт сдачи-приемки оказанных услуг (документ о приемке) | отсутствует |
| 5. | Контрольная точка 1.4. Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту | 15 апреля 2025 г.15 апреля 2026 г.15 апреля 2027 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (главный бухгалтер) | платежный документ | отсутствует |
| 6. | Контрольная точка 1.5. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг | 10 июля 2025 г.10 июля 2026 г.10 июля 2027 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (старший инспектор по формированию и исполнению бюджета) | акт сдачи-приемки оказанных услуг (документ о приемке) | отсутствует |
| 7. | Контрольная точка 1.6. Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту | 15 июля 2025 г.15 июля 2026 г.15 июля 2027 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (главный бухгалтер) | платежный документ | отсутствует |
| 8. | Контрольная точка 1.7. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг | 10 октября 2025г.10 октября 2026г.10 октября 2027г. | Администрация Жуковского сельского поселения старший инспектор по формированию и исполнению бюджета) | акт сдачи-приемки оказанных услуг (документ о приемке) | отсутствует |
| 9. | Контрольная точка 1.8. Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту | 15 октября 2025г.15 октября 2026г.15 октября 2027г. | Администрация Жуковского сельского поселения (главный бухгалтер) | платежный документ | отсутствует |
| 10. | Контрольная точка 1.9. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг | 10 декабря 2025г.10 декабря 2026г.10 декабря 2027г. | Администрация Жуковского сельского поселения (старший инспектор по формированию и исполнению бюджета) | акт сдачи-приемки оказанных услуг (документ о приемке) | отсутствует |
| 11. | Контрольная точка 1.10. Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту | 15 декабря 2025г.15 декабря 2026г.15 декабря 2027г. | Администрация Жуковского сельского поселения (главный бухгалтер) | платежный документ | отсутствует |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено профессиональное развитие муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления Жуковского сельского поселения» |
| 12. | Мероприятие (результат) 2. Обеспечение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) муниципальных служащих | Х | Администрация Жуковского сельского поселения (начальник сектора экономики и финансов) | Х | Х |
| 13. | Контрольная точка 2.1. Закупка включена в план закупок | 10 июля 2025 г.10 июля 2026 г.10 июля 2027 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (старший инспектор по формированию и исполнению бюджета) | ИКЗ в плане-графике закупок | отсутствует |
| 14. | Контрольная точка 2.2.Заключение муниципального контракта по обеспечению дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) муниципальных служащих | 30 сентября 2025 г.30 сентября 2026 г.30 сентября 2027 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (старший инспектор по формированию и исполнению бюджета) | муниципальный контракт  | отсутствует |
| 15. | Контрольная точка 2.3. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг | 10 декабря 2025г.10 декабря 2026г.10 декабря 2027г. | Администрация Жуковского сельского поселения (старший инспектор по формированию и исполнению бюджета) | акт сдачи-приемки оказанных услуг (документ о приемке) | отсутствует |
| 16. | Контрольная точка 2.4. Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту | 20 декабря 2025г.20 декабря 2026г.20 декабря 2027г. | Администрация Жуковского сельского поселения (главный бухгалтер) | платежный документ | отсутствует |
| 3. Задача комплекса процессных мероприятий «Выявлены зоны, требующие приоритетного внимания Администрации Жуковского сельского поселения» |
| 17. | Мероприятие (результат) 3.Оптимизация штатной численности муниципальных служащих | Х | Администрация Жуковского сельского поселения (начальник сектора экономики и финансов) | Х | Х |
| 18. | Контрольная точка 3.1.Мониторинг штатной численности муниципальных служащих в органах местного самоуправления Жуковского сельского поселения | 31 января 2025 г.31 января 2026 г.31 января 2027 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (начальник сектора экономики и финансов) | аналитическая информация | отсутствует |
| 19. | Контрольная точка 3.2.Мониторинг штатной численности муниципальных служащих в органах местного самоуправления Жуковского сельского поселения | 31 июля 2025 г.31 июля 2026 г.31 июля 2027 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (начальник сектора экономики и финансов) | аналитическая информация | отсутствует |
| 20. | Контрольная точка 3.3.Получение официальной информации о численности постоянно проживающего населения в разрезе муниципальных образований Ростовской области | 31 мая 2024 г.31 мая 2025 г.31 мая 2026 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (начальник сектора экономики и финансов) | аналитическая информация | отсутствует |
| 21. | Контрольная точка 3.4.Приведение штатной численности муниципальных служащих в соответствие с нормативом, установленным Министерством Финансов Ростовской области | 31 декабря 2025 г.31 декабря 2026 г.31 декабря 2027 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (начальник сектора экономики и финансов) | аналитическая информация | отсутствует |
| 22. | Мероприятие (результат) 4.Ежегодная диспансеризация муниципальных служащих, проведение предрейсовых допусков» | Х | Администрация Жуковского сельского поселения (начальник сектора экономики и финансов) | Х | Х |
| 23. | Контрольная точка 4.1. Закупка включена в план закупок | 15 января 2025 г.15 января 2026 г.15 января 2027 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (старший инспектор по формированию и исполнению бюджета) | ИКЗ в плане-графике закупок | отсутствует |
| 24. | Контрольная точка 4.2.Заключение муниципального контракта на проведение предрейсовых допусков | 30 января 2025 г.30 января 2026 г.30 января 2027 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (старший инспектор по формированию и исполнению бюджета) | муниципальный контракт  | отсутствует |
| 25. | Контрольная точка 4.3. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг | 20 апреля 2025г.20 апреля 2026г.20 апреля 2027г. | Администрация Жуковского сельского поселения (старший инспектор по формированию и исполнению бюджета) | акт сдачи-приемки оказанных услуг (документ о приемке) | отсутствует |
| 26. | Контрольная точка 4.4. Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту | 30 апреля 2025г.30 апреля 2026г.30 апреля 2027г. | Администрация Жуковского сельского поселения (главный бухгалтер) | платежный документ | отсутствует |
| 27. | Контрольная точка 4.5. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг | 20 июля 2025г.20 июля 2026г.20 июля 2027г. | Администрация Жуковского сельского поселения (старший инспектор по формированию и исполнению бюджета) | акт сдачи-приемки оказанных услуг (документ о приемке) | отсутствует |
| 28. | Контрольная точка 4.6. Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту | 30 июля 2025г.30 июля 2026г.30 июля 2027г. | Администрация Жуковского сельского поселения (главный бухгалтер) | платежный документ | отсутствует |
| 29. | Контрольная точка 4.7 Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг | 20 октября 2025г.20 октября 2026г.20 октября 2027г. | Администрация Жуковского сельского поселения (старший инспектор по формированию и исполнению бюджета) | акт сдачи-приемки оказанных услуг (документ о приемке) | отсутствует |
| 30. | Контрольная точка 4.8. Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту | 30 октября 2025г.30 октября 2026г.30 октября 2027г. | Администрация Жуковского сельского поселения (главный бухгалтер) | платежный документ | отсутствует |
| 31. | Контрольная точка 4.9. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг | 10 декабря 2025г.10 декабря 2026г.10 декабря 2027г. | Администрация Жуковского сельского поселения (старший инспектор по формированию и исполнению бюджета) | акт сдачи-приемки оказанных услуг (документ о приемке) | отсутствует |
| 32. | Контрольная точка 4.10. Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту | 20 декабря 2025г.20 декабря 2026г.20 декабря 2027г. | Администрация Жуковского сельского поселения (главный бухгалтер) | платежный документ | отсутствует |
| 33. | Контрольная точка 4.11.Заключение муниципального контракта на проведение ежегодной диспансеризации муниципальных служащих | 31 августа 2025 г.31 августа 2026 г.31 августа 2027 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (старший инспектор по формированию и исполнению бюджета) | муниципальный контракт  | отсутствует |
| 34. | Контрольная точка 4.12. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг | 10 декабря 2025г.10 декабря 2026г.10 декабря 2027г. | Администрация Жуковского сельского поселения (старший инспектор по формированию и исполнению бюджета) | акт сдачи-приемки оказанных услуг (документ о приемке) | отсутствует |
| 35. | Контрольная точка 4.13. Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту | 20 декабря 2025г.20 декабря 2026г.20 декабря 2027г. | Администрация Жуковского сельского поселения (главный бухгалтер) | платежный документ | отсутствует |
| 36. | Мероприятие (результат) 5.Проведение мероприятий по сбору и обобщению информации для осуществления независимой оценки качества оказания услуг | Х | Администрация Жуковского сельского поселения (начальник сектора экономики и финансов) | Х | Х |
| 37. | Контрольная точка 5.1. Закупка включена в план закупок | 30 марта 2027 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (старший инспектор по формированию и исполнению бюджета) | ИКЗ в плане-графике закупок | отсутствует |
| 38. | Контрольная точка 5.2.Заключение муниципального контракта на проведение мероприятий по сбору и обобщению информации для осуществления независимой оценки качества оказания услуг | 30 июня 2027 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (старший инспектор по формированию и исполнению бюджета) | муниципальный контракт  | отсутствует |
| 39. | Контрольная точка 5.3. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг | 30 сентября 2027г. | Администрация Жуковского сельского поселения (старший инспектор по формированию и исполнению бюджета) | акт сдачи-приемки оказанных услуг (документ о приемке) | отсутствует |
| 40. | Контрольная точка 5.4. Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту | 15 октября 2027г. | Администрация Жуковского сельского поселения (главный бухгалтер) | платежный документ | отсутствует |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются.

IV. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Муниципальная политика»»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Муниципальная политика»» | – | Администрация Жуковского сельского поселения (Мамецкая Ольга Александровна, начальник сектора экономики и финансов) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Жуковского сельского поселения | – | муниципальная программа Жуковского сельского поселения«Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя  | Признак возрастания/убывания | Уровень показа-теля | Единица измере-ния (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | Значения показателей | Ответствен-ный за достижение показателя | Информа-ционная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год(спра-вочно) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечение условий для результативности профессиональной служебной деятельности Администрации Жуковского сельского поселения» |
| 1.1. | Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование | возрастаю-щий | МП | процен-тов | 50,0 | 2023 | 50 | 50 | 50 | 50 | Администра-ция Жуковского сельского поселения | ‒ |
| 1.2. | Доля освоения бюджетных средств, выделенных на реализацию комплексного мероприятия | возрастаю-щий | МП | процен-тов | 94,6 | 2023 | 95 | 95 | 95 | 95 | Администра-ция Жуковского сельского поселения | ‒ |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечена подготовка и проведение выборов» |
| 2.1. | Доля освоения бюджетных средств, выделенных на реализацию комплексного мероприятия | возрастаю-щий | МП | процен-тов | 0,0 | 2023 | 0,0 | 100,0 | 0,0 | 100,0 | Администра-ция Жуковского сельского поселения | ‒ |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – муниципальная программа;

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результата по годам реализации |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечение условий для результативности профессиональной служебной деятельности Администрации Жуковского сельского поселения» |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1 Финансовое обеспечение деятельности Администрации Жуковского сельского поселения | осуществление текущей деятельности | повышена результативность деятельности органов местного самоуправления | мероприя-тие | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечена подготовка и проведение выборов» |
| 1.2. | Мероприятие (результат) 2 Проведение выборов депутатов в Собрание депутатов Жуковского сельского поселения | осуществление текущей деятельности | проведены выборы депутатов в Собрание депутатов Жуковского сельского поселения в соответствии с принятыми нормами | мероприя-тие | 0 | 2023 | 0 | 1 | 0 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

# 4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы Жуковского сельского поселения «Муниципальная политика»» (всего), в том числе: | Х | 8 293,1 | 7 677,0 | 6 788,8 | 22 758,9 |
| местный бюджет | 8 293,1 | 7 677,0 | 6 788,8 | 22 758,9 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1 «Финансовое обеспечение деятельности Администрации Жуковского сельского поселения» (всего), в том числе: | Х | 8 293,1 | 7 677,0 | 6 788,8 | 22 758,9 |
| местный бюджет | Х | 8 293,1 | 7 370,5 | 6 788,8 | 22 452,4 |
| 951 0104 10 4 02 00110 110 | 7 337,0 | 7 265,9 | 6 788,8 | 21 391,7 |
| 951 0104 10 4 02 00190 240 | 700,1 | 104,6 | 0,0 | 804,7 |
| 951 0104 10 4 02 00190 850 | 256,0 | 0,0 | 0,0 | 256,0 |
| 3. | Мероприятие (результат) 2 «Проведение выборов депутатов в Собрание депутатов Жуковского сельского поселения» (всего), в том числе: | Х | 0,0 | 306,5 | 0,0 | 306,5 |
| местный бюджет | Х | 0,0 | 306,5 | 0,0 | 306,5 |
| 951 0107 10 4 02 28100 880 | 0,0 | 306,5 | 0,0 | 306,5 |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются.

# 5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименованиемероприятия (результата),контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (наименование исполнительного органа Жуковского сельского поселения, должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий«Обеспечены условия для результативности профессиональной служебной деятельности Администрации Жуковского сельского поселения» |
| 1. | Мероприятие (результат) 1. Финансовое обеспечение деятельности Администрации Жуковского сельского поселения | Х | Администрация Жуковского сельского поселения (начальник сектора экономики и финансов) | Х | Х |
| 2. | Контрольная точка 1.1. Осуществление мер по повышению открытости и прозрачности муниципальнойслужбы | 1 марта 2025 г.30 декабря 2025 г.1 марта 2026 г.30 декабря 2026 г.1 марта 2027 г.30 декабря 2027 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (начальник сектора экономики и финансов) | Аналитическая информация | отсутствует |
| 3. | Контрольная точка 1.2.Совершенствование аттестационных процедур муниципальных служащих | 30 декабря 2025 г.30 декабря 2026 г.30 декабря 2027 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (начальник сектора экономики и финансов) | Аналитическая информация | отсутствует |
| 4. | Контрольная точка 1.3.Проведение мероприятий по проверке соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих | 30 декабря 2025 г.30 декабря 2026 г.30 декабря 2027 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (начальник сектора экономики и финансов) | Аналитическая информация | отсутствует |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечена подготовка и проведение выборов» |
| 5. | Мероприятие (результат) 2. Проведение выборов депутатов в Собрание депутатов Жуковского сельского поселения | Х | Администрация Жуковского сельского поселения (начальник сектора экономики и финансов) | Х | Х |
| 6. | Контрольная точка 2.1. Внесение изменений в бюджетную роспись в соответствии со сметой расходов территориальной избирательной комиссии Дубовского района Ростовской области на подготовку и проведение выборов депутатов | 01 апреля 2026 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (начальник сектора экономики и финансов) | Бюджетная смета | отсутствует |
| 8. | Контрольная точка 2.2. Произведена оплата расходов на подготовку и проведение выборов на основании постановления Администрации Жуковского сельского поселения | 15 июля 2026 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (главный бухгалтер) | платежный документ | отсутствует |

Примечание.

Используемое сокращение:

Х – данные ячейки не заполняются.

V. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Взносы в АСМО»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Взносы в АСМО» | – | Администрация Жуковского сельского поселения (Мамецкая Ольга Александровна, начальник сектора экономики и финансов) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Жуковского сельского поселения | – | муниципальная программа Жуковского сельского поселения«Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя  | Признак возрастания/убывания | Уровень показа-теля | Единица измере-ния (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | Значения показателей | Ответствен-ный за достижение показателя | Информа-ционная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год(спра-вочно) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечена реализация права участника ассоциации «Совет муниципальных образований»» |
| 1.1. | Доля освоения бюджетных средств, выделенных на реализацию комплексного мероприятия | возрастаю-щий | МП | процен-тов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 | Администра-ция Жуковского сельского поселения | ‒ |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – муниципальная программа;

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результата по годам реализации |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечена реализация права участника ассоциации «Совет муниципальных образований»» |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.Членство Администрации Жуковского сельского поселения в Ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области» | осуществление текущей деятельности | повышена результативность деятельности органов местного самоуправления | мероприятие | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

# 4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Взносы в АСМО» (всего), в том числе: | Х | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 |
| местный бюджет | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1.Членство Администрации Жуковского сельского поселения в Ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области» (всего), в том числе: | Х | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 |
| местный бюджет | Х | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 |
| 951 0113 10 4 03 28120 850 | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются.

# 5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименованиемероприятия (результата),контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (наименование исполнительного органа Жуковского сельского поселения, должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий«Обеспечена реализация права участника ассоциации «Совет муниципальных образований»» |
| 1. | Мероприятие (результат) 1.Членство Администрации Жуковского сельского поселения в Ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области» | Х | Администрация Жуковского сельского поселения (начальник сектора экономики и финансов) | Х | Х |
| 2. | Контрольная точка 1.1. Заключение договора с Ассоциацией «Совет муниципальных образований Ростовской области» | 01 марта 2025 г.01 марта 2026 г.01 марта 2027 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (начальник сектора экономики и финансов) | договор | отсутствует |
| 3. | Контрольная точка 1.2. Произведена оплата расходов на основании счета по договору с Ассоциацией «Совет муниципальных образований Ростовской области» | 30 апреля 2025 г.30 апреля 2026 г.30 апреля 2027 г. | Администрация Жуковского сельского поселения (главный бухгалтер) | платежный документ | отсутствует |

Примечание.

Используемое сокращение:

Х – данные ячейки не заполняются.